Procurement Department



رابطة الجامعيين/جامعة بوليتكنك فلسطين

دائرة المشتريات

التاريخ 2015/11/31 الرقم: ص5/20030/2015

رابطة الجامعيين / محافظة الخليل جامعة بوليتكنك فلسطين لجنة العطاءات المركزية

كراسة الشروط والمواصفات الفنية لتوريد وتركيب اجهزة UPS لمركز الحاسوب عطاء رقم: ص30030/2015/3 من الكراسة بمبلغ(150 NIS 150) مئةخمسون شيكلا) استلام كراسة الشروط ابتداء من يوم السبت الموافق 2015/11/14 مع أطيب أمنيات رئيس دائرة المشتريات الأستاذ محمد رياض أبوزينة

ومقرر لجنة العطاءات والمشتريات المركزية riyad@ppu.edu

Procurement Department



رابطة الجامعيين/جامعة بوليتكنك فلسطين

دائرة المشتريات

المحتويات :		
.1	اسم العطاء	1
.2	الفهرس	2
.3	الإعلان	3
.4	ملاحظات عامة	4
.5	تعهد والالتزام	5
.6	تعليمات للمشاركين.	6
.7	جدول المواصفات والكميات والأسعار.	8
.8	معلومات عن المورد	8

Procurement Department



رابطة الجامعيين/جامعة بوليتكنك فلسطين

دائرة المشتريات



إعلان عن توريد وتركيب اجهزة UPS لمركز الحاسوب الرقم: ص30005/2015/3



تعلن رابطة الجامعين/ جامعة بوليتكنك فلسطين/ مركز الحاسوب عن طرح عطاء توريد وتركيب اجهزة UPS لمركز الحاسوب ، ضمن الشروط والمواصفات الموضحة في كراسة وثائق العطاء، فعلى الشركات الراغبة بالدخول في العطاء إتباع الآتي:-

- 1. استلام الكراسة كاملةً من صفحة الجامعة (www.ppu.edu) قسم العطاءات أو من دائرة المشتريات المركزية في مقر رابطة الجامعيين مقابل دفع مبلغ (NIS 150) مئة خمسون شيكلا غير مستردة تودع في حساب رابطة الجامعيين والجامعة رقم 30300 في البنك الإسلامي الفلسطيني اعتباراً من يوم السبت الموافق 2015/11/14 .
 - 2. إرفاق شيك بنكي أو كفاله بنكية او نقدا بقيمة 5% من إجمالي قيمة العطاء وبظرف منفصل، على أن تكون الكفالة البنكية سارية المفعول لمدة لا تقل عن تسعين يوماً.
 - 3. تسليم كراسة العطاء مع كافة التفاصيل بالظرف المختوم حتى الواحدة ظهراً من يوم الاثنين الموافق . 3 تسليم كراسة العطاء مع كافة التفاصيل المركزية رابطة الجامعيين.

لمزيد من الاستفسار يمكن الاتصال مع المهندس اياد الهريني هاتف 02/2233050 أو جوال 0599879613. ملحظة: - أجور الإعلان على من يرسو عليه العطاء

رئيس دائرة المشتريات المركزية الأستاذ محمد رياض سعدى أبو زينة

Procurement Department



رابطة الجامعيين/جامعة بوليتكنك فلسطين دائرة المشتريات

ملاحظات العامة عطاء عن عطاء عن توريد وتركيب اجهزة UPS لمركز الحاسوب يرجى مراعاة الآتي :-

- 1. يجب أن يكون المتقدم للعطاء شركة متخصصة في أجهزة UPS ، ووفقاً للشروط الواردة في كراسة العطاء.
 - 2. الأسعار بالشيكل، شاملة ضريبة القيمة المضافة.
 - 3. الرجاء إرفاق شهادة خصم مصدر سارية المفعول مع العطاء
 - 4. يلتزم المورد بتوريد الاجهزة خلال اسبوع من إستلام أمر التوريد.
- 5. يلتزم المورد بتوصيل الاجهزة المطلوبة وتشغيلها في مركز الحاسوب حسب الاصول.
 - 6. لجنة العطاءات غير ملزمة بقبول أقل الأسعار، وبدون إبداء الأسباب.
 - 7. يكون السعر وفقاً للشروط الواردة في كراسة العطاء.
 - 8. الإعلان بالجريدة وكراسة الشروط الفنية للعطاء والاتفاقية وحدة واحدة وتقرآن معاً.
 - 9. يحق للجنة العطاءات المركزية تجزئة العطاء.
 - 10. للجنة العطاءات الحق في إنقاص أو إلغاء بعض المواد الموجودة في العطاء.
 - 11.أجور الإعلان على من برسو عليه العطاء.

Procurement Department



رابطة الجامعيين/جامعة بوليتكنك فلسطين دائرة المشتريات

تعهد وإقرار

أنا الموقع اسمي أدناه / قرأت الشروط واطلعت على المواصفات والبنود والتزمت بها التزاماً كاملاً وألتزم بالأسعار المقدمة من قبلي لمدة (90) يوماً من اليوم الذي يلي فتح العطاء، وأتعهد بتقديم براءة ذمة "خصم مصدر" من ضريبة الدخل سارية المفعول ومرفقة بالفاتورة الرسمية كما تعتبرهذه الثبوتيات أساسا لدفع المستحقات اللازمة للمورد، كما أتعهد المورد بتوصيل الاجهزة المطلوبة وتشغيلها بمركز الحاسوب في الجامعة.

	وبناءاً على ذلك تمت المصادقة والتوقيع.
السادة / الشركة:	
رقم المشغل المرخص:	
العنوان:	
رقم الهاتف:	
رقم الفاكس:	

التوقيع والخاتم

Procurement Department



رابطة الجامعيين/جامعة بوليتكنك فلسطين

دائرة المشتريات

تعليمات للمشاركين بالعطاء

ادة: شركةالمحترمين	حضرات السا
--------------------	------------

تعليمات للمشاركين بتوريد وتركيب أجهزة UPS للمشاركة في العطاء ما يلي:-

- 1. تعتبر مقدمة كراسة الشروط والمواصفات وإعلان الجريدة جزءا لا يتجزأ وتقران معا.
 - 2. على المورد دراسة كراسة العطاء دراسة وافية والالتزام بها.
- 3. يجب على صاحب العطاء التوقيع على وثائق العطاء كما يجب ختم العرض وكافة مرفقاته بخاتم صاحب العطاء.
 - 4. يعتبر السعر المقدم من المورد شاملا جميع المصاريف النقل والتشغيل والتركيب.
- 5. لايعتمد أي تعديل في الكراسة بسبب ما يدونه المتقدم من اشتراطات، ما لم تقبل بها لجنة العطاءات المركزية.
 - 6. يجب على المورد أن يضع أسعاره رقماً وكتابة على النموذج ويرفض أي عرض يحدث فيه المتقدم تشويشاً في أسعاره ، واللجنة غير مسؤولة عن أية أخطاء قد يرتكبها المتقدم في وضع الأسعار.
 - 7. مدة صلاحية الأسعار (90) يوماً من ثاني يوم من فتح العطاء على الأقل.
 - 8. يلتزم المورد بتوريد الاجهزة خلال اسبوع من إستلام أمر التوريد.
- 9. على كل مناقص أن يرفق بالعطاء لصالح رابطة الجامعين تأمينا للدخول في العطاء كفالة بنكية أو شيك مصدق من قبل البنوك المحلية أو نقداً بموجب سند قبض بقيمة 5% خمسة بالمائة من قيمة عرضه ولا ينظر في العروض الغير معززة بتلك التأمينات.
- 10. في حالة تأخير المورد عن توريد الاجهزة المحالة عليه تحسب غرامات التأخير بنسبة 1.5%، عن كل يوم تأخير، ومصادرة قيمة التأمين المرفق بالعطاء وقيده إيرادا للرابطة.
 - 11. لاحقا لبند رقم (10) تقوم لجنة العطاءات المركزية بتنفيذ العطاء مباشرة بالأسعار والشروط والطريقة المناسبة، من السوق المحلي مضافاً إليه (15%) من ذلك الفرق كنفقات إدارية.
- 12. عدم وجود أي تحفظات لها علاقة بسعر صرف العملات الأجنبية ويجب أن تكون الأسعار ثابتة حتى إتمام الالتزامات الفنية للمناقص في البند وصرف المستحقات وسيتم استبعاد أي عرض يوجد به تحفظات مرتبطة بأسعار صرف العملات الأجنبية.

Procurement Department



رابطة الجامعيين/جامعة بوليتكنك فلسطين

دائرة المشتريات

- 13. يقدم العرض على النموذج أدناه ولا يحق إدخال أية تعديلات على وثائق العطاء. وإذا رغب المورد تقديم ملاحظات أو عرض بديل عليه تقديم ذلك بمذكرة خاصة منفصلة شريطة تقديم العرض الأصلي كما هو، ولرابطة الجامعيين حق النظر بالمذكرة أو رفضها.
 - 14. تكون المحاسبة وصرف جميع المستحقات للمناقص بعد الاستلام النهائي من لجنة الاستلام وعلى ضوء نتائج الفحص والاستلام حسب الأصول.
- 15. تحتفظ اللجنة لنفسها بحق استبعاد أي عرض لا يكون واضحاً بصورة كافية أو يحتمل أكثر من تفسير أو كان ناقصاً في بيان مواصفات مواد العطاء أو شروط ومواعيد تسليمها أو لم يقدم على نموذج المقرر المرفق بالعطاء.
 - 16. لا يجوز تحميل بند على بند آخر ولرابطة الجامعيين الخيار في إلغاء أي بند وتبقى أسعارالبنود الأخرى ملزمة للمتزايد.
 - 17. على كل مناقص بيان مدة الكفالة على اللوازم الموردة مع إرفاق كافة الوثائق والكتالوجات المتعلقة بالأجهزة.
 - 18. تعتبر الشروط العامة والفنية المطبقة في النظام العام للمشتريات جزاءا مكملا لهذه الشروط في عطاءات رابطة الجامعيين.
 - 19. يجوز للمناقص سحب عرضه بمذكرة موقعة منه وتودع في صندوق العطاءات قبل الموعد المحدد لفتح العطاء.
- 20. لا يجوز لصاحب العطاء التعديل أو المحو أو الطمس في قائمة الأسعار وأي تصحيح يجريه صاحب العرض عليها يجب إعادة كتابته رقماً وكتابة والتوقيع عليه وختمه.
 - 21. إذا بلغت فئات الأسعار التي جرى عليها التعديل أو المحو أو الطمس أكثر من 10% من قائمة الأسعار جاز للجنة العطاءات والمشتريات المركزية استبعاد العرض.
 - 22. يعتبر العرض المقدم من المورد ملزماً له.
 - 23. على كل مورد بيان مدة الكفالة على الأجهزة الموردة.
- 24. آخر موعد لتسليم العروض في الساعة الثانية عشرة والنصف ظهراً من يوم الاثنين الموافق 2015/11/30

Procurement Department



رابطة الجامعيين/جامعة بوليتكنك فلسطين

دائرة المشتريات

مواصفات واسعار تورید اجهزة UPS

Item	Description	Qty	Unit Price	Total Price	
			NIS	NIS	
UPS	Technology:	2			
	Standalone 10KVA True Online Battery, Double				
	Conversion				
	Input:				
	Power Factor 1, Frequency 47_63HZ, THD<5%				
	Output:				
	Rated Power 0.8, AC-AC Efficiency up to 95%, DC				
	to AC Efficiency up to 97%, THD Less than 2%				
	Linear Load				
	Batteries:				
	1 External battery, 64 battery /7AH, Backup time:				
	15 Min 100% Load				
	Communication:				
	SNMP Management TCP/IP				
	Warranty:				
	3-years Full Warranty				
	Total Price:				

	المبلغ كتابتاً بالحروف:
<u>:-</u>	
	اسم الشركة:
رقم فاكس: جوال رقم :	رقم هاتف :
اڻ, کة	اأته قدم والخته الدسم