## رابطة الجامعيين / محافظة الخليل
## University Graduates Union

## جامعة بوليتكنك فلسطين
## Palestine Polytechnic University

# دليل الطالب

**2019-2020**

# قائمة المحتويات


| الموضوع | رقم الصفحة |
|---|---|
| رابطة الجامعيين | 1 |
| مجلس أمناء الجامعة | 5 |
| جامعة بوليتكنك فلسطين | 6 |
| مباني الجامعة | 14 |
| العمادات | 15 |
| تعليمات الدراسة لطلبة البكالوريوس | 30 |
| كلية الهندسة | 49 |
| كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب | 70 |
| كلية العلوم التطبيقية | 85 |
| كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات | 96 |
| كلية المهن التطبيقية | 107 |
| تعليمات الدراسة لطلبة الدبلوم | 140 |
| تعليمات التجسير | 141 |
| الدوائر الإدارية | 142 |
| دوائر ومراكز خدمة المجتمع | 142 |
| برامج الماجستير في الجامعة | 181 |
| معلومات الاتصال | 183 |

# رابطة الجامعيين

من قلب مدينة خليل الرحمن الشامخة الأبية، شموخ الآباء والأجداد ضاربةً جذورها في رحم هذه الأرض الممتدة معلنة ميلاد رابطة الجامعيين عام ١٩٥٣ كجمعية خيرية تهدف إلى رفع مستوى الحياة الثقافية والعلمية لأبناء محافظة خليل الرحمن خاصة وأبناء فلسطين عامة، بادئةً انجازاتها بتأسيس مدرسة ثانوية عام ١٩٥٥ ترفدها أول مكتبة عامة في مدينة الخليل، مزهوة بإنجازها المميز ألا وهو جامعة بوليتكنك فلسطين.

مؤسسة رابطة الجامعيين مؤسسة فريدة في عطائها وخدماتها للمجتمع الفلسطيني، وتقوم بدور وطني ومجتمعي كبير، من خلال العمل على تحقيق غاياتها الاساسية المتمثلة في رفع مستوى التعليم ورفع مستوى الحياة الاجتماعية والعلمية والثقافية في المجتمع الفلسطيني.

لقد اتخذت مؤسسة رابطة الجامعيين لنفسها دورا رياديا في المجتمع الفلسطيني، جعل منها محط انظار هذا المجتمع، على مختلف المستويات المجتمعية، فيما تحمله من رسالة وتقدمه من خدمات، فقد حافظت في مسيرتها على مستوى رفيع من التميز، وعمل مجلسها على ترك بصمات واضحة جليّة من خلال الانجازات التي تحققت، وأصبحت عنوانا فريدا شكل علامة فارقة في مسيرة تطور المجتمع الفلسطيني الحديث، فتركت إنجازات هذه المؤسسة بصمات واضحة جنبا إلى جنب مع المؤسسات الاخرى الرائدة في الوطن.

## أبرز إنجازات رابطة الجامعيين:

- تأسيس مدرسة ثانوية عام ١٩٥٥.
- إنشاء أول مكتبة عامة في مدينة الخليل عام ١٩٥٥.
- تأسيس معهد البوليتكنك عام ١٩٧٨، والذي تطور إلى جامعة بوليتكنك فلسطين عام ١٩٩٩.
- تأسيس المدرسة النموذجية عام ١٩٨٣، والتي أصبحت تضم المرحلتين الثانوية والأساسية عام ١٩٩٥.
- تأسيس دائرة التعليم المستمر عام ١٩٨٩، والتي تعتبر من أوائل دوائر التعليم المستمر في الوطن.
- تأسيس دائرة الإستشارات الفنية والهندسية وخدمة المجتمع عام ١٩٩١، والتي تقوم بخدمة القطاع العام.
- تأسيس مركز فحص السيارات عام ١٩٩٧.
- تأسيس مركز كعوش للتميز بتكنولوجيا المعلومات عام ٢٠٠٥.
- اطلاق مركز التكامل مع الصناعة عام ٢٠٠٧.
- إنشاء مركز التكنولوجيا الحيوية للأبحاث عام ٢٠٠٩.
- إنشاء المركز الوطني الفلسطيني للسلامة والصّحة المهنيّة وحماية البيئة عام ٢٠١٣.
- إنشاء مركز التميز في التعليم والتعلم عام ٢٠١٣.

## نشاطات رابطة الجامعيين

- متابعة أمور جامعة بوليتكنك فلسطين
- عقد المؤتمرات واللقاءات والمعارض العلمية من خلال جامعة بوليتكنك فلسطين ومدارس رابطة الجامعيين.
- تنظيم المهرجانات والندوات للمناسبات الدينية والسياسية والاقتصادية والعلمية.
- إصدار النشرات والمطويات والكتب الخاصة برابطة الجامعيين ومؤسساتها.

## مجلس أمناء الجامعة/ مجلس رابطة الجامعيين

| | | |
|---|---|---|
| رئيس المجلس | الأستاذ أحمد سعيد التميمي | .1 |
| نائب الرئيس | الدكتور سفيان سلطان | .2 |
| أمين السر | المهندس إبراهيم عمرو | .3 |
| أمين الصندوق | الأستاذ سليمان أبو سنينة | .4 |
| عضو | الدكتور عبد القادر الجبارين | .5 |
| عضو | الأستاذ رفعت طهبوب | .6 |
| عضو | الدكتور حجازي أبو ميزر | .7 |
| عضو | الأستاذ أحمد عمر بصيلة | .8 |
| عضو | المهندس علاء الدين الجعبري | .9 |

# جامعة بوليتكنك فلسطين

## مقدمة:

في جنوب فلسطين إلى الجنوب من قدس الأقداس تتربع مدينة الخليل على عرش الأصالة والعراقة، تتوجها لؤلؤة الخليل جامعة بوليتكنك فلسطين مطلةً على أبنائها بمنارة متألقة متوهجةً دائماً، بخيوطٍ من نور نسجت جامعة بوليتكنك فلسطين لأبنائها البررة عباءة الفخر

والاعتزاز، وها هي اليوم تُعلن في الآفاق بأعلى صوتها مُذكَرة الجميع بميلادها السعيد عام ١٩٧٨، مسطّرة أروع مثال في المنطقة في مجال التعليم التقني من خلال برامج تمنح درجة الدبلوم ذي الثلاث سنوات في تخصصات الهندسة الكهربائية والميكانيكية والمدنية والمعمارية، إلى أن تم تغيير البرنامج إلى سنتين دراسيتين عام ١٩٨٢، ولم تكتف بذلك بل تألقت عام ١٩٩٠ نجماً ساطعاً في سماء الوطن عندما فتحت آفاقاً واسعة أمام أبنائها لدراسة البكالوريوس في الهندسة الميكانيكية وأنظمة الحاسوب، وأخذت على عاتقها حمل لواء التجديد والتطوير فطرحت برامج بكالوريوس جديدة تواكب العصر وتلبي احتياجات السوق المحلي والعربي والعالمي في العديد من تخصصات البكالوريوس، إلى جانب كلية المهن التطبيقية التي تمنح درجة الدبلوم في حوالي خمسة وعشرين تخصصاً هندسياً وتقنياً وإدارياً ومالياً، كما آلت على نفسها في السنوات الأخيرة إلا وأن ترقى في مستوى التعليم ونوعيته فطرحت برنامج الماجستير في الرياضيات التطبيقية وبرنامج الماجستير في الميكاترونكس وبرنامج الماجستير في المعلوماتية بالإضافة إلى برنامج الماجستير في التكنولوجيا الحيوية المشترك مع جامعة بيت لحم، وبرنامج الماجستير في الهندسة الكهربائية المشترك مع جامعة بيرزيت، وبرنامج الماجستير في الطاقة المتجددة المشترك مع جامعة القدس، وبرنامج ماجستير العمارة المستدامة وماجتسير الأنظمة الذكية، وأخيراً برنامج الدكتوراه المشترك في هندسة تكنولوجيا المعلومات.

وبتوفر كوادر أكاديمية متميزة وطواقم إدارية مؤهلة وخطط استراتيجية معمقة ورسالة واضحة تعزز خلالها الإبداع والعالمية ورؤى طموحة، استطاعت هذه الجامعة العريقة أن تجابه التحديات العصرية والثورة المعلوماتية والتكنولوجية وتنال التميز في المجال الهندسي والتقني والتكنولوجي على المستوى المحلي والعالمي، والذي أثبت خريجوها تميزاً وكفاءةً عالية في الأداء، مما جعلها تُزاحم العلياء ومصاف الجامعات في العالم، ويحق لها أن تزهو دائماً بتألقها وتنثر دورها في ربوع هذا الوطن وبرموش الأعين تقدم خبراتها وإخلاصها لأبنائها. ومعاً نحو جامعة علوم وتكنولوجيا وإبداع ريادية.

## رؤية الجامعة

### *نحو جامعة علوم وتكنولوجيا وإبداع ريادية*

## رسالة الجامعة

جامعة فلسطينية عامة، تسعى إلى تلبية متطلبات المجتمع المحلي والعالمي من خلال طرح الدرجات العلمية المختلفة وتلبية حاجاته في المجالات العلمية والتكنولوجية الحديثة والإنسانية، لرفد السوق بالكوادر المتخصصة القادرة على إحداث تغيير إيجابي في التنمية البشرية والبيئية والنمو الاقتصادي من خلال استخدام أرقى الأساليب وأحدثها في التعليم والتعلم والبحث العلمي وريادة الأعمال، وإدخال وسائل وتقنيات متقدمة في نقل المعلومة

والاهتمام بالبحث العلمي، وتعزيز ريادية الجامعة وكوادرها عن طريق التدريب والتطوير المستمر، والارتقاء بمستوى الأداء واستمرار التواصل والتفاعل مع المجتمع والمؤسسات الأكاديمية الشبيهة في الداخل والخارج.

## أهداف الجامعة

من اجل تجسيد رؤيتها وتحقيق رسالتها تسعى الجامعة إلى تحقيق أهدافها الاستراتيجية وفق المحاور التالية:

1. تحسين الجودة في جميع البرامج الأكاديمية والبيئة التعليمية واستحداث برامج جديدة لخدمة المجتمع.
2. تطوير قدرات أعضاء الهيئة التدريسية من الناحية الأكاديمية والبحثية.
3. تعزيز التعليم والتدريب المهني والتقني.
4. ضمان الجودة في النواحي الإدارية
5. تحقيق الثبات والتوازن المالي
6. الارتقاء بالبحث العلمي
7. تعزيز التجربة الجامعية للطلبة
8. تعزيز العلاقة بين الجامعة ومؤسسات المجتمع المحلي.
9. تعزيز المكانة العالمية للجامعة
10. تطوير ثقافة الريادة في الجامعة
11. تحسين البيئة التعليمية والتعلمية

## رئيس الجامعة ونوابه ومدير مكتبه

| | | |
|---|---|---|
| رئيس الجامعة | الأستاذ الدكتور عماد الخطيب | 1. |
| نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية | الدكتور مصطفى أبو الصفا | 2. |
| نائب الرئيس للشؤون الإدارية | الدكتور أمجد برهم | 3. |
| نائب الرئيس لشؤون خدمة المجتمع | الدكتور محمد غازي القواسمي | 4. |
| نائب الرئيس لشؤون التخطيط والتنمية والعلاقات الدولية | المهندس أيمن سلطان | 5. |
| مدير مكتب رئيس الجامعة | المهندس يوسف صلاح | 6. |

| | | |
|---|---|---|
| مساعد نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية | الدكتور رمزي القواسمي | 7. |

- **عمداء الكليات والعمادات**

| | | |
|---|---|---|
| 1. | الدكتور نافذ ناصر الدين | عميد كلية الهندسة |
| 2. | الدكتور زين صلاح | عميد كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب |
| 3. | الدكتور فوزي الرازم | عميد كلية العلوم التطبيقية |
| 4. | الدكتور اسماعيل الرومي | عميد كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات |
| 5. | الدكتور محمد أبو طه | عميد كلية المهن التطبيقية |
| 6. | الدكتور غسّان أبو حجلة | عميد كلية الطب وعلوم الحياة والصحة |
| 7. | الدكتور مراد أبو صبيح | عميد الدراسات العليا والبحث العلمي |
| 8. | الدكتور محمد الدشت | عميد القبول والتسجيل |
| 9. | الدكتور وليد الريماوي | عميد شؤون الطلبة |

## الدوائر والأقسام الأكاديمية

| الـرقم | الدائرة / القسم | رئيس الدائرة | الكلية |
|---|---|---|---|
| 1. | دائرة الهندسة الكهربائية | المهندس أيمن وزوز | كلية الهندسة |
| 2. | دائرة الهندسة المدنية والمعمارية | المهندس فيضي شبانة | |
| 3. | دائرة الهندسة الميكانيكية | الدكتور إياد الهشلمون | |
| 4. | هندسة عام | م. عمر أبو سيف ( منسق) و م. هبة اسليمية ( منسق) | |
| 5. | دائرة هندسة الحاسوب | الدكتور فيصل خمايسة | كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب |
| 6. | دائرة علم الحاسوب وتكنولوجيا الملعومات | الدكتور فيصل خمايسة | |
| 7. | دائرة العلوم الإدارية | الدكتور محمد حسونة | كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات |
| 8. | دائرة الاقتصاد والعلوم المالية | الأستاذة سوزان سلطان | |
| 9. | دائرة الجرافيكس والوسائط المتعددة | الأستاذ محمد نادر الفلاح | |
| 10. | دائرة الرياضيات والفيزياء التطبيقية | الدكتور منجد سموح | كلية العلوم التطبيقية |
| 11. | دائرة الكيمياء والأحياء التطبيقية | الأستاذ مراد شنيور | |
| 12. | دائرة العلوم الإدارية | الأستاذ معتصم النتشه | كلية المهن التطبيقية |
| 13. | دائرة الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات | الأستاذ وائل عواد | |
| 14. | دائرة المهن الهندسية المدنية والمعمارية | المهندسة سمية زاهده | |
| 15. | دائـــرة المهن الهندســـية الكهربائيـــة والميكانيكية | المهندس زيدان طه | |
| 16. | دائرة العلوم المالية والمصرفية | الأستاذ فؤاد حمدان | |

## الدوائر والمراكز والوحدات البحثية والإدارية

| الرقم | الدائرة | المدير |
|---|---|---|
| 1. | دائرة العلاقات العامة | الاستاذ عبد الناصر دعنا |
| 2. | الدائرة المالية | الأستاذ نسيم سلطان |

| | | |
|---|---|---|
| 3. | دائرة التخطيط والتطوير | المهندس أيمن سلطان |
| 4. | دائرة الديوان والخدمات العامة | الأستاذ محمد أبو اسنينة |
| 5. | قسم الأرشفة الالكترونية | الأستاذ خلدون عابدين |
| 6. | دائرة الموارد البشرية | الأستاذ محمد أبو اسنينة |
| 7. | دائرة الأبنية والإنشاءات والصيانة | المهندس عماد الدويك |
| 8. | المكتبة | الأستاذ وهيب الشريف |
| 9. | مركز التميز والتعليم المستمر | المهندس أشرف زغير |
| 10. | وحدة توكيد الجودة | الدكتور حسن صوالحة |
| 11. | مركز اللغات والترجمة | الدكتور محمد التميمي |
| 12. | مركز التميز في التعليم والتعلم | الدكتور عدنان شحادة |
| 13. | دائرة الاستشارات الفنية والهندسية | المهندس عماد الدويك |
| 14. | مركز فحص السيارات | المهندس محمد ربعي |
| 15. | مركز التكامل مع الصناعة | الدكتور لؤي شاهين |
| 16. | مركز الحجر والرخام | المهندس جواد الحاج |
| 17. | مركز التكنولوجيا الحيوية | الدكتور يعقوب الاشهب |
| 18. | المركز الوطني الفلسطيني للسلامة والصحة المهنية | المهندس نافذ الشعراوي |
| 19. | وحدة أبحاث الطاقة البديلة والبيئة | الدكتور زهدي سلهب |
| 20. | مركز الحاسوب | المهندس غنام الجعبري |
| 21. | وحدة أبحاث الالكترونيات الصناعية ومعالجة الإشارات | الدكتور سمير خضر |
| 22. | دائرة الرقابة الإدارية والمالية | الأستاذ فايز القواسمي |
| 23. | دائرة المشتريات | الأستاذ رياض أبو زينة |

## الخدمات التي تقدمها الجامعة

## التعليم العالي

ويتم ذلك من خلال الكليات والعمادات التالية:

1. عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي
2. كلية الهندسة
3. كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب
4. كلية العلوم التطبيقية
5. كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات
6. كلية المهن التطبيقية
7. كلية الطب وعلوم الحياة والصحة

## التعليم التقني والمهني والبرامج التدريبية

ويتم ذلك من خلال الكليات والدوائر والمراكز التالية:

1. كلية المهن التطبيقية
2. دائرة التعليم المستمر
3. مركز التميز لتكنولوجيا المعلومات والحاسوب
4. مركز التميز في التعليم والتعلم

## الاستشارات التقنية والهندسية

ويتم ذلك من خلال الدوائر والمراكز التالية:

1. دائرة الخدمات الفنية والمواصفات
2. مركز فحص السيارات
3. مركز التكامل مع الصناعة
4. مركز فحص الأجهزة الطبية

## خدمة المجتمع

ويتم ذلك من خلال:

1. مركز التميز لتكنولوجيا المعلومات والحاسوب.
2. دائرة التعليم المستمر
3. دائرة الخدمات الفنية والمواصفات
4. مركز فحص السيارات
5. مركز التكامل مع الصناعة
6. مركز فحص الأجهزة الطبية
7. مركز الحجر والرخام
8. المركز الوطني الفلسطيني للسلامة والصّحة المهنيّة وحماية البيئة

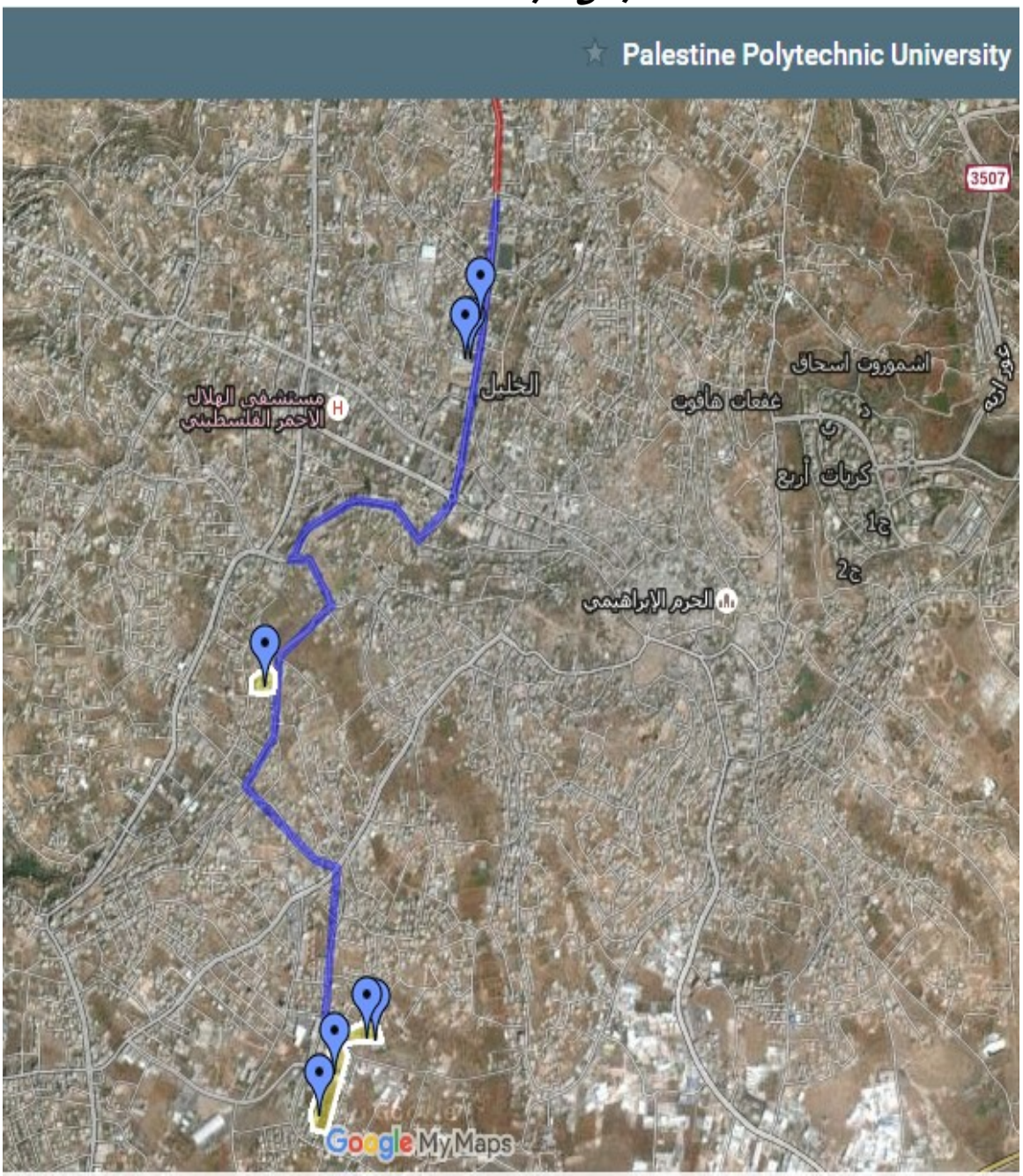
9. الساعات المجتمعية: وهي ساعات معينة لخدمة مؤسسات المجتمع المدني وذلك كمتطلب للتخرج

**البحث العلمي**

ويتم ذلك من خلال عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي عبر الوحدات والمراكز التالية:

1. وحدة أبحاث الطاقة البديلة والبيئة
2. مركز التكنولوجيا الحيوية للأبحاث
3. وحدة أبحاث الالكترونيات الصناعية ومعالجة الإشارات
4. مركز التميز لأبحاث الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات

## *مبانى الجامعة*




**http://www.ppu.edu/p/ar/about/PPU-Sites**

## كليات الجامعة

1. كلية الهندسة وتمنح درجة البكالوريوس ذي الخمس سنوات في تخصصات: هندسة الأتمتة الصناعية، وهندسة الأجهزة الطبية، وهندسة الاتصالات والالكترونيات، وهندسة تكنولوجيا الطاقة الكهربائية، وهندسة السيارات، وهندسة الميكاترونكس، وهندسة التكييف والتبريد، وهندسة المباني، وهندسة المساحة والجيوماتكس، والهندسة المعمارية، وهندسة تكنولوجيا البيئة، والهندسة المدنية والبنى التحتية، وهندسة الطاقة المتجددة.
2. كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب وتمنح درجة البكالوريوس في تخصصات: تكنولوجيا المعلومات، وعلم الحاسوب، وهندسة أنظمة الحاسوب.
3. كلية العلوم التطبيقية وتمنح درجة البكالوريوس في تخصصات: الرياضيات التطبيقية، والإلكترونيات التطبيقية، والفيزياء التطبيقية، والكيمياء التطبيقية، والأحياء التطبيقية، والتغذية الصحية والعلاجية، والعلوم الاسرية، إضافة إلى منحها درجة دبلوم التأهيل التربوي.
4. كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات وتمنح درجة البكالوريوس ذي الأربع سنوات في تخصصات: نظم المعلومات، وإدارة الأعمال المعاصرة، واقتصاديات الأعمال، والجرافيكس والوسائط المتعددة، وإدارة المشاريع، والمحاسبة، إدارة أعمال/ فرعي الريادة والابتكار، والتسويق الالكتروني.
5. كلية المهن التطبيقية وتمنح درجة الدبلوم في حوالي خمسة وعشرين تخصصاً هندسياً وتقنياً وإدارياً في مجالات: الهندسة الكهربائية، والهندسة الميكانيكية، والهندسة المدنية والمعمارية، والفنون التطبيقية، والإدارة والحاسوب والعلوم المالية والمصرفية. وهذه التخصصات هي:

البرمجة وقواعد البيانات، وشبكات الحاسوب والإنترنت، وتصميم وتطوير صفحات الإنترنت، وتكنولوجيا الحاسوب، وتكنولوجيا الوسائط المتعددة، والإدارة المالية المحوسبة، وإدارة وأتمتة مكاتب، والمحاسبة التقنية، والسكرتاريا والسجل الطبي، والسكرتاريا والسجل القانوني، والهندسة المعمارية، والهندسة المدنية، وهندسة المساحة، والأتمتة الصناعية، والالكترونيات والتحكم المحوسب، والاتصالات، وميكانيكا السيارات، والتكييف والتبريد والتدفئة، الإنتاج والآلات، التصميم الداخلي (الديكور)، وإدارة وتكنولوجيا الحجر والرخام، والأنظمة الذكية في المنشآت، وإدارة المشاريع، والتسويق والمبيعات، والإدارة الرياضية.

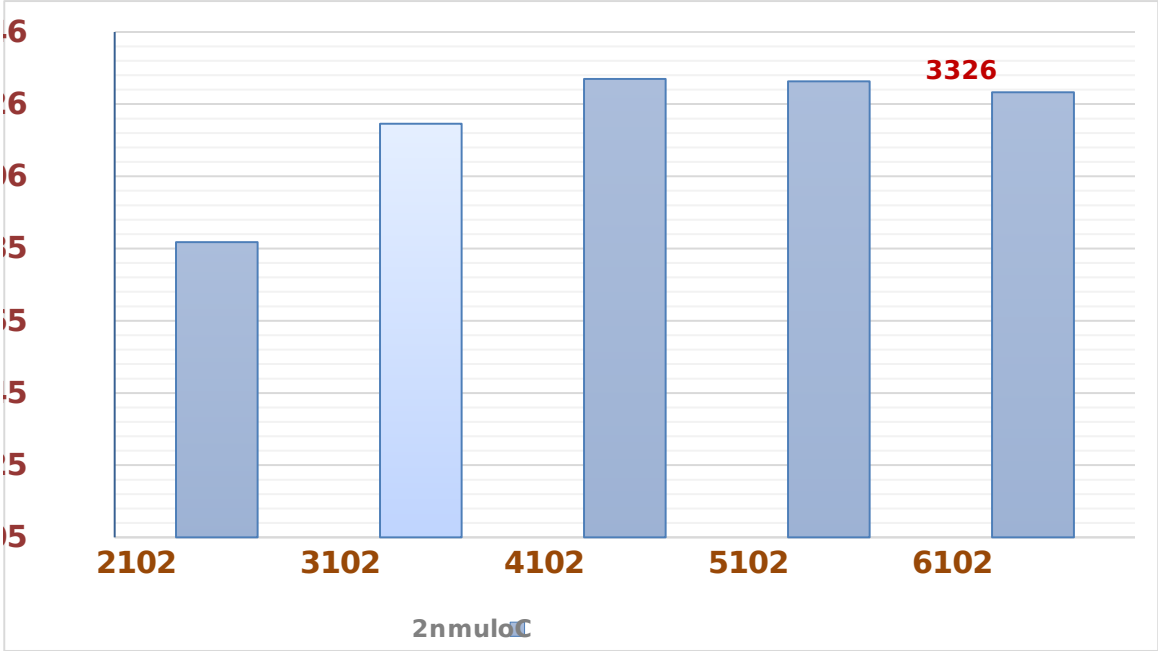
إن الطرح المستمر لبرامج جديدة تواكب التطور التكنولوجي واحتياجات المجتمع، أدى إلى زيادة ملحوظة ومستمرة في أعداد الطلبة، حيث تضاعف عدد الطلبة قرابة السبع مرات منذ عام ١٩٩٥.

6. برنامج الطب البشري

جامعة بوليتكنك فلسطين
ترحب بكم
#أهلاً_وسهلاً
طلاب دبلوم الهندسة المدني
المهن التطبيقية

# إحصائيات وحقائق

- **عدد طلبة الجامعة في السنوات الأخيرة**




**تدرج أعداد الطلبة حسب السنة الدراسية**

## الخطط المستقبلية

تسعى جامعة بوليتكنك فلسطين جاهدة لتحقيق رؤيتها في بناء جامعة علوم وتكنولوجيا وإبداع ريادية من خلال تخريج كوادر علمية مؤهلة تلبي متطلبات وحاجات سوق العمل وقادرة على المنافسة محلياً وإقليمياً ودولياً، إضافة إلى تهيئة البيئة الجامعية ومواكبة المستجدات العلمية والتكنولوجية، وتقديم حلول لأفراد المجتمع عن طريق تقديم ما هو جديد وتعزيز دور البحث العلمي والتطوير في تحقيق التنمية الوطنية الشاملة والمستدامة.

**ولتحقيق ذلك تعمل الجامعة على:**

- تهيئة البيئة الجامعية التي تلبي تطلعات الطلبة، وتعزيز النشاطات اللامنهجية
- تقديم تعليم متميز وتحقيق معايير الاعتماد العالمية في جميع البرامج والمجالات الأكاديمية
- ربط برامج الدبلوم والبكالوريوس والدراسات العليا كماً ونوعاً بمتطلبات وحاجات سوق العمل
- تطبيق إدارة الجودة الشاملة في الخدمات الإدارية والفنية والمالية التي تقدمها الجامعة

- مضاعفة الإنفاق على مشاريع البحوث العلمية خاصة تلك التي تتواكب مع المستجدات العلمية والتكنولوجية وتساهم في تشجيع الإبداع والابتكار والتميز
- زيادة الإيرادات وضبط النفقات في جميع المجالات وتحقيق الاعتماد الكامل على الذات.

# العمادات

## 1. عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي

### مقدمة

لقد اعطت جامعة بوليتكنك فلسطين ومنذ انشائها أولوية للبحث العلمي وخاصة التطبيقي منه، حيث مر البحث العلمي بمراحل تطويرية مختلفة بدأت بإنشاء دائرة البحث العلمي في العام ٢٠٠١، **والتي** قامت بتطوير نظام البحث العلمي وتعليماته ثم تحولت بإقرار النظام في العام ٢٠٠٥ الى عمادة البحث العلمي **وتم تشكيل مجلس البحث العلمي**. وقد حرصت الجامعة على تخصيص جزء من ميزانيتها السنوية لدعم الابحاث العلمية من خلال برامج تحفيزية دورية تدعم تطوير قاعدة البحث العلمي **التطبيقي** الهادف وضمن مسيرة التطوير. وبعد اعتماد مجموعة من برامج الدراسات العليا المتميزة فقد تحولت العمادة لتصبح عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي والتي تشرف **اضافة للبحث العلمي والوحدات البحثية على برامج الماجستير التالية:** الرياضيات، والتكنولوجيا الحيوية، والمعلوماتية، والميكاترونكس والطاقة الكهربائية والاتصالات والطاقة المتجددة، وهندسة العمارة المستدامة، وماجستير الأنظمة الذكية، وبرنامج الدكتوراه المشترك في هندسة تكنولوجيا المعلومات. وتعمل العمادة على طرح برامج جديدة مثل والعلوم الادارية (وهي قيد الاعتماد). **كما يتم الاعداد لطرح برنامج دكتوراة في الحاسوب بالشراكة مع عدد من الجامعات الفلسطينية.**

### الفئات التي تستهدفها العمادة:

هناك فئتين رئيسيتين تقوم العمادة في الوقت الحاضر على توجيه نشاطاتها وخدماتها نحوهما على المستوى الداخلي وهما:

1. أعضاء الهيئة التدريسية والباحثين العاملين في الجامعة.
2. الطلبة من كافة التخصصات والكليات في الجامعة.

### أهداف العمادة:

- الإشراف على الأبحاث في الجامعة من حيث التخطيط والتنفيذ وتشجيع البحث التطبيقي الموجه لخدمة الاحتياجات المباشرة في فلسطين.
- إنشاء وحدات بحثية ومراكز تميز في الجامعة.
- استقطاب التمويل الخارجي للمشاريع البحثية التي يقوم بها أعضاء الهيئة التدريسية والباحثون.
- إقامة علاقات تعاون وتبادل الخبرات مع مراكز أبحاث في فلسطين وفي الخارج.

- طرح برامج **دراسات عليا** في مختلف الحقول والإشراف عليها وتنظيمها.

## النشاطات والبرامج العلمية:

- الإشراف على الأبحاث في الجامعة من حيث التخطيط والتنفيذ والدعم.
- إنشاء مجموعات بحثية ووحدات بحثية ومراكز تميز في الجامعة.
- استقطاب التمويل الخارجي للمشاريع البحثية التي يقوم بها أعضاء الهيئة التدريسية والباحثون.
- تطوير وإنشاء برامج دراسات عليا تستجيب لاحتياجات التعليم العالي فيما يتعلق بالجودة والنوعية.
- تنظيم لقاءات علمية وورش عمل ومؤتمرات علمية تخدم تطوير برامج الدراسات العليا والبحث العلمي في الجامعة خاصة وفلسطين عامة.
- دعم البحوث العلمية التي يقوم بها أعضاء الهيئة التدريسية في جامعة بوليتكنك فلسطين من خلال برنامج "الدعم التحفيزي الداخلي".
- دعم مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في مؤتمرات علمية.
- تنظيم مؤتمرات علمية في الجامعة وتنظيم ورشات عمل لتزويد أعضاء الهيئة التدريسية بمهارات البحث العلمي.
- دعم مشاريع التخرج للطلاب بكافة تخصصاتهم وطرح جوائز البحث العلمي لمشاريع التخرج المتميزة لكافة طلبة الجامعات الفلسطينية في مجال الحاسوب والتكنولوجيا.
- دعم نشر الكتب العلمية والمنهجية.
- دعم زيارات علمية خارجية للباحثين وأعضاء الهيئة التدريسية.
- منح جائزة البحث العلمي للتميز للباحثين وأعضاء الهيئة التدريسية.
- التنظيم والاشراف على جائزة البنك الاسلامي الفلسطيني للبحث العلمي.

## المراكز والوحدات البحثية الحالية:

في الوقت الراهن فإن عمادة البحث العلمي تشرف على مركز وحدتين بحثيتين على النحو التالي:

### 1. المركز الفلسطيني الكوري للتكنولوجيا الحيوية:

**المركز الفلسطيني الكوري للتكنولوجيا الحيوية** هو أحد المراكز البحثية التابعة لعمادة الدراسات العليا والبحث العلمي في جامعة بوليتكنك فلسطين، ولقد بدأ المركز كوحدة بحثية وتدريبية أنشأت عبر صندوق تطوير الجودة / وزارة التربية والتعليم والممول من الاتحاد الأوروبي والبنك الدولي، وتم الافتتاح الرسمي للمركز عام ٢٠٠٩ بعد اكتمال البنية التحتية للمختبرات وذلك تزامناً مع اطلاق برنامج ماجستير التكنولوجيا الحيوية المشترك مع جامعة بيت لحم، وقد مثل افتتاح المركز الخطوة الأولى في سعيه للوصول إلى مرحلة العمل الفعلي في المختبرات واستقطاب الخبرات والمؤهلين لتحقيق الأهداف التي أُنشأ المركز لأجلها، حيث يعمل

باحثو المركز من حملة درجة الدكتوراه على الارتقاء بدور المركز عبر مختلف حقول التكنولوجيا الحيوية يساعدهم في ذلك مجموعة من فنيي المختبرات ذوي الخبرة والكفاءة. **وفي عام ٢٠١٨م اصبح مركزا وطنيا وتم نقله الى مقره الجديد والمستقل حيث تم انشاء المبنى بطريقة عصرية تخدم اهدافه.**

## أهداف المركز الاستراتيجية:

يهدف المركز إلى تعزيز قدرة الاقتصاد والمجتمع الفلسطيني للوصول إلى أفضل استغلال للإمكانيات الكامنة في التكنولوجيا الحيوية, وفي هذا الصدد يقوم المركز وبشكل دؤوب بالعمل على نقل أحدث مستجدات التكنولوجيا الحيوية للمجتمع الفلسطيني من خلال العمل في إطار الأهداف الاستراتيجية التالية:

- تقديم برامج تعليمية وتدريبية عالية الجودة لطلبة الدراسات العليا والعاملين في التكنولوجيا الحيوية عبر أحدث التقنيات الحيوية.
- اجراء مشاريع بحثية تطبيقية لتلبية حاجات ملحة في السوق الفلسطيني.
- بناء شراكات تعاون محلية وإقليمية ودولية وذلك بغية تبادل الخبرات والعمل على مشاريع إبداعية مشتركة.
- توفير بيئة إبداع لتشجيع ودعم الأفكار الخلاقة واحتضان مشاريع رائدة يتقدم بها أفراد أو مؤسسات المجتمع المحلي.

### 2. وحدة أبحاث الطاقة البديلة والبيئة

تأسست الوحدة في نهاية العام ١٩٩٩ كنواة لقاعدة البحث العلمي في مواضيع الطاقة والبيئة, ومنذ تأسيسها قامت الوحدة ببناء مبادرات؛ للبحث عن تمويل لها حيث عمدت الوحدة إلى إقامة وتنفيذ العديد من المشاريع والمبادرات الثنائية والمتعددة الأطراف والتي أثمرت بإنشاء خمسة مختبرات لخدمة البحث العلمي والمجتمع المحلي, وهي كالتالي:

- مختبر فحص جودة المياه.
- مختبر كفاءة وتدقيق الطاقة.
- مختبر فحص أجهزة الطاقة الشمسية.
- مختبر التلوث الهوائي.
- محطة الأرصاد الجوية.

ويتبع الوحدة مجموعة بحثية متخصصة من حملة الدكتوراه والماجستير إضافة إلى مساعدي بحث متخصصين.

### 3. وحدة أبحاث الالكترونيات الصناعية ومعالجة الإشارات

أنشئت وحدة أبحاث الالكترونيات الصناعية ومعالجة الإشارات عام ٢٠٠٥ بهدف تطوير مجالات الالكترونيات الصناعية ومعالجة الإشارات والطاقة الكهربائية. يقوم احد عشر باحثا منتدبا لهذه الوحدة بأعمال البحث والتطوير وتقديم الاستشارات التقنية للصناعات المحلية. يتم تمويل نشاطات الوحدة بميزانية سنوية من الجامعة ودعم من

مشاريع ممولة خارجياً، بالإضافة إلى استخدامها لمختبرات دائرة الهندسة الكهربائية. حاليا تعمل الوحدة على مجموعة مشاريع متعلقة بطاقة الرياح والمحركات الحثية وتوفير استهلاك الطاقة.

**تمنح العمادة سبعة برامج ماجستير في العديد من التخصصات وهي:**

- ماجستير الرياضيات
- ماجستير التكنولوجيا الحيوية ( مشترك مع جامعة بيت لحم)
- ماجستير المعلوماتية
- ماجستير الميكاترونكس.
- ماجستير الهندسة الكهربائية ( مشترك مع جامعة بيرزيت)
- ماجستير علوم الطاقة المتجددة ( مشترك مع جامعة القدس)
- ماجستير هندسة العمارة المستدامة.
- ماجستير الأنظمة الذكية.
- وبرنامج الدكتوراه المشترك في هندسة تكنولوجيا المعلومات.

**( للمزيد من المعلومات حول برامج الماجستير يمكن العودة الى دليل الدراسات العليا)**

## 2. عمادة شؤون الطلبة

**مقدمة**

تعتبر عمادة شؤون الطلبة الركن الأكثر احتكاكا والتصاقا بالجسم الطلابي، حيث تعنى بحياة الطالب الجامعية بأوجهها المختلفة: اجتماعيا وثقافيا وفنيا، وتطوير مهاراته وزيادة قدراته في التعاطي مع مستقبله وحياته حيث ترشدهم وتوجههم في النواحي الأكاديمية وتحاول مساعدتهم في حل مشكلاتهم المالية التي قد تعترض مسيرتهم التعليمية فهي البوصلة التي تسهم إلى حد كبير في توعية الطلبة وإرشادهم من أجل استيفاء برامجهم الجامعية في أوقاتها المحددة بروح عالية.

**أقسام العمادة:**

1. **<u>قسم الإرشاد الاجتماعي:</u>**

يعتبر من الأقسام الهامة جدا في عمادة شؤون الطلبة لما يقوم به من إرشاد للطلبة نفسيا وأكاديميا من اجل خلق القدرة لديهم على مواجهة ومعالجة مشاكلهم بالسرية والكتمان ومعرفة ما يترتب على هذه المشاكل سواء كان سلبا أم إيجابا الأمر الذي يقود إلي كيفية احترام الإنسان لذاته، ومن أهم إعمال هذا القسم:

- إسناد الطلبة وتقديم الدعم المعنوي والأمان لهم وخلق الحوافز والمثيرات التي تسهم في إعدادهم بشكل جيد
- متابعة ظروف الطالب الاجتماعية والاقتصادية التي قد يكون لها الأثر الكبير في تحصيله الأكاديمي

- خلق أجيال قادرة على مواجهة التحديات المستقبلية والتي قد تواجههم في حياتهم العملية والاجتماعية
- بيان أهمية الإرشاد الاجتماعي بالنسبة للطلبة وتوعيتهم لذلك وما يترتب عليه من نتائج ايجابية تسهم في صقل شخصياتهم
- تنمية الروح الإبداعية لدى الطلبة الأمر الذي يسهم في إعدادهم كقياديين في مختلف مضامير الحياة

2. **قسم النشاطات الطلابية:**

ويقوم هذا القسم بالإشراف على جميع الأنشطة الطلابية الثقافية والاجتماعية والفنية التي ينظمها الطلبة كالمحاضرات والندوات والحفلات المختلفة والمعارض والرحلات ومخيمات العمل التطوعي والفنون الفلكلورية والمسرح ومعارض الرسم والأندية الطلابية وغير ذلك.

3. **قسم الخدمات العامة:**

ومن أهم أعمال هذا القسم ما يلي:

- إدارة سجلات البريد الخاص بالطلبة في الجامعة
- إصدار البطاقات الجامعية للطلبة
- الإشراف الصحي على الطلبة وكذلك على مطعم الجامعة بكل فروعه من اجل التأكد من صلاحية الأطعمة التي يتناولها الطلبة في هذه المطاعم محافظة على سلامتهم وصحتهم
- العناية بمفقودات العاملين والطلبة داخل الحرم الجامعي وإيصالها إلى أصحابها الأمر الذي يعزز عنصر الأمن والأمان في الجامعة.
- إعداد الساحات والملاعب والتأكد من نظافتها.
- العمل على دمج الطلبة في مؤسسات المجتمع المحلي وتبادل المعارف بين الطلبة.

4. **قسم القضايا الطلابية:**

يعتبر هذا القسم محط اهتمام عمادة شؤون الطلبة لما له من دور فاعل في تنمية وصقل شخصية الطالب وإعداده لمواقف مستقبلية فعملت على ما يلي:

- التنسيق بين الأطر الطلابية المختلفة لإخراج نشاطاتهم بصورة جيدة.
- الإشراف على الانتخابات العامة لمجلس اتحاد الطلبة.
- التنسيق بين الكليات ورؤساء الدوائر ومجلس اتحاد الطلبة من اجل التغلب على المشاكل الأكاديمية للطلبة وإيجاد الحلول الناجعة لها.
- المساهمة في حل مشاكل الطلبة من حيث السكن والمواصلات.
- العمل على تطبيق القانون داخل الحرم الجامعي من خلال مجالس الضبط.

5. **قسم الأنشطة الرياضية:**

وقد قامت عمادة شؤون الطلبة بإيلاء الأنشطة الرياضية اهتماما خاصا فأنشأت هذا القسم والذي يتيح للطلبة الفرصة لتنمية هواياتهم الرياضية من خلال البرامج التالية:

- وضع برامج تدريبية متقدمة لمختلف أنواع الأنشطة الرياضية
- تنظيم اللقاءات الرياضية المتنوعة في مختلف الألعاب بين الجامعة والهيئات والمؤسسات داخل الوطن وخارجه.
- تنظيم البطولات الرياضية المتنوعة في مختلف الألعاب للعاملين والطلبة

- المشاركة في البطولات على مستوى الجامعات داخل الوطن وخارجه
- تشجيع العاملين والطلبة على ممارسة هواياتهم الرياضية داخل الجامعة

**6. قسم القروض والمساعدات:**

من منطلق الإيمان المطلق بأن التعليم من حق الجميع والتي كادت أن تحول الظروف الاقتصادية الصعبة دون التحاق الكثير من أبنائنا الأعزاء بمؤسساتنا الجامعية عملت عمادة شؤون الطلبة على إسناد شرائح الطلبة الفقراء والمعدمين من خلال توفير المنح والقروض لهم بوسائل مختلفة منها:

- إعطاء قروض بدون فائدة للطلبة المحتاجين بعد إجراء مسح اجتماعي لهم من أجل إنصافهم ووضع الأمور في نصابها من هذه الناحية.
- تقديم عدد من المنح الدراسية للطلبة المتفوقين
- العمل على توفير منح مالية للطلبة المعوزين من المؤسسات والشركات التي تشجع التعليم والتي تسعى لان يكون لها أياد بيضاء في هذا المجال
- توفير الدراسة المجانية والرعاية الخاصة لأبناء الشهداء في الجامعة

**7. قسم متابعة الخريجين:**

من اجل المحافظة على هذا الصرح الذي نعتز به وتدعيم وتعميق الانتماء له سعت عمادة شؤون الطلبة إلى متابعة الخريجين والتعرف على أحوالهم والعمل على تحسينها باستمرار لذا أخذت على عاتقها ما يلي:

- إنشاء قاعدة بيانات للخريجين تشمل سيرتهم الذاتية والاجتماعية الأكاديمية لتيسير عملية الاتصال بهم حال توفر شواغر وظيفية تتناسب وتخصصاتهم
- متابعة أوضاع الخريجين للوقوف على مشاكلهم والمساهمة في حلها
- العمل على رفع كفاءات الخريجين من خلال عقد الدورات التخصصية المختلفة لهم
- تعميق العلاقة ما بين الخريجين والجامعة من خلال إقامة الأنشطة المختلفة سواء كانت ثقافية أم فنية أم رياضية أم اجتماعية.

## 3. عمادة القبول والتسجيل

### مقدمة

تعتبر عمادة القبول والتسجيل من العمادات الهامة في جامعة بوليتكنك فلسطين حيث يبدأ منها الطالب أولى خطواته في الجامعة، ويبقى على اتصال بها طوال فترة دراسته وحتى بعد تخرجه وقد بدأ عمل القبول والتسجيل بنظام العمل اليدوي، و تطور مع ازدياد عدد طلبة الجامعة

المقبولين سنويا وزيادة التخصصات التي تدرسها الجامعة وادخل الحاسب الآلي في جميع أعمال العمادة من خلال بناء منظومة برامج فعالة تفي باحتياجات القبول والتسجيل الحالية والمستقبلية، وقد قامت العمادة من خلال موظفيها ببناء هذه المنظومة لتقلل قدر الإمكان من الأعمال المكتبية، ولتنفيذ المهام المطلوبة منها بدرجة عالية من الدقة والسرعة.

وتقوم العمادة بدور حيوي في تسيير العملية الأكاديمية بطريقة منظمة حسب الأنظمة والقوانين المعمول بها وتعليمات الدراسة المعتمدة، فمن اليوم الأول الذي يتم فيه قبول الطالب يتم ربط سجله أكاديميا بقوانين الجامعة والخطة المعتمدة لتخصصه والتي بموجبها سيتخرج، ومن خلال أنظمة التسجيل يتم مراقبة التحصيل الدراسي للطالب وتحديد وضعه الأكاديمي وتوجيهه خلال مدة دراستة في الجامعة.

إضافة إلى ذلك تقوم عمادة القبول والتسجيل بتزويد الكليات الأكاديمية بوضع الطالب الأكاديمي، وكذلك متابعة وتنظيم إسقاط المساق، أو التأجيل أو الانسحاب من الدراسة أو الانتقال من كلية إلى أخرى في الجامعة وكذلك الانتقال من وإلى الجامعات الأخرى.

## مهام عمادة القبول والتسجيل

تقوم عمادة القبول والتسجيل بشكل أساسي بمتابعة الطلاب أكاديمياً من لحظة الالتحاق بالجامعة وحتى التخرج، ويمكن تلخيص مهام العمادة في النقاط التالية:

1. المشاركة في وضع سياسة القبول والإعلان عن مواعيد القبول والتسجيل.
2. المشاركة في إعداد الأنظمة واللوائح الأكاديمية، وتعليمات الدراسة.
3. المشاركة في إصدار التقويم الأكاديمي السنوي.
4. قبول الطلبة الجدد وتنظيم عملية التسجيل والسحب والاضافة.
5. إصدار كافة الوثائق التي تخص الطلبة منذ قبولهم وحتى تخرجهم.
6. متابعة الحالة الأكاديمية للطلبة وتطبيق نظام الدراسة.
7. إعداد الاحصائيات والتقارير بخصوص الطلبة وأوضاعهم الأكاديمية.
8. إعداد برامج الدوام والامتحانات لجميع التخصصات في الجامعة.
9. أرشفة جميع الوثائق التي تخص العمادة والطلبة.
10. العمل والتنسيق مع الوزارة والجهات الرسمية ذات العلاقة بخصوص الملفات الاكاديمية للطلاب.

## أقسام عمادة القبول والتسجيل والمهام المنوطة بكل قسم:

1. **قسم القبول والاستعلامات:**

- إستقبال الاتصالات الهاتفية والرد على إستفسارات الجمهور.
- إستقبال المراجعين للعمادة من الطلاب وغيرهم، وإرشادهم وتقديم المساعدة لهم.
- فتح قنوات إتصال مع الطلاب والجمهور على مواقع التواصل الاجتماعي والايميل ومتابعتها والتفاعل مع الجمهور والرد على استفساراتهم.
- القيام بالاعمال المكتبية والسكريتاريا.
- أرشفة ملفات الطلبة الخريجين وملفات العمادة إلكترونيا.
- إعداد الكتب الصادرة من العمادة.
- متابعة قبول الطلبة الجدد وتجهيز قوائم الطلبة المقبولين والمسجلين ورفع التقارير اللازمة.
- متابعة تسجيل الطلبة الجدد.
- متابعة ملفات التحويل والاحتساب.
- تجهيز شهادات الخريجين وتدقيقها.
- فتح ومتابعة وتدقيق ملفات الطلبة الجدد.
- المساعدة في عمل قسم التسجيل.

2. **قسم التسجيل:**

- متابعة تسجيل الطلبة القدامى.
- متابعة ملف الحضور والغياب.
- رصد وتدقيق علامات الطلبة.
- فرز النتائج وإعداد قوائم الخريجين.
- متابعة ملفات الطلبة المؤجلين المستنكفين والمفصولين.
- تنقيح التسجيل (مساقات بديلة، فحص الالتزام بالخطط وتعليمات الدراسة).

3. **قسم الانظمة والخدمات الالكترونية:**

- ضبط ومتابعة عملية حماية البيانات والنسخ الاحتياطي.
- تجهيز البيانات و عمل الاحصائيات اللازمة للطلبة المقبولين والمسجلين والخريجين ورفع التقارير اللازمة لذلك لجهات الاختصاص.
- متابعة الموقع الالكتروني لعمادة القبول والتسجيل في الجامعة وتحديث المعلومات والاعلانات اللازمة.
- تسجيل الخطط الدراسية الجديدة للبرامج الاكاديمية ومتابعة التعديلات الواردة من الكليات على الخطط وترقيم مساقاتها.

- اعداد البرنامج الدراسي وبرامج الامتحانات لكل فصل دراسي وذلك بالتنسيق مع قسمي القبول والتسجيل.

## تعليمات الدراسة لنظام البكالوريوس

**تعـــريفات**

**السنة الدراسية:** تتكون السنة الدراسية من فصلين دراسيين عاديين وفصل صيفي.
**الفصل الدراسي:** ستة عشر أسبوعاً دراسياً بما في ذلك مدة الامتحانات.
**الفصل الصيفي:** ثمانية أسابيع دراسية بما في ذلك مدة الامتحانات ويعقد حسب إمكانية الجامعة.
**متطلبات الجامعة:** هي متطلبات يجب على جميع طلاب الجامعة دراستها والنجاح فيها.

**متطلبات الكلية:** هي مساقات محددة يجب على جميع طلبة الكلية دراستها والنجاح فيها.

**متطلبات الدائرة:** هي مساقات محددة يجب على جميع طلبة الدائرة دراستها والنجاح فيها.

**المتطلبات الإجبارية:** هي مساقات مقررة في الخطة الدراسية لتخصص ما، ويجب على الطالب دراستها والنجاح فيها.

**المتطلبات الاختيارية:** هي مساقات مقررة في الخطة الدراسية لتخصص معين يختار الطالب من بينها عدداً معيناً من المساقات وفقاً لبرنامج القسم ويجب على الطالب دراستها والنجاح فيها.

**المساق:** موضوع دراسي نظري أو عملي أو نظري وعملي يدرسه الطالب لمدة ١٦ أسبوعاً في الفصل الدراسي ( أو ٨ أسابيع في الفصل الصيفي ) وقد يكون المساق ساعة واحدة أو ساعتين أو أكثر وذلك حسب الخطة الدراسية لكل دائرة أو تخصص.

**الساعة المعتمدة:** ساعة دراسية أسبوعية نظرية أو ساعتين عمليتين على الأقل ( في المختبر أو التدريب العملي ) وذلك لمدة ١٦ أسبوعاً.

**الكلية:** تشمل عدداً من الدوائر تقدم برامج دراسية تؤدي إلى درجة البكالوريوس.

**الدائرة:** دائرة أكاديمية تشمل تخصص واحد أو أكثر تقدم برامج تعليمية محددة تؤدي إلى درجة علمية.

**التخصص:** مجموعة من المواد التعليمية في حقل واحد يؤدي النجاح فيها إلى الحصول على درجة علمية.

**الانسحاب:** سحب الطالب لتسجيله لمساق معين في فترة السحب والإضافة.

**الإضافة:** إضافة الطالب لمساق في فترة السحب والإضافة.

**المتطلبات السابقة لمساق دراسي:** هي مساقات محددة يجب على الطالب دراستها والنجاح فيها قبل تسجيل الطالب لذلك المساق وفق الخطة الدراسية.

**المتطلبات المتزامنة (المرافقة) لمساق دراسي:** هي مساقات محددة يجب على الطالب دراستها في فصل سابق أو تسجيلها في نفس الفصل الدراسي الذي يسجل فيه لذلك المساق وفق الخطة الدراسية.

**علامة النجاح في المساق:** حصول الطالب على علامة (٦٠ ٪) فما فوق في المساق.

**الصفر الجامعي:** هو الحد الأدنى لعلامة الرسوب (٤٥ ٪) ( يعمل بهذا التعديل اعتباراً من بداية الفصل الدراسي الثاني من العام الأكاديمي ٢٠٠٦/٢٠٠٧ ).

**إعادة الانتظام:** في حالة انقطاع الطالب عن الدوام والتسجيل في الجامعة بدون تأجيل للدراسة وبعذر قاهر لفصل دراسي واحد أو أكثر ، بشرط أن لا يتجاوز الحد الأقصى المسموح به لتأجيل الدراسة في الجامعة.

**الطالب المفصول مؤقتاً:** هو طالب مفصول بسبب تدني معدله الفصلي عن ٥٥٪ في الفصل الدراسي الأول له، وحاصل على استثناء من مجلس العمداء للانتظام لمدة فصل أكاديمي واحد لتعديل وضعه الأكاديمي.

**الطالب الزائر لجامعة بوليتكنك فلسطين:** الطالب الزائر هو طالب منتظم في جامعته الأصلية ولكنه يلتحق بصفة مؤقتة بجامعة بوليتكنك فلسطين لدراسة مساقات محددة وبعد الانتهاء من هذه المساقات لا تلتزم الجامعة بقبوله أو تحويله في أي برنامج أكاديمي.

**نظام تبادل الطلاب مع الجامعات الأخرى(Student Mobility):-** هو نظام يسمح بتبادل الطلبة لدراسة فصل أو عام أكاديمي في جامعة أخرى معترف بها وتعتمد نظام دراسة تقبله جامعة بوليتكنك فلسطين، ويهدف من هذا النظام رفع الأداء الأكاديمي، وتعزيز المهارات الشخصية والتبادل الثقافي للطلبة.

# نظام القبول

- **الطلبة الجدد :**
- يتم الاعلان عن موعد تقديم طلبات الالتحاق بعد صدور نتائج الثانوية العامة حيث يتم قبول الطلبة الجدد والتحاقهم بالجامعة مع بداية الفصل الاول من كل عام دراسي، كما ويتم قبول أعداد محددة في الفصل الثاني وفي الفصل الصيفي.
- يتم قبول الطلبة في التخصصات المختلفة شريطة أن يكون الطالب حاصلاً على شهادة الدراسة الثانوية العامة أو ما يعادلها ويكون على أساس المعدل التنافسي ضمن المقاعد المخصصة لكل تخصص وحسب تعليمات وأنظمة وزارة التعليم العالي التي تقرر بهذا الخصوص.
- يتم قبول الطلبة من حملة الثانوية العامة من دول عربية أو أجنبية حسب تعليمات الوزارة بهذا الخصوص.
- يتم قبول الطلبة الفلسطينيين الحاصلين على شهادة البجروت، حيث يتم احتساب المعدل حسب المواد التعليمية وعدد الوحدات لتحديد التخصصات التي يمكن للطالب الالتحاق بها.
- في حال تم القبول في كلية الهندسة على الدوائر يتم الفرز على التخصصات بعد نهاية السنة الأولى وعلى أساس تنافسي.
- يتم قبول الطلبة من حملة الثانوية العامة من دول عربية أو أجنبية حسب تعليمات الوزارة بهذا الخصوص.
- يتم قبول الطلبة الفلسطينيين الحاصلين على شهادة البجروت، حيث يتم احتساب المعدل حسب المواد التعليمية وعدد الوحدات لتحديد التخصصات التي يمكن للطالب الالتحاق بها. ويلتزم الطالب بتزويد عمادة القبول والتسجيل نسخة مترجمة عن شهادة البجروت ومصدقة من الوزارات المعنية في الداخل ومن الخارجية والتعليم العالي الفلسطيني.

- **شروط الالتحاق لحملة شهادة البجروت:**

يشترط على حامل شهادة البجروت والذي يرغب بالالتحاق باحد البرامج الدراسية في جامعة بوليتكنك فلسطين مايلي:

أ. أن يكون من الناطقين باللغة العربية كلغة أُمّ.
ب. أن يكون رقم هويته المرفق في شهادة البجروت مطابق لرقم الهوية التي يحملها وليس رقما مؤقتا.
ت. أن يحمل استحقاق يفيد باجتياز امتحان البجروت بنجاح (زكاي أو زكئيت).
ث. أن يكون حاصلا على ٢٠ وحدة تعليمية كحد ادنى بنجاح.
ج. أن يحضر النسخه الاصلية ونسخة مترجمه عن كشف النتائج من جهة معتمدة.

- **معادلة فرع الثانوية لحملة شهادة البجروت:**

أ. يمكن إعتبار الطالب الحاصل على شهادة البجروت ضمن الفرع العلمي إذا حقق أحد الشرطين التاليين:

إما (أن يكون ناجحا في (٩) وحدات علمية كحد أدنى منها (٤) وحدات في مادة الرياضيات)
أو (أن يكون ناجحا في (١١) وحدة علمية كحد أدنى منها (٣) وحدات في مادة الرياضيات)

ب. إذا لم يحقق الطالب أي من الشرطين المذكورين في الفقرة (أ) فإنه يعتبر ضمن فرع العلوم الانسانية.

ت. الجدول المرفق يحدد المواد التعليمية التي يمكن إعتبارها من ضمن الوحدات العلمية.

- **احتساب العلامة لحملة شهادة البجروت:**

يتم احتساب العلامة في امتحان البجروت كما يلي:

أ. يتم احتساب المواد التعليمية التي إجتازها الطالب في امتحان البجروت فقط وليست تلك التي درسها الطالب في المدرسة.

ب. يتم ضرب علامة كل مادة تعليمية بعدد الوحدات ويضاف الى الناتج قيمة ثابتة كما يلي:

- اذا كان عدد وحدات المادة التعليمية أقل من وحدات ٣ فانه لا يضاف أي شيء للعلامة.
- اذا كان عدد وحدات المادة التعليمية ٣ وحدات فانه يضاف ١٢ علامه.
- اذا كان عدد وحدات المادة التعليمية ٤ وحدات فانه يضاف ٢٠ علامه.
- اذا كان عدد وحدات المادة التعليمية ٥ وحدات فانه يضاف ٣٠ علامه.

ت. المعدل النهائي يساوي مجموع الناتج من الفقرة (ب) مقسم على مجموع الوحدات المحتسبة.

- **العبء الدراسي :**

1- يكون الحد الأعلى للعبء الدراسي للطالب المنتظم في الفصل الدراسي (١٨) ساعة معتمدة وفي الفصل الصيفي يكون الحد الأعلى (١٠) ساعات معتمدة.

2- يجوز أن يتعدى عدد الساعات المعتمدة في الفصل الدراسي إلى (٢١) ساعة معتمدة وبموافقة رئيس الدائرة والمشرف الأكاديمي في إحدى الحالتين التاليتين:

أ-أن لا يقل معدل الطالب الفصلي في الفصل السابق عن ٨٠٪ وان لا يقل معدله التراكمي عن ٨٠٪ أيضاً.

ب-أن يكون تخرج الطالب متوقفاً على السماح له بدراسة (٢١) ساعة معتمدة في فصل التخرج أو في الفصل الذي يسبق فصل التخرج.

ج_ وفي الفصلل الصيفي يجوز ان يتعدى عدد الساعات الى ١١ ساعه في حال توقف تخرج الطالب في ذلك الفصل على تسجيل ١١ ساعه.

3- يكون الحد الأدنى للعبء الدراسي للطالب المنتظم في الفصل الدراسي (١٢) ساعة معتمدة ويستثنى من ذلك الطالب الذي يتوقف تخرجه في نهاية ذلك الفصل على دراسة عدد أقل من الساعات.

- **مدة الدراسة :**

1- الحد الأدنى لمدة الدراسة لنيل شهادة البكالوريوس للطالب في كلية الهندسة أربع سنوات ، والكليات غير الهندسية ثلاث سنوات . والسنة الدراسية تعني فصلين دراسيين عاديين إجباريين وفصل صيفي اختياري.

2- لا يجوز أن تزيد المدة التي يقضيها الطالب مسجلاً في الدراسة للحصول على درجة البكالوريوس على سبع سنوات دراسية في كلية الهندسة وست سنوات في الكليات غير الهندسية.

3- يصنف الطلبة حسب المستويات التالية :

| | | |
|---|---|---|
| - | حتى ٣٣ س.م | سنة أولى. |
| - | من ٣٤ وحتى ٦٧ | سنة ثانية. |
| - | من ٦٨ وحتى ١٠١ | سنة ثالثة. |
| - | من ١٠٢ وحتى ١٣٥ | سنة رابعة. |
| - | أكثر من ١٣٦ | سنة خامسة. |

- **المواظبة والدوام :**

1- تشترط المواظبة لجميع طلبة جامعة بوليتكنيك فلسطين في كل المحاضرات والمناقشات والساعات العملية حسب الساعات المقررة لكل مادة في الخطة الدراسية.

2- يسمح للطالب بالتغيب في أي مادة تعليمية محاضرتين نظريتين أو ما يعادلهما لكل ساعة معتمدة وإذا تجاوز الحد المسموح به للغياب يحرم من التقدم لامتحان نهاية الفصل لتلك المادة وتعتبر نتيجته في تلك المادة صفراً .

3- إذا غاب الطالب في أي مادة تعليمية أربع محاضرات نظرية أو ما يعادلها لكل ساعة معتمدة، بعذر مقبول يقره عميد الكلية ورئيس الدائرة، وعليه يعتبر الطالب منسحباً بدون رسوب من المادة إذا تجاوز الحد المسموح به للغياب بعذر، على أن يتقدم الطالب بطلب خطي بذلك.

- **السحب والإضافة :**

1- يسمح للطالب بالانسحاب من مواد تعليمية سجل لها وتسجيل مواد بدلاً منها وذلك خلال الأسبوع الأول من بداية الفصل الدراسي ولا يفقد حقه في الرسوم المدفوعة.

2- إذا انسحب الطالب من مادة ما بعد الأسبوع الأول وقبل نهاية الأسبوع العاشر من بدء الدراسة فان تلك المادة لا تحسب في معدله الفصلي ولكنها تظهر في سجله وتعطى له علامة انسحاب (W) ويفقد حقه في رسوم تلك المادة.

3- إذا لم ينسحب الطالب خلال المدة المذكورة في البند الأول والثاني من هذه الفقرة يعتبر ملتزماً بالمواد التي سجلها.

4- في حاله الانسحاب لا يجوز أن يقل عدد الساعات المسجل لها الطالب عن الحد الأدنى للعبء الدراسي المسموح به وفق التعليمات.

5- إذا انسحب الطالب من مادة ما بعد الأسبوع العاشر من بدء الدراسة أو تجاوز غيابه عن الحد المسموح به ترصد له علامة (WF) انسحاب برسوب وتدخل العلامة ٤٥٪ في حساب معدله.
( يعمل بهذا التعديل اعتباراً من بداية الفصل الدراسي الثاني من العام الأكاديمي ٢٠٠٦/٢٠٠٧ ).

- **نظام رد الأقساط**

أ-يعتبر التقويم الاكاديمي المعلن للجامعة هو المرجعية عند تطبيق هذا النظام لتحديد الاسابيع الدراسية وتواريخها بصرف النظر عن تاريخ إلتحاق الطالب أو تاريخ تسجيله أو تاريخ إنتظامه في الدراسة.
ب-( للطلبة الجدد فقط ):-
1- يحسم ٢٠٪ من القسط بالإضافة إلى رسوم التسجيل من الطالب الذي ينسحب قبل بداية العام الدراسي.
2- يحسم ٢٥٪ من القسط بالإضافة إلى رسوم التسجيل من الطالب الذي ينسحب في الأسبوع الأول من بداية العام الدراسي.
3- لا يعاد للطالب أي شي بعد مرور أسبوعيين دراسيين.
ج- للطلبة الجدد والقدامى:-
1- يحسم ٥٠٪ من القسط بالإضافة إلى رسوم التسجيل من الطالب الذي ينسحب في الأسبوع الثاني من بداية العام الدراسي.
2- لا يعاد للطالب أي شيء بعد مرور أسبوعين دراسيين.

- **تأجيل الدراسة:**

1- يجوز تأجيل دراسة الطالب لمدة لا تزيد بمجموعها عن سنتين دراسيتين سواء كانت متقطعة أو متصلة.
2- على الطالب أن يتقدم بطلب تأجيل دراسته بموجب رسوم محددة من الدائرة المالية إلى رئيس الدائرة في مدة أقصاها أسبوع من بداية الفصل الدراسي ويحول الطلب إلى عمادة القبول والتسجيل بعد رفض أو موافقة رئيس الدائرة لإجراء اللازم.
3- لا تحتسب مدة التأجيل من الحد الأعلى لسنوات التخرج.
4- إذا تجاوز الطالب مدة التأجيل التي ووفق عليها يعتبر تاركاً للدراسة ، ويجوز له أن يتقدم بطلب جديد للالتحاق بالجامعة وفي حالة قبوله يعامل أكاديمياً مثل الطلبة المحولين.
5- لا يجوز تأجيل دراسة الطالب الجديد أو المنتقل إلا بعد مضي فصل دراسي واحد على دراسته في الجامعة.
6- يجوز للطالب أن يتقدم بطلب لعميد الكلية بالانسحاب من جميع المواد التي سجلها لذلك الفصل بوجود عذر قاهر، وبعد موافقة العميد بتنسيب من رئيس الدائرة والمشرف الأكاديمي على ذلك تعتبر دراسته في ذلك الفصل مؤجله، وعلى الطالب أن يتقدم بمثل هذا الطلب قبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من الفصل الدراسي.

- **إعادة المساقات:**

1- لا يجوز للطالب إعادة دراسة أي مساق حصل فيه على علامة ٧٠٪ فأكثر.
2- إذا أعاد الطالب دراسة مادة نتيجة رسوبه فيها تحسب في معدله التراكمي العلامة الجديدة فقط وتظهر في سجل تحصيله الأكاديمي علامات جميع المساقات التي درسها.
3- في حالة إعادة الطالب لدراسة مساق ما بسبب الرسوب أو لرفع المعدل التراكمي فان ساعات تلك المادة تدخل في حساب عدد الساعات المطلوبة للتخرج مرة واحدة.
4- إذا أعاد طالب دراسة مساق ما بسبب الرسوب أو لغرض رفع المعدل فان العلامة الثانية هي التي تدخل في حساب المعدل التراكمي وتحذف العلامة الأولى من احتساب المعدل، مع بقاء ظهور العلامة الأولى والثانية في كشف علامات الطالب.
5- عند التخرج يرصد في كشف علامات الطالب علامة R١ عند الرسوب في المساق في المرة الأولى وعلامة R2 عند الرسوب في المساق للمرة الثانية. ( يعمل بهذا التعديل اعتباراً من بداية الفصل الدراسي الثاني من العام الأكاديمي ٢٠٠٦/٢٠٠٧).

- **الامتحانات :**

1- تشتمل العلامة النهائية لأي مساق على أعمال الفصل (امتحانين كتابيين على الأقل يعلم بهما الطلبة قبل موعد عقدهما بأسبوع على الأقل، تقارير وأبحاث ونشاط صفي)، إضافة إلى الامتحان النهائي الذي يعقد مرة واحده في نهاية الفصل ويكون شاملاً لمقرر المساق كاملاً.
2- يجوز للطالب تقديم طلب مراجعة علامة امتحان نهائي لمساق ما في مدة أقصاها ثلاثة أيام من تاريخ إعلان النتائج النهائية بعد دفع الرسوم المقررة في الدائرة المالية.
3- كل من يتغيب عن الامتحان النهائي المعلن تعتبر علامته في ذلك المساق صفراً.
4- يسمح للطالب بعقد امتحان تكميلي ( في حالة العلامة I ) مع وجود عذر قاهر مقبول من عميد الكلية بعد دفع الطالب الرسوم المقررة في الدائرة المالية ويتم تصحيح الامتحان من ٩٠، على أن لا يتجاوز الأسبوع الأول من بداية الفصل التالي .
5- تسجل ملاحظة (I) غير مكتمل للمادة التي يتغيب فيها الطالب عن الامتحان النهائي بعذر مقبول وتحول تلقائياً إلى صفر الكلية إذا لم يتقدم الطالب للامتحان التكميلي المذكور في الفقرة السابقة.

- **احتساب المعدلات :**

**1- المعدل الفصلي :**

يحسب المعدل الفصلي بقسمة مجموع النقاط الناتج عن ضرب علامة المساق بعدد ساعاته المعتمدة في جميع المساقات المسجل لها الطالب في الفصل مقسوماً على مجموع عدد الساعات المعتمدة لتلك المساقات وتقريب تلك النتيجة لأقرب منزلة عشرية.

**2- المعدل التراكمي :**

يحسب المعدل التراكمي بقسمة مجموع النقاط الناتج عن ضرب آخر علامة للمساق بعدد ساعاته المعتمدة لجميع المساقات التي كان الطالب قد سجل لها مقسوماً على مجموع عدد الساعات المعتمدة لتلك المساقات وتقرب تلك النتيجة لأقرب منزلة عشرية. ( إذا أعاد الطالب مساقاً من المساقات لأي سبب تدخل نقاط العلامة الثانية للمساق المعاد في المعدل التراكمي وتحذف نقاط العلامة الأولى كما تقرر العلامة الثانية نجاح الطالب أو رسوبه لأغراض إنهاء المتطلبات وتظهر العلامتان في الكشف ).

**3- المعدل التراكمي في التخصص :**

يحسب المعدل التراكمي في التخصص بقسمة مجموع النقاط الناتج عن ضرب علامة المساق بعدد ساعاته المعتمدة لجميع مساقات متطلبات التخصص التي كان الطالب قد سجل لها مقسوماً على جميع عدد الساعات المعتمدة لتلك المساقات وتقريب تلك النتيجة لأقرب منزلة عشرية. ( إذا أعاد الطالب مساقاً من مساقات التخصص لأي سبب تدخل نقاط العلامة الثانية للمساق المعاد في المعدل التراكمي للتخصص وتحذف نقاط العلامة الأولى كما تقرر العلامة الثانية نجاح الطالب أو رسوبه لأغراض إنهاء متطلبات التخرج ).

- **تصنيف العلامات والمعدلات :**

أ- علامات المساقات :

90 - 100% ممتاز
80 - 89% جيد جدا
70 - 79% جيد
60 - 69% مقبول
اقل من ٦٠٪ راسب

ب- نظام التقادير حسب المعدل التراكمي :

90% فأكثر امتياز عالي بشرط حصول الطالب على تقدير ٩٠٪ فأكثر في المعدل التخصصي (يعمل بهذا التعديل اعتباراً من بداية الفصل الدراسي الأول من العام الأكاديمي ٢٠١٢/٢٠١١ ) .

| | |
|---|---|
| من ٨٥ وحتى ٨٩,٩ | ممتاز |
| من ٧٨ وحتى ٨٤,٩ | جيد جدا |
| من ٧١ وحتى ٧٧,٩ | جيد * |
| من ٦٨ وحتى ٧٠,٩ | متوسط |
| من ٦٥ وحتى ٦٧,٩ | مقبول |

* ( يعمل بهذا التعديل اعتباراً من بداية الفصل الدراسي الثاني من العام الأكاديمي ٢٠٠٧/٢٠٠٦ ).

- **تحذير الطالب أكاديميا:**

يوجه للطالب تحذيراً أكاديمياً في الحالات التالية :

1. إذا تدنى معدله التراكمي عن ٦٥٪ في أي فصل من الفصول باستثناء الفصل الأول.
2. إذا تدنى معدله التخصصي عن ٧٠٪ بعد دراسته مالا يقل عن ١٨ ساعة معتمدة من مواد التخصص.
3. ( يعمل بهذا التعديل اعتباراً من بداية الفصل الدراسي الثاني من العام الأكاديمي ٢٠١٠/٢٠١١ ).
4. لا يجوز للطالب أن يسجل أكثر من ١٥ ساعة معتمدة وهو محذر أكاديمياً، إلا انه يسمح له بتسجيل ١٨ ساعة إذا توقف تخرجه عليها في الفصل الأخير.
5. على الطالب المحذر أكاديمياً أن يزيل جميع الأسباب الموجبة للتحذير الأكاديمي والمذكورة في البندين السابقين في الفصل الذي يلي الفصل الذي حصل في نهايته على التحذير الأكاديمي.

- **<u>فصل الطالب أكاديمياً:</u>**

يفصل الطالب أكاديمياً من الجامعة في الحالات التالية:

1. إذا أخفق في إزالة التحذير الأكاديمي بعد مرور فصلين دراسيين.
2. إذا استنكف عن إتمام إجراءات التسجيل في أي فصل من الفصول.
3. إذا استنفذ المدة القصوى للدراسة المنصوص عليها في هذه التعليمات.
4. إذا حصل الطالب على معدل فصلي أقل من (٥٥٪) في الفصل الدراسي الأول.
5. إذا حصل الطالب على معدل تراكمي أقل من (٥٥٪) بعد نهاية أي فصل من الفصول بعد الفصل الأول.
6. إذا استحق الطالب الفصل الأكاديمي من الجامعة وكان قد أنهى بنجاح ما نسبته ٨٠٪ من الساعات المطلوبة في خطة تخصصه فانه يسمح له بمتابعة الدراسة بشرط إزالة التحذير الأكاديمي والتخرج خلال ثلاثة فصول دراسية متتالية على أن لا يتجاوز مدة الدراسة المسموح بها مسجلاً في الجامعة وإلا يفصل من الجامعة نهائياً.
7. لا يسمح للطالب الذي يفصل أكاديمياً من كلية أن يبقى مسجلاً في نفس الكلية وعليه التحويل لكلية أخرى إذا رغب بالاستمرار في الدراسة في الجامعة.
8. يُسمح للطالب المفصول أكاديمياً بسبب التحذير الأكاديمي الأخير على المعدل التخصصي (على ان لا يتدنى معدله التراكمي عن ٦٥٪) التحويل إلى تخصص آخر داخل الكلية لمرة واحدة فقط شريطة أن يكون محققاً لشروط القبول المعمول بها سنة التحاق الطالب في الجامعة.(يُعمل بهذا التعديل اعتباراً من بداية الفصل الدراسي الثاني من العام الاكاديمي ٢٠١٠/٢٠١١).
9. يستطيع الطالب المفصول في الفصل الدراسي الأول له بسبب تدني معدله الفصلي عن ٥٥٪ التقدم بطلب لإكمال دراسته ضمن المحددات التالية:

- التقدم بطلب خطي وفق نموذج معد لذلك.
- الحصول على موافقة مجلس العمداء بناء على توصية الكلية لتغيير وضع الطالب الأكاديمي من مفصول إلى مفصول مؤقت.
- يجب حصول الطالب على معدل تراكمي ٦٥٪ على الأقل في نهاية الفصل الدراسي الممنوح له استثناءً.( يحسب المعدل التراكمي للطالب المحول (لهذا الغرض)، للمساقات التي درسها بعد التحويل.)
- إذا حصل الطالب على المعدل المطلوب يستطيع إكمال دراسته ويتم تغيير وضعه الأكاديمي إلى منتظم.
- إذا اخفق الطالب في تحقيق المعدل المطلوب يتم تثبيت وضعه الأكاديمي إلى مفصول ويعتبر مفصولاً بشكل نهائي من الكلية.
- الطالب يستطيع استخدام هذه الفرصة مرة واحدة فقط طيلة فترة دراسته في الجامعة.

- **التحويل داخل جامعة بوليتكنيك فلسطين:**

**أ- الانتقال من كلية إلى كلية : يجوز الانتقال وفقاً للشروط التالية:**

1- يجوز انتقال الطالب من كلية إلى كلية أخرى في بوليتكنيك فلسطين إذا توافر له مقعد شاغر في الكلية التي يرغب في الانتقال إليها، على أن يتم الانتقال مع بداية فصل دراسي فقط بناء على طلب خطي يقدمه الطالب لعمادة القبول والتسجيل قبل أسبوعين من بداية الفصل.

2- أن يكون مستوفياً لشروط القبول لتلك الكلية.

3- تحسب للطالب جميع متطلبات الجامعة التي درسها بالإضافة إلى المواد التي يختارها بالتنسيق مع رئيس الدائرة والمشرف الأكاديمي من المواد التي درسها في الكلية المنتقِل منها وتكون ضمن الخطة الدراسية للكلية المنتقل إليها، وتدخل علامات تلك المواد في معدل الطالب.

4- يحسم فصل دراسي واحد من الحد الأعلى لسنوات التخرج مقابل كل (١٥) ساعة معتمدة تحسب للطالب المنتقل.

5- يعامل الطالب المنتقل معاملة الطالب المستجد وذلك لغايات التأجيل والإنذار والفصل من الكلية.

**ب- تغيير التخصص ضمن الكلية الواحدة:**

1- يجوز تغيير الطالب لتخصصه ضمن الكلية الواحدة في جامعة بوليتكنيك فلسطين إذا توافر له مقعد شاغر في التخصص الذي يرغب في التحويل إليه، على أن يتم التحويل مع بداية فصل دراسي فقط بناء على طلب خطي يقدمه الطالب لعمادة القبول والتسجيل قبل أسبوعين من بداية الفصل.

2- يشترط أن يكون مستوفياً لشروط القبول في التخصص الذي يرغب في التحويل إليه.
3- تحسب للطالب جميع متطلبات الجامعة والكلية التي درسها بالإضافة إلى المواد التي يختارها بالتنسيق مع رئيس الدائرة والمشرف الأكاديمي من المواد التي درسها في التخصص المحوِل منه وتكون ضمن الخطة الدراسية للتخصص المحول إليه وتدخل علامات تلك المواد في معدل الطالب.
4- يحسم فصل دراسي واحد من الحد الأعلى لسنوات التخرج مقابل كل (١٥) ساعة معتمدة تحسب للطالب المنتقل.
5- يعامل الطالب المنتقل معاملة الطالب المستجد وذلك لغايات التأجيل والإنذار والفصل من الكلية.

- **الطلبة المحولين من خارج جامعة بوليتكنيك فلسطين:**

يقبل الطلبة الذين يرغبون في الانتقال إلى جامعة بوليتكنيك فلسطين في حالة وجود مقاعد لهم حسب الشروط التالية:

1- استيفاء شروط القبول في جامعة بوليتكنيك فلسطين .
2- أن يكون التحويل من جامعة أو كلية تعترف بها جامعة بوليتكنيك فلسطين وتكون الدراسة فيها وفق نظام المواظبة والانتظام.
3- أن يكون الطالب قد أتم في الجامعة المحول منها ما لا يقل عن ٣٠ ساعة معتمدة أو سنة دراسية بنجاح وان لا يقل معدله التراكمي في تلك الجامعة عن ٧٠٪ أو عن تقدير جيد.
4- تقوم لجان مختصة في دوائر الجامعة بمعادلة المساقات للطالب المحول لنظيراتها في خطة التخصص المحول إليه ووفقا للنظام الخاص بمعادلة المساقات بحيث لا يتجاوز مجموع عدد الساعات المحتسبة للمساقات المحولة عن ٦٠٪ من الساعات المطلوبة للتخرج ولا يحسب أكثر من ٥٠٪ من متطلبات التخصص .
5- لا تدخل علامات المساقات المحولة في المعدل التراكمي في جامعة بوليتكنيك فلسطين.
6- يحسم فصل دراسي واحد من الحد الأعلى لسنوات التخرج مقابل كل (١٥) ساعة معتمدة تحسب للطالب المنتقل
7- يعامل الطالب المنتقل معاملة الطالب المستجد وذلك لغايات التأجيل والإنذار والفصل من الكلية .
8- أن لا يكون الطالب مفصولاً أكاديمياً من جامعته.

- **احتساب المواد المحولة:**

1- تعتبر المواد المطروحة لدرجة البكالوريوس هي المرجع من حيث عدد الساعات المعتمدة و أسماء المواد والمحتوى والساعات الزمنية النظرية والعملية.

2- يجب أن يتطابق محتوى المادة المحولة مع نظيرتها في الجامعة بما لا يقل عن (٨٠٪).
3- يمكن إحتساب المادة إذا توافق محتواها مع محتوى أكثر من مادة من المواد المحولة.
4- لا تحتسب المادة إذا كانت علامتها اقل من (٧٠٪) أو تقدير جيد.

- **المساق البديل:** هو مساق يطرح ولمرة واحده وفق الشروط التالية:-

إذا توقف إحتمال تخرج الطالب على مساق واحد، وكان هذا المساق غير مطروح في الفصل الذي يتخرج فيه الطالب، أو إذا كان المساق مطروحاً ويتعارض مع مساق إجباري آخر، فلعميد الكلية بعد اخذ رأي رئيس الدائرة أن يوافق على أن يدرس الطالب مساق آخر مماثلاً بديلاً عنه على أن يعلم عميد القبول والتسجيل بذلك.

- **مشاريع التخرج :**

أ. يعطى طلاب مشاريع التخرج من اجل إنهاء مشاريعهم ومناقشتها فترة أسبوعين من موعد نهاية الامتحانات الفصلية للفصل الدراسي.
ب. عند التقييم لمشروع التخرج إذا وجد المشرف واللجنة المختصة أن هناك بعض النواقص في مشروع التخرج يمكن تغطيتها خلال الفصل التالي يعطى الطالب علامة (W) منسحب في هذا الفصل.
ت. يعطى الطالب فرصة للتسجيل للمشروع مرة أخرى مع دفع الرسوم المطلوبة على أن ينهي متطلبات المشروع في هذا الفصل وغير ذلك يعتبر الطالب راسباً في المشروع ويعطى الصفر الجامعي.

- **التخرج :**

يمنح الطالب درجة البكالوريوس من الجامعة لدى استيفائه شروط التخرج التالية:

1- إذا أتم بنجاح دراسة جميع المواد التعليمية المطلوبة منه وحصل في جميعها على علامة لا تقل عن ٦٠٪.
2- الحصول على معدل تراكمي عام لا يقل عن ٦٥٪.
3- الحصول على معدل تراكمي تخصصي لا يقل عن ٧٠٪.
4- أن ينهي متطلبات التدريب الميداني المقرر في تخصصه.
5- أن ينهي متطلبات العمل التطوعي.

- **منح التفوق :**

تعطى منح التفوق لطلبة الجامعة على النحو التالي :-

1- إعفاء من كامل رسوم الساعات المعتمدة المسجلة كمنحة تفوق للطلبة الذين يحققون الشروط التالية: (يعمل بهذا التعديل إعتباراً من بداية الفصل الدراسي الثاني ٢٠١٢/٢٠١١).

- أن يكون الطالب حاصلاً على معدل فصلي أكبر من أو يساوي ٩٥٪.
- أن يكون الطالب ناجحاً في ١٥ ساعة معتمدة على الأقل.

- أن لا تكون قد صدرت بحق الطالب أية عقوبات تأديبية خلال الفصل الذي تفوق فيه.
- يستفيد الطالب من منحة التفوق في الفصل الذي يلي فصل التفوق.
- الطالب الذي حصل على منحة تفوق وحصل على منحة أخرى لنفس الفصل يعطى المنحة الأعلى.

2- إعفاء من ثلثي (٢/٣) رسوم الساعات المعتمدة المسجلة كمنحة تفوق للطلبة الذين يحققون الشروط التالية:-

- أن يكون الطالب حاصلاً على معدل فصلي أكبر أو يساوي ٩٠٪ وأقل من ٩٥٪.
- أن يكون الطالب ناجحاً في ١٥ ساعة معتمدة على الأقل.
- أن لا تكون قد صدرت بحق الطالب أية عقوبات تأديبية خلال الفصل الذي تفوق فيه.
- يستفيد الطالب من منحة التفوق في الفصل الذي يلي فصل التفوق.
- الطالب الذي حصل على منحة تفوق وحصل على منحة أخرى لنفس الفصل يعطى المنحة الأعلى.

3- إعفاء من ٤٠٪ من رسوم الساعات المعتمدة المسجلة كمنحة تفوق للطلبة الذين يحققون الشروط التالية:-

- أن يكون الطالب حاصلاً على معدل فصلي أكبر أو يساوي ٨٧٪ وأقل من ٩٠٪.
- أن يكون الطالب ناجحاً في ١٥ ساعة معتمدة على الأقل.
- أن لا تكون قد صدرت بحق الطالب أية عقوبات تأديبية خلال الفصل الذي تفوق فيه.
- يستفيد الطالب من منحة التفوق في الفصل الذي يلي فصل التفوق.
- الطالب الذي حصل على منحة تفوق وحصل على منحة أخرى لنفس الفصل يعطى المنحة الأعلى.

- **<u>لائحة الشرف :</u>**

1- يوضع الطالب على لائحة شرف رئيس الجامعة إذا حصل في نهاية أي فصل من الفصول على معدل فصلي أكبر من أو يساوي ٩٠٪ حسب شروط منح التفوق المشار إليها في البند (١) من منح التفوق.

2- يوضع الطالب على لائحة شرف عميد الكلية إذا حصل في نهاية أي فصل من الفصول على معدل فصلي أكبر من أو يساوي ٨٧٪ حسب شروط منح التفوق المشار إليها في البند (٢) من منح التفوق.

- **<u>نظام الموازي:-</u>**

يخضع طلبة النظام الموازي للشروط التالية:-

- أن لا تقل علامة الطالب الذي سيقبل في التعليم الموازي عن أكثر من ٥ علامات من معدل القبول في التخصص المعني.

- يدفع الطالب الموازي رسوم الطالب العادي إذا حصل على معدل فصلي لا يقل عن ٨٥٪ ولمدة فصل واحد في الفصل الذي يليه.
- أن لا يقل عدد الساعات المسجلة عن الحد الأدنى المطلوب لمنح التفوق أي ١٥ ساعة معتمدة.
- تطبق باقي قوانين وأنظمة القبول والتسجيل على طلبة الموازي أسوة بطلبة النظام العادي.

- **الطالب الزائر من/الى (جامعة بوليتكنك فلسطين):**

## أولا: إجراءات وضوابط الموافقة على دراسة طلبة جامعة بوليتكنك فلسطين في جامعات أخرى كطلبة زائرين

يتوجب على الطلبة الراغبين في الدراسة كطلبة زائرين في جامعة أخرى تعترف بها جامعة بوليتكنك فلسطين، الحصول على موافقة مسبقة على ذلك من عمادة القبول والتسجيل في جامعة بوليتكنك فلسطين وفق نموذج معد لهذا الغرض، وتتطلب الموافقة تقديم طلب الدراسة في جامعة أخرى مشفوعاً بالأوراق التالية:

1. وصف محتوى المساق المطلوب دراسته معتمداً من الجهة المختصة في الجامعة الأخرى وتقديمه إلى الدائرة أو القسم الأكاديمي المعني.
2. الحصول على خطاب من عمادة القبول والتسجيل في جامعة بوليتكنك فلسطين موجهاً إلى الجهة المختصة في الجامعة المستضيفة.

**معايير الموافقة:**

1. أن يكون الطالب قد أنهى ١٢ ساعة معتمدة في جامعة بوليتكنك فلسطين قبل أن يتقدم بطلب للدراسة في جامعة أخرى كطالب زائر.
2. أن تكون هناك موافقة مسبقة من الدائرة أو القسم الأكاديمي الذي يطرح المساق للطالب على دراسة المساق خارج الجامعة.
3. ان يحصل الطالب على الاقل على علامة (٧٠٪) للجامعات التي تعتمد النظام المئوي أو تقدير جيد) للجامعات التي تعتمد نظم علامات اخرى، حيث لا تعتمد النتيجة إذا كانت أقل من ذلك.
4. يُسمح بالدراسة على هذا الأساس لمدة فصل دراسي واحد فقط وبحد أقصى ٩ ساعات معتمدة طيلة فترة دراسة الطالب في جامعة بوليتكنك فلسطين.
5. تُحتسب نتيجة المساق بساعاته المعتمدة (دون العلامة) وترصد له علامة T-transfere في كشف العلامات، ويُعفى الطالب من دراسة المساق المعادل له في جامعة بوليتكنك فلسطين. (اذا تحقق الشرط رقم ٣ اعلاه).

## ثانيا: إجراءات وضوابط الموافقة على دراسة طلبة من جامعات اخرى في جامعة بوليتكنك فلسطين كطلبة زائرين

تعريف: الطالب الزائر هو طالب منتظم في جامعته الأصلية ولكنه يلتحق بصفة مؤقته بجامعة بوليتكنك فلسطين لدراسة مساقات محددة وبعد الانتهاء من هذه المساقات لا تلتزم الجامعة بقبوله أو تحويله في أي برنامج أكاديمي.

**معايير التعامل مع الطالب الزائر:**

1. أن يكون الطالب منتظماً من الناحية الدراسية في جامعة أخرى معترف بها.
2. أن يتم ترشيحه من قبل جامعته الأصلية لدراسة مساقات محددة، وتُرسل نتائجه في نهاية الفصل الدراسي إلى الجهة المختصة في تلك الجامعة.
3. يتم تسجيل الطالب الزائر بعد الانتهاء من عمليات التسجيل والسحب والإضافة وذلك في المساقات التي تتوفر فيها مقاعد شاغرة.

**الوثائق المطلوبة لالتحاق الطالب الزائر:**

1. خطاب موجه إلى عميد القبول والتسجيل في جامعة بوليتكنك فلسطين من جهة الاختصاص في جامعته الأصلية بالموافقة على الدراسة في المساقات المطلوبة في فصل دراسي محدد.
2. صورة عن الوضع الأكاديمي للطالب مصدقة من الجهة المختصة في جامعته الأصلية.
3. صورة من جواز السفر أو البطاقة الشخصية.

**ملاحظة هامة للطالب الزائر:**

1. يدفع الطالب الزائر ضعف رسوم الساعة المعتمدة في جامعة بوليتكنك فلسطين دون أي رسوم إضافية خاصة بالطلبة المنتظمين.
2. التسجيل وفق نظام الطالب الزائر لا يعني قبول الطالب في الجامعة كما أنه لا يُلزم الجامعة بتحويله إليها.

- **نظام تبادل الطلاب مع الجامعات الأخرى (Student Mobility):**

**شروط ابتعاث الطلبة على هذا النظام:**

1. ان يكون الطالب منتظما بالدراسة في جامعة بوليتكنك فلسطين.
2. ان يكون مستوى الطالب الدراسي سنة ثانية فما فوق.
3. ان يكون تقدير معدل الطالب التراكمي جيد جدا على الاقل.
4. ان لا يكون الطالب قد حصل على تحذير اداري/سلوكي قبل الاشتراك في هذا النظام.
5. ان لايكون الطالب محذرا اكاديميا في ذلك الفصل.
6. ان يلبي الطالب شروط اللغة الانجليزية للجامعة المضيفة.

**شروط استقبال الطلبة الوافدين على هذا النظام:**

1. ان يكون الطالب منتظما بالدراسة في جامعته.
2. ان يكون مستوى الطالب الدراسي سنة ثانية فما فوق.
3. ان يكون تقدير معدل الطالب التراكمي جيد جدا على الاقل.
4. ان يكون الطالب حاصل على موافقة خطية من جامعته.
5. ان يكون مستوى الطالب في اللغة الانجليزية مكافئا ل (٥٠٠) نقطة على نظام TOFEL او (٦) على نظام ILETS او ما يعادلهما من امتحانات اخرى في اللغة الانجليزية.

**آلية إبتعاث الطلبة إلى جامعات أخرى**

- يتقدم الطالب الراغب بالدراسة في جامعة أخرى بطلب خطي لكليته وفق النموذج المعد لهذا الغرض.
- اذا حصل الطالب على موافقة الكلية يطلب منه ارفاق قائمه المساقات المنوي دراستها مع وصفها.
- يحول الطلب مع موافقة الكلية الى عمادة القبول والتسجيل.
- يلزم الطالب بتزويد عمادة القبول والتسجيل بسجله الاكاديمي الرسمي من الجامعة الاخرى بعد إنهاءه مدة الدراسة المقررة.

**آلية إستقبال الطلبة الوافدين الى جامعة بوليتكنك فلسطين**

- يتقدم الطالب الراغب بالدراسة في جامعة بوليتكنك فلسطين بطلب خطي للكلية المعنية وفق النموذج المعد لهذا الغرض. ويقوم بإرفاق كافة الاوراق المطلوبة لتلبية الشروط المنصوص عليها أعلاه.
- اذا حصل الطالب على موافقه الكلية يتم تحويله الى عمادة القبول والتسجيل لاتمام إجراءات تسجيله.

**المعاملة الاكاديمية والمالية للطلبة المبتعثين:**

- تحتسب مدة دراسة الطالب في الجامعة الاخرى من المدة القصوى للدراسة في الجامعة.
- إذا كانت نتيجة الطالب في المساق في الجامعة الاخرى ناجح (Pass)، تُحتسب نتيجة المساق بساعاته المعتمدة (دون العلامة) وترصد له علامة TP (Transfere with Pass) في كشف العلامات لذلك المساق ولا تدخل العلامة في حساب المعدل التراكمي، ويُعفى الطالب من دراسة المساق المحتسب له في جامعة بوليتكنك فلسطين.
- إذا لم يحصل الطالب على علامة النجاح في المساق في الجامعة الاخرى، يتم رصد علامة (Transfere with Fail) TF له في كشف العلامات لذلك المساق ولا تدخل العلامة في حساب المعدل التراكمي، وتعني علامة (TF) أن الطالب درس المساق ولم ينجح فيه.
- اذا لم يكن اشتراك الطالب في البرنامج ضمن اتفاقية تحدد المعاملة المالية بين الجامعتين فان الطالب يتحمل كامل المصاريف والرسوم عن دراسته في الجامعة المستضيفة.

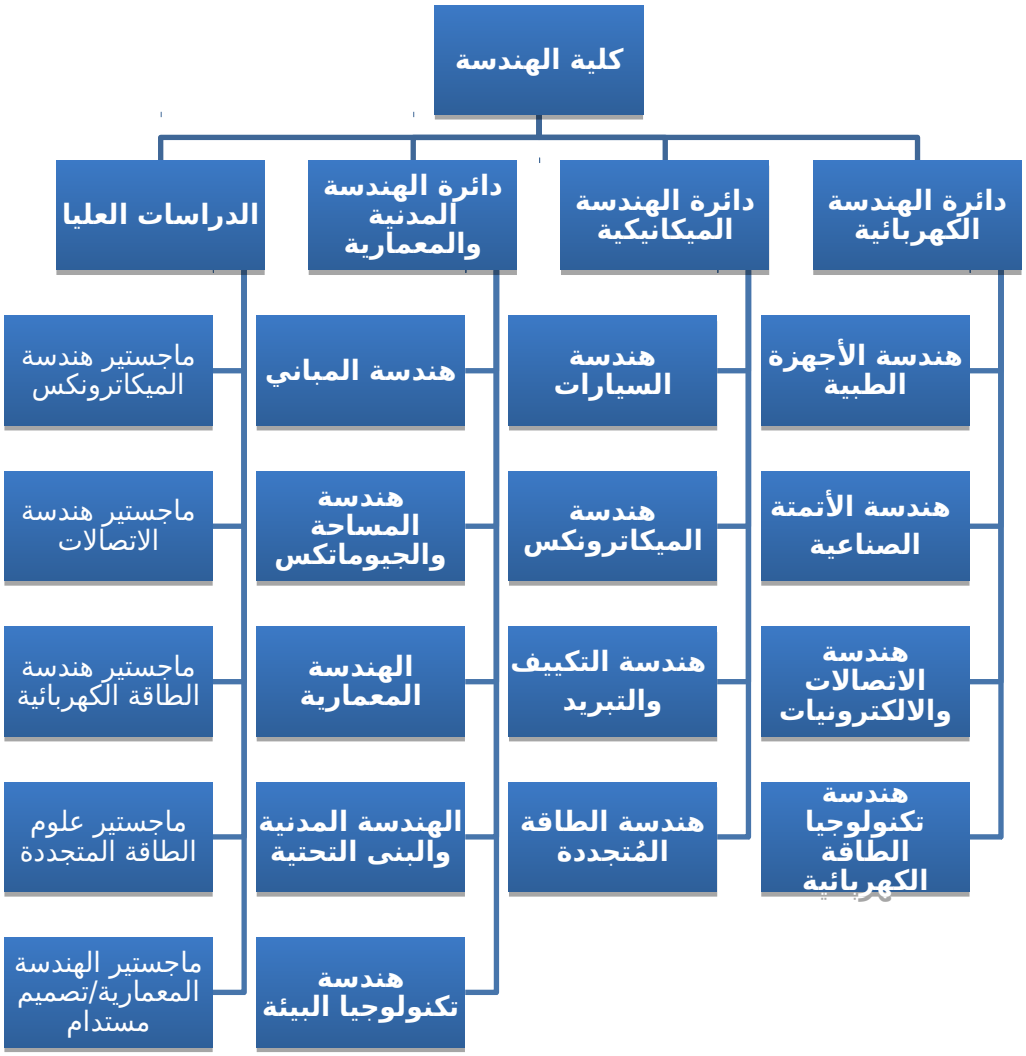
**المعاملة الاكاديمية والمالية للطلبة الوافدين الى جامعة بوليتكنك فلسطين من جامعات أخرى:**

- يتم تزويد الطالب بسجله الاكاديمي الرسمي من عمادة القبول والتسجيل بعد انتهاء مدة الدراسة المطلوبة.
- اذا كان الطالب وافدا الى جامعة بوليتكنك فلسطين ضمن اتفاقية تحدد المعاملة المالية مع جامعته فان المعاملة تكون حسب الاتفاقية، وإلا فإن الطالب ملزم بدفع ضعف رسوم الساعات المعتمدة التي يدفعها الطالب المنتظم في الجامعة.

- **أحكام عامة:**

1. يتحمل الطالب مسئولية برنامجه الدراسي من حيث : متطلبات الجامعة، متطلبات الكلية والدائرة، متطلبات التخصص الإجبارية والاختيارية والحرة، ومع ذلك تعين له الجامعة مرشداً أكاديمياً يساعده على سلامة ذلك التخطيط واستكمال برنامجه وفق الخطة الدراسية المعتمدة.
2. القضايا الأكاديمية ليست موضوعاً لتصويت الطلبة العام، إنها من صلاحيات نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية وله السلطة النهائية.
3. يتولى رئيس الجامعة ونائب الرئيس للشؤون الأكاديمية وعمداء الكليات ورؤساء الدوائر والأقسام وعمادة القبول والتسجيل تنفيذ هذه التعليمات ومعالجة أي حالة تنشأ عن تطبيقها أو لم يرد عليها نص.
4. تلغي هذه التعليمات أي تعليمات صدرت في السابق تتعارض معها.

## كلية الهندسة



## كلية الهندسة في سطور

شهد العام ١٩٩٠ انطلاق أول برنامج بكالوريوس في كلية الهندسة في تخصص هندسة السيارات في مجال الهندسة الميكانيكية، تبعه برنامج بكالوريوس في تخصص هندسة أنظمة الحاسوب.

وبعد سنوات قليلة تم استحداث تخصصات أخرى، وذلك استجابةً لفلسفة واضحة خطتها كلية الهندسة ترتكز على مبدأ التخصصية والجمع بين الأساس النظري والجانب العملي التطبيقي، ولتلبية حاجات سوق العمل ورفده بالمتخصصين في العلوم الهندسية المتطورة من خلال تصميم برامج دراسية رائدة على مستوى التعليم الهندسي في منطقتنا. هذا وقد شهد الجميع بتميز وكفاءة خريجي كلية الهندسة في جامعة بوليتكنك فلسطين، وبرز ذلك من خلال دورهم الفاعل والخلاق في شتى المجالات والمواقع التي شغلوها. وكان مستواهم الرفيع مدعاة لزهو وفخر كلية الهندسة بهم. وقد تهيأ للكلية أن تتبوأ موقعاً ريادياً في منظومة التعليم الهندسي في فلسطين، حيث توفر فرصة الدراسة لما ينوف على ألفين وخمسمائة طالباً وطالبة يتوزعون على أربع دوائر وأقسام أكاديمية بتخصصاتها المختلفة

ترتكز سياسة كلية الهندسة على المرونة والديناميكية بما يتعلق بالخطط الدراسية لتخصصاتها المختلفة، إذ يتم تطوير المساقات لمسايرة المستجدات في عالم الهندسة، مع تحسس حاجات السوق والمجتمع المحلي، دون الإخلال بالمعايير العالمية لمنح الدرجات العلمية. وفي سبيل ذلك تتبع كلية الهندسة محورين هما:

1) **المحور النظري** الذي يعنى بجوانب البحث والتصميم والتحليل، ويضع الأساس المتين باتجاه الدراسات العليا، وقد تميز خريجو الكلية في دراساتهم العليا في مختلف الجامعات العربية والأجنبية.
2) **المحور العملي** الذي يعالج جوانب التنفيذ والإشراف والصيانة والإدارة، الأمر الذي يمهد السبيل لانخراط الخريج في الحياة العملية.

وقد أعدت الكلية في هذا المجال طيفا شاملاً من المختبرات والمشاغل الحديثة المعززة بطاقم إشراف من المهندسين والفنيين المهرة. كما وتولي المتطلبات المختلفة عناية خاصة بتنمية مهارات الاتصال واستخدام تكنولوجيا المعلومات في شتى المجالات.

## أهداف الكلية

- المساهمة الفاعلة في تطوير مجمل مفهوم التعليم الهندسي بما يتناسب مع التطور العالمي في هذا المجال .
- تقديم برامج دراسية متنوعة وحديثة وعالية الجودة ترتقي إلى مستوى متطلبات المؤسسات المحلية والدولية.
- توفير بيئة تساعد على تحقيق دراسة عالية المستوى ومغنية للفكر بحيث تجعل الخريجين أكثر مراعاة واستجابة لحاجات السوق ومتطلبات المجتمع.
- إطلاع الطلاب على آليات وتقنيات التعليم الذاتي والتنمية الذاتية والتدريب والتعلم المستمرين من خلال إتقان مجموعة واسعة من المهارات المنقولة.

- تمكين الطلاب من المشاركة في أبحاث منظمة تسمح لهم باكتساب خبرات بحثية بمساعدة وإشراف أساتذة من الكلية.
- تأدية دور الامتياز في المهارات والموارد والخبرة الهندسية المطلوبة لتنمية وتعزيز الصناعة المحلية، بما في ذلك مواصلة توفير التنمية والتدريب المحترفين.
- تعزيز دور البحث العلمي والتطوير في تحقيق التنمية الوطنية الشاملة المستدامة.
- المضي قدماً في تنمية المهارات والقدرات الشخصية للخريجين.
- الاستمرار في توطيد العلاقة مع مؤسسات المجتمع المحلي وبناء علاقة تكاملية خاصةً مع القطاعات التي تُعنى بالعمل الهندسي.

**دائرة الهندسة الكهربائية**

منذ عام ١٩٩٠م بدأ التدريس في أول برنامج هندسي للحاسوب في فلسطين لتزويد المجتمع الفلسطيني بالكوادر الهندسية اللازمة في مجال هندسة أنظمة الحاسوب والذي كان ولا زال، على رأس التطورات العلمية والتكنولوجية الحديثة، فقد تم تطوير هذا البرنامج الأكاديمي لتخرج الدائرة مهندسي حاسوب يتقنون المهارات والقدرات اللازمة لسوق العمل المحلي والدولي، وهذا التخصص أصبح يتبع حالياً للكلية الجديدة ( كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب).

في عام ١٩٩٤م كانت الانطلاقة الثانية في الدائرة حيث تم البدء بتدريس برنامج هندسة الأتمتة الصناعية لتوفير الكوادر الهندسية اللازمة لتطوير الصناعة في فلسطين وتحريرها من قيود التطوير. حيث يتم من خلال برنامج هندسة الأتمتة الصناعية إعداد المهندسين لتصميم وتشغيل وتطوير أنظمة التحكم والأنظمة الصناعية باستخدام أحدث تقنيات التحكم الآلي التقليدي والمحوسب. واستمرت الدائرة بطاقمها المميز بدراسة احتياجات وتطلعات السوق الفلسطيني من المهندسين حيث تم في عام ١٩٩٧م البدء في تطبيق البرنامج الثالث في الدائرة (هندسة الأجهزة الطبية) والذي تم إعداد خطته التعليمية لإعداد مهندسين كهربائيين متخصصين في تصميم وتطوير وفحص الأجهزة الطبية لخدمة المجتمع الفلسطيني.

أما في مطلع العام الأكاديمي ٢٠٠٦/٢٠٠٧، فقد شهدت الدائرة انطلاق تخصص فريد آخر، وهو تخصص هندسة الاتصالات، والذي يركز على مجالات الاتصالات والالكترونيات وتكنولوجيا المعلومات بما يحويه من مساقات تخصصية مختارة بعناية شديدة لتلبي احتياجات السوق الفلسطيني والإقليمي من المهندسين في هذه المجالات، وبما يحقق للخريجين فرص عمل وفيرة في السوق المحلي والعربي والدولي. وفي عام ٢٠١١ تم اطلاق تخصص هندسة تكنولوجيا الطاقة الكهربائية وهو بذلك أحدث تخصصات الدائرة.

**وفي مطلع العام ٢٠١٥/٢٠١٦، تمّ إطلاق برنامجي ماجستير مشتركين مع الجامعات الفلسطينية، وهما:**

1- ماجستير الهندسة الكهربائية بمسارين: مسار هندسة الاتصالات ومسار هندسة الطاقة الكهربائية

**2- ماجستير علوم الطاقة المتجددة.**

## :برامج الدائرة

| اسم التخصص | هندسةالأتمتةالصناعية | عدد الساعات المعتمدة | 165 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف هذا البرنامج إلى تخريج مهندسين في هذا المجال يكون بمقدرتهم التحكم بأنظمة القيادة الكهربائية الآلية المختلفة بواسطة الكمبيوتر عن طريق برمجة دوائر التحكم المختلفة لهذه الأنظمة باستخدام لغات خاصة بذلك، وهذا واضح بصورة جلية من خلال المساقات المطروحة في هذا التخصص، والتي تشمل مساقات في الهندسة الكهربائية بفرعيها القوى والإلكترونيات والهندسة الميكانيكية وكذلك عدة مساقات في البرمجة وهندسة الحاسوب. | | |
| مجالات العمل للخريجين | مهندس كهربائي في مجال التحكم والصيانة يمكن أن يعمل في:<br>1. المصانع الغذائية<br>2. مصانع البتروكيماويات<br>3. الخطوط الإنتاجية بكافة أنواعها<br>4. ورش تصنيع الحجر والرخام<br>5. المصاعد والأدراج الكهربائية<br>6. مساعد بحث وتدريس في الجامعات و المعاهد التقنية والمؤسسات الأكاديمية<br>7. أشراف هندسي : المكاتب والمقاولات الهندسية<br>8. التجارة الهندسية: مهندس مبيعات تقنية | | |

| اسم التخصص | هندسةالأجهزة الطبية | عدد الساعات المعتمدة | 162 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تزويد القطاع الصحي الفلسطيني بمهندسين يتمتعون بمهارات نظرية وعملية وملمين بمبدأ عمل وصيانة المعدات والأجهزة الطبية والتي تتمتع بشكل عام بحساسية كبيرة مقارنة مع معظم التجهيزات الكهربائية والإلكترونية الأخرى.<br>• رفد القطاع الصحي الفلسطيني والإقليمي بمهندسين قادرين على إدارة المرافق الصحية ووضع الخطط العلمية الحديثة لبنية تكنولوجيه متطورة لقطاع الصحة.<br>• المساهمة في تطوير الطاقات البشرية الفلسطينية بتوفير خريجين في تخصصات هندسية حديثة وعلى مستوى عالمي متقدم من خلال إتفاقيات التوأمة والتعاون والتبادل الأكاديمي والطلابي مع الجامعات العربية والعالمية.<br>• تخريج مهندسي أجهزة طبية مؤهلين بمواصلة مسيرتهم الأكاديمية في هذا المجال لتزويد القطاع الأكاديمي والبحث العلمي الفلسطيني والإقليمي بأكاديميين من حملة الشهادات العليا في هذا المجال. | | |

| | |
|---|---|
| مجالات العمل للخريجين | 1. أقسام الصيانة في المستشفيات والمراكز الصحية والعيادات المختلفة.<br>2. إدارة العطاءات والمشتريات في المستشفيات والمجمعات الطبية.<br>3. شركات تسويق وتوريد الأجهزة والمعدات الطبية.<br>4. المؤسسات الصناعية والتجارية ذات العلاقة بإنتاج وإدارة وتسويق الأجهزة والأدوات والمعدات الطبية.<br>5. إستيراد وتسويق الأجهزة والمعدات الطبية من خلال إنشاء مشاريع وشركات خاصة.<br>6. المؤسسات الحكومية المختلفة كالوزارات والمديريات والهيئات المختلفة.<br>7. الجامعات والمؤسسات التعليمية والأكاديمية والبحثية. |

| اسم التخصص | هندسةالاتصالات والكترونيات | عدد الساعات المعتمدة | 164 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • **تزويد القطاعات التي تقدم خدماتها في مجالات الاتصالات (السلكية واللاسلكية) والبث المرئي والمسموع وشبكات الحاسوب بكادر هندسي يتمتع بمهارات نظرية وعملية قادرا على تطوير هذه القطاعات من خلال العمل والابتكار والمشاركة في تحسين الخدمات التي تقدم للمجتمع في مجال الاتصالات والشبكات.**<br>• **تنمية وتزويد القطاع الخاص بكفاءات هندسية ماهرة قادرة على بناء كيان وظيفي مستقل في مجال الاتصالات والشبكات والالكترونيات بشكل خاص والهندسة الكهربائية بشكل عام.**<br>• **المساهمة في تطوير الطاقات البشرية الفلسطينية بتوفير خريجين في تخصصات هندسية حديثة وعلى مستوى عالمي متقدم.**<br>• **تخريج مهندسي اتصالات وإلكترونيات مؤهلين لمواصلة مسيرتهم الأكاديمية في هذا المجال لتزويد القطاع الأكاديمي الفلسطيني والإقليمي بأكاديميين من حملة الشهادات العليا في هذا المجال.** | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. شركات الإتصالات الأرضية والمحمولة.<br>2. شركات تزويد خدمات الانترنت.<br>**3. شركات تكنولويجيا المعلومات.**<br>4. شبكات الحاسوب.<br>5. مراكز الصيانة.<br>6. استيراد وتسويق أجهزة الإتصالات الخلوية.<br>7. تصميم أجهزة الإتصالات.<br>8. خدمات إتصالات الإنترنت.<br>9. تصميم وإدارة شبكات الحواسيب اللاسلية. | | |

10. إنشاء شركات صغيرة لخدمات الإتصالات.
11. مختبرات الجامعات والمراكز الدراسية والبحثية.
12. متابعة الدراسات العليا بسهولة كبيرة.

| اسم التخصص | هندسةتكنولوجياالطاقةالكهربائية | عدد الساعات المعتمدة | 165 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • إتاحة فرص عمل نادرة لطلبة الهندسة الكهربائية في ثلاث مسارات متخصصة: نقل وتوزع الطاقة، إدارة وإنتاج الطاقة المتجددة، والتمديدات الكهربائية.<br>• خدمة قطاع الطاقة الفلسطيني من خلال تزويده بكوادر بشرية ذات مهارة وخبرة عملية متميزة.<br>• تهيئة الطالب لاستكمال دراسته في إحدى مجالات تكنولوجيا الطاقة الكهربائية.<br>• تنظيم قطاع الطاقة الفلسطيني من خلال رفده بكوادر بشرية متميزة.<br>• العمل في المكاتب ومؤسسات الطاقة الهندسية والإستشارية. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. العمل في مجال توليد وإدارة استخدام الطاقة الكهربائية .<br>2. العمل في مجال نقل وتوزيع الطاقة الكهربائية<br>3. العمل في مجال مراقبة أنظمة تحويل ونقل وتوزيع الطاقة الكهربائية<br>4. العمل في أنظمة توليد ونقل الطاقة الكهربائية المتجددة .<br>5. العمل في القطاع التدريبي المهني والأكاديمي<br>6. العمل في وحدات أبحاث الطاقة بجميع فئاتها<br>7. العمل في وحدات الصيانة التابعة لشركات وتوزيع الطاقة والبلديات.<br>8. العمل في مجال التجارة الهندسية ذات العلاقة.<br>9. العمل في مجال التمديدات المنزلية والصناعية<br>10. العمل في المستشفيات والفنادق والمؤسسات التي تحتوي على محطات توليد احتياطية.<br>11. العمل في مصانع الكوابل والمحولات | | |

**:مختبرات الدائرة**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | مختبر المجسات والالكترونيات الطبية | 2. | مختبر الاتصالات |
| 3. | مشغل الكهرباء | 4. | مختبر الدوائر الكهربائية |
| 5. | مختبر الإلكترونيات | 6. | مختبر الالكترونيات الرقمية |
| 7. | مختبر تطبيقات الحاسوب | 8. | مختبر المعالج ومشاريع التخرج |
| 9. | مختبر الأجهزة الطبية | 10. | مختبر القيادة الكهربائية |
| 11. | مختبر التطبيقات الصناعية/سكادا | 12. | مختبر الأتمتة الصناعية |
| 13. | مختبر الطاقة المتجددة | 14. | مختبر أنظمة الطاقة الكهربائية |
| 15. | مختبر الاتصالات المتقدمة | 16. | الآلات الكهربائية |
| 17. | مختبر الطاقة البديلة | | |

## دائرة الهندسة الميكانيكية

تعتبر الهندسة الميكانيكية إحدى الفروع المركزية لكلية الهندسة في جامعة بوليتكنيك فلسطين، وذلك لما لها من أهمية خاصة في خدمة المجتمع المحلي والنهوض بالصناعة ومواكبة التطور السريع في مجالات الحياة المختلفة، وتطرح الكلية حالياً برنامج البكالوريوس في الهندسة الميكانيكية في اربعة تخصصات انفردت بها على مستوى الوطن هي: هندسة السيارات وقد تم

إطلاقه في عام ١٩٩٠م، وهندسة الميكاترونكس الذي افتتح عام ١٩٩٧م، وهندسة التكييف والتبريد في عام ٢٠٠٣م، وهندسة الطاقة المتجددة الذي افتتح في عام ٢٠١٦

إن التطور الذي طرأ على الأنظمة الميكانيكية المختلفة يتطلب الاستعانة بكوادر قادرة على التعامل مع جميع الأنظمة الميكانيكية والتكنولوجية المتطورة وفقاً للمعايير الهندسية المعمول بها في الدول المتقدمة. وهذا التطور التكنولوجي فرض بعداً علمياً و هندسياً على السوق المحلي بحيث أصبحت الاستعانة بالمهندسين المختصين في فروع الهندسة الميكانيكية المختلفة ضرورة ملحة.

ويضمن برنامج البكالوريوس في الهندسة الميكانيكية تزويد الطلبة في جميع تخصصات الدائرة بجميع العلوم الأساسية في الهندسة الميكانيكية ليتخرج الطالب كمهندس ميكانيكي يستطيع ممارسة جميع أعمال الهندسة الميكانيكية بالإضافة إلى تميزه في مجالات تخصصه.

## برامج الدائرة:

| اسم التخصص | هندسةالسيارات | عدد الساعات المعتمدة | 164 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تخريج مهندسين مؤهلين علميا وثقافيا وأخلاقيا للقيام بدور رئيسي في رفع مستوى مهنة الهندسة في مجال اختصاصهم بشكل خاص، ورفع المستوى الاجتماعي والتقني على المستوى الوطني.<br>• تزويد الطلبة بجميع العلوم الأساسية في الهندسة الميكانيكية والتخصصية في هندسة السيارات.<br>• تأهيل الطلاب لتصميم وتحليل الأنظمة الميكانيكية والحرارية باستخدام المبادئ الهندسية المناسبة.<br>• تأهيل الطلبة بالمهارات الضرورية لتنفيذ المشاريع ضمن فريق عمل مختص ومتجانس.<br>• تزويد الطلبة بالمهارات اللازمة للاتصال والتطور الذاتي والبحث العلمي.<br>• تزويد الطلبة بالمعرفة والمهارات اللازمة لفهم أنظمة السيارات المتكاملة والقدرة على تشخيص اعطالها وصيانتها. | | |
| مجالات العمل للخريجين | 1. مراكزالصيانة، وكالات السيارات، المدارس الصناعية، معاهد تأهيل السواقيين، وزارة النقل والمواصلات وشركات النقل.<br>2. إدارة المصانع، خطوط الإنتاج، صيانة الآلات الصناعية وإدارة الجودة.<br>3. تصميم الآلات ضمن مكتب هندسي أو في قطاع الإنتاج.<br>4. التصميم والإشراف على تنفيذ الأنظمة والتمديدات الميكانيكية في المباني | | |

| اسم التخصص | هندسةالميكاترونكس | عدد الساعات المعتمدة | 163 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تخريج مهندسين بمعرفة راسخة بأساليب التصميم المتكامل والمتعدد المحاور في الهندسة الميكانيكية والكهربائية والتحكم والحاسوب.<br>• تخريج أفراد قادرين على البحث العلمي وتصميم المنتجات والآلات الذكية ووسائل الانتاج المتكاملة.<br>• تخريج أفراد قادرين على التفاعل المهني والانخراط الفعال مع فريق عمل متعدد التخصصات لحل المشاكل المعقدة ذات الطابع المتعدد الوجوده.<br>• تخريج أفراد قادرين على التعلم الذاتي وتطوير أنفسهم والالتزام المهني والاخلاقي تجاه المجتمع.<br>• توطيد الشراكة بين دائرة الهندسة الميكانيكية والصناعة لحل المشاكل الصناعيةوإيجاد الحلول لاحتياجات الصناعة المحلية والمستقبلية. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. مراكزالصيانة،وكالاتالسيارات،المدارسالصناعية،معاهدتأهيلالسواقيين،وزارةالنقل والمواصلاتوشركاتالنقل.<br>2. إدارةالمصانع،خطوط الإنتاج،صيانةالآلات الصناعيةوادارةالجودة.<br>3. تصميمالآلاتضمنمكتبهندسيأوفيقطاعالإنتاج.<br>4. التصميموالإشرافعلىتنفيذالأنظمةالميكانيكيةفيتصميموتركيبشبكاتالتكييفوالتدفئةالمركزيةوتصميموتنفيذمخططاتالتبريد. | | |

| اسم التخصص | هندسةالتكييف والتبريد | عدد الساعات المعتمدة | 163 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تخريج مهندسين مؤهلين علميا وثقافيا وأخلاقيا للقيام بدور رئيسي في رفع المستوى الاجتماعي والتقني الوطني.<br>• تزويد الطلبة بجميع العلوم الأساسية في الهندسة الميكانيكية والتخصصية الحديثة في هندسة التكييف والتبريد التي تشتمل على أنظمة التحكم عن بعد.<br>• تأهيل الطلاب لتصميم وتحليل الأنظمة الحرارية والخدماتية للمنشآت العامة والخاصة باستخدام المبادئ الهندسية المناسبة.<br>• توفير فرص متساوية لتعليم الهندسة الميكانيكية لكلا الجنسين.<br>• تأهيل الطلبة بالمهارات الضرورية لتنفيذ المشاريع ضمن فريق عمل مختص ومتجانس.<br>تزويد الطلبة بالمهارات اللازمة للاتصال والتطور الذاتي والبحث العلمي. | | |
| مجالات عمل | 1. مراكزالصيانة،وكالاتالسيارات،المدارسالصناعية،معاهدتأهيلالسواقيين،وزا | | |

| | |
|---|---|
| الخريجين | رةالنقل والمواصلاتوشركاتالنقل.<br>2. إدارةالمصانع،خطوط الإنتاج،صيانةالآلات الصناعيةوادارةالجودة.<br>3. تصميمالآلاتضمنمكتبهندسيأوفيقطاعالإنتاج.<br>4. التصميموالإشرافعلىتنفيذالأنظمةالميكانيكيةفيتصميموتركيبشبكاتالتكييفوالتدفئةالمركزيةوتصميموتنفيذمخططاتالتبريد. |

| اسم التخصص | هندسة الطاقة المتجددة | عدد الساعات المعتمدة | 165 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تخريج مهندسين مؤهلين علميا وثقافيا وأخلاقيا للقيام بدور رئيسي في رفع المستوى الاجتماعي والتقني الوطني.<br>• تزويد الخريجين بالمعرفة المتقدمة عن أحدث التقنيات لتوليد الطاقة الخضراء. وتشمل هذه التقنيات الخلايا الشمسية، وطاقة الرياح، والوقود الحيوي، والكتلة الحيوية، والغاز الطبيعي.<br>• تزويد الخريجين بثلاثة أركان أساسية، هي: الهندسة الميكانيكية، والهندسة الكهربائية، والمعرفة الاقتصادية والادارية. وهذا البرنامج يعدّ الطلاب للعمل في أي مشروع ذي علاقة بالتخزين، والنقل، والتحكم، وتوليد الطاقة المتجددة.<br>• اتاحة فرص عمل نادرة لطلبة هندسة الطاقة المتجددة في عدة مسارات متخصصة وهي :مصادر الطاقة المتجددة، أنظمة الطاقة المتجددة، نقل وتوزع الطاقة، اقتصاديات الطاقة المتجددة، سكادا وشبكات صناعية، وترشيد استهلاك الطاقة.<br>• تأهيل الطلبة بالمهارات الضرورية لتنفيذ المشاريع ضمن فريق عمل مختص ومتجانس.<br>• تزويد الطلبة بالمهارات اللازمة للاتصال والتطور الذاتي والبحث العلمي. | | |
| مجالات العمل للخريجين | • الوقود الحيوي وطاقة الرياح و الطاقة الشمسية<br>• الشركات الخاصة والمصانع والمؤسسات الحكومية.<br>• وحدات الطاقة الشمسية / الطاقة الشمسية الحرارية.<br>• شركات الطاقة والكهرباء<br>• الاستشارات وادارة المشاريع الهندسية<br>• التعليم<br>• التسويق<br>• الابحاث العلمية | | |

| اسم التخصص | هندسةتكنولوجيا البيئة | عدد الساعات المعتمدة | 162 |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| أهداف التخصص | • أن يلم الطالب بالمعارف العامة اللازمة للمهندس.<br>• إكساب الطالب العلوم الأساسية لفهم المشاكل البيئية تمهيدا لوضع الحلول الهندسية لها.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على تصميم المشاريع البيئية المختلفة.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على تشغيل المحطات البيئية المختلفة والمعدات البيئية.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على التخطيط للمشاريع البيئية المختلفة.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على الإشراف على المشاريع البيئية المختلفة ولديه المهارة الكافية لإدارة المؤسسات البيئية المختلفة.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على القيام بالأبحاث البيئية ومواصلة الدراسات العليا.<br>• أن يمتلك الطالب بعد تخرجه مهارات الاتصال والعمل ألفريقي. |
| مجالات عمل الخريجين | 1. الشركات الصناعية في مجال الحماية من التلوث، وتشغيل عمليات التخلص من الملوثات الصناعية والرقابة عليها.<br>2. الشركات والمكاتب الاستشارية العاملة في مجالات حماية البيئة ومجالات إعداد تقارير تقييم الأثر البيئي.<br>3. الشركات العاملة في مجال تكنولوجيا المياه ومعالجتها والبحث عن مصادرها.<br>4. مراكز الأبحاث الناشطة في مجالات البيئة والمصادر الطبيعية .<br>5. الدوائر الحكومية والوزارات المتعلقة في عملها بشؤون البيئة والطاقة والمصادر الطبيعية .<br>6. المراكز البيئة التابعة للمؤسسات الحكومية والعامة مثل البلديات والصحة والمياه والزراعة والبيئة.<br>7. محطات معالجات المياه العادمة ومياه الصرف الصحي<br>8. محطات معالجة المياه الصناعية مثل معالجة المياه في مناشير الحجر وفي مدابغ الجلود.<br>9. محطات معالجة النفايات الصلبة وتدويرها وإدارة محطات جمع المخلفات. |

**مختبرات ومشاغل الدائرة:**

## كلية الهندسة

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | المشغل الهندسي | 2. | مشغل الخراطة واللحام |
| 3. | مختبر الحراريات ( التبريد والتكييف) | 4. | مختبر الاحتراق الداخلي |
| 5. | مختبر الميكانيكا التطبيقية ومقاومة المواد | 6. | مختبر الموائع والآلات الهيدروليكية |
| 7. | مختبر الميكاترونكس | 8. | مختبر التحكم باستخدام الحاسوب وأجهزة القياس والمجسات. |
| 9. | مشغل التدفئة والأنظمة الصحية | 10. | مشغل التكييف والتبريد |
| 11. | مختبر الهيدروليكا الصناعية | 12. | مشغل الديزل |
| 13. | مشغل كهرباء والكترونيات السيارات | 14. | مشاغل السيارات |

## دائرة الهندسة المدنية والمعمارية

انطلقت دائـرة الهندسـة المدنيـة والمعماريـة مـع تأسـيس جامعـة بوليتكنـك فلسـطين عـام ١٩٧٨ كإحدى الدوائر الأساسية آنذاك، واستمرت في التطور والنمو مـع نمـو الجامعـة المسـتمر، آخـذة بأسباب التطور لمواكبة التغيرات المحلية والعالمية، وهي تشكل الآن إحدى أهم الدوائر الأكاديميـة في كلية الهندسة التابعة لجامعة بوليتكنك فلسطين وأكثرها طلابا عدداً من ناحية الطلبة.

تطورت الدائرة مع تطور البوليتكنك وفي عـام ١٩٩٥ بـدأ التـدريس ببرنـامج بكـالوريوس هندسـة مدنيـة فـرع هندسـة المبـاني. حيث يـدرس الطـالب من خلال هـذا التخصـص المفـاهيم الرئيسـية لتصميم المباني وتنفيذها وذلك من النواحي المعمارية والإنشائية والكهربائية والميكانيكية، وتكمن أهمية هذا التخصص في أنه يتعامل وبشكل مباشر مـع احتياجـات المواطن العـادي في مشـاريعه الصغيرة (بيوت، منشـآت تجاريـة وغيرهـا)، إذ إن مثـل هـذه المشـاريع تغطي مـا نسـبته ٧٠٪ من المشاريع الإنشائية في فلسطين.

وكانت النقلة النوعية الثانية في برامج الدائرة عام ١٩٩٨م بانطلاق تخصص فريد من نوعـه على مستوى الجامعـات المحليـة وهـو برنـامج بكـالوريوس في الهندسـة المدنيـة فـرع هندسـة المسـاحة والجيوماتكس، حيث يتعرف الطالب فيه على الأسـس العلميـة والهندسـية لهـذا المجـال والتقنيـات الحديثة المعمول بها في هذا المجال.

في العام ٢٠٠٣مـ بدأ التدريس في برنامج بكالوريوس الهندسة المعمارية وهـو تخصـص ممـيز في كلية الهندسة، انطلاقا من الادراك العميق بان عمارة منطقـة فلسـطين بشـكل خـاص مـا زالت في اطوارها الاولى فهي اشبه بالصناديق المغلقة بعيدة كل البعـد عن فنـون العمـارة حـتى الاسـلامية منها وان مسؤولية توجيه العمارة في هذه المنطقة تقع على عاتق المهندس المعماري.

كذلك فان النهضة العمرانية للمنطقة بكل جوانبها تحتاج للعلم والمعرفـة، بالاضـافة لادراك حجم التحدي الحضاري الذي تواجهه منطقة الخليل بشكل خاص وفلسطين بشكل عام والمتمثـل بوجـود الاحتلال الاسرائيلي الذي يعمل على طمس الهوية والتراث المعماري.

وفي العام ٢٠١٨مـ وضمن السياسة التطويرية الدائمة للجامعة، فقد قامت دائـرة الهندسـة المدنيـة والمعمارية بتطوير الخطة المعمارية بشكل كبير، وكان من ضمن التطورات الحاصلة اضافة تركيز ومسـار جديـد وهـو التصـميم الـداخلي توافقـا مـع حاجـات السـوق الفلسـطينية وهـو مسـار ممـيز متوافق مع المتطلبات العصرية للاسواق الهندسية المحلية والعالمية.
ويعمـل في الـدائرة نخبـة من الاسـاتذة والمحاضرين المتخصصـين في مختلـف مجـالات العمـارة واحدثها من حملة الشهادات العليا.

يعمل في الدائرة نخبة من الأساتذة والمحاضرين المتخصصـين من حملـة الشـهادات العليـا والـذين واكبوا الدائرة منذ بداياتها الأولى وتركوا بصماتهم على الخريجين على مر السنين.

## :برامج الدائرة

| اسم التخصص | هندسةالمباني | عدد الساعات المعتمدة | 160 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • إعداد مهندس مباني له القدرة على قراءة المخططات الهندسية المعمارية، الإنشائية، الكهربائية والميكانيكية لكي يستطيع أن يعمل مهندس موقع (مهندس منفذ).<br>• تلبية حاجة السوق لمهندسين قادرين على تصميم وتنفيذ معظم الأبنية والمشاريع الصغيرة (بيوت ومنشآت تجارية) مع الإلمام بالأساسيات لمعظم الأعمال الهندسية الأخرى.<br>• إعداد مهندسين لهم القدرة على التعامل مع نتائج الفحوصات اللازمة للتربة والمتعلقة بتصميم الأساسيات وفحوصات المواد الإنشائية المكونة للمباني للعمل في مراكز فحص المواد. | | |
| مجالات العمل للخريجين | 1. البلديات/ الأقسامالهندسية<br>2. الوزاراتالمختلفةوخاصةوزارةالإشغالوالإسكانوالحكمالمحليوالنقلوالمواصلات<br>3. المكاتبالهندسيةوالاستشارية<br>4. شركةالمقاولات<br>5. دائرةالأراضيوالمساحة. | | |

| اسم التخصص | هندسةالمساحةوالجيوماتكس | عدد الساعات المعتمدة | 162 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | يهدف هذا التخصص إلى إعداد مهندس مساحة قادر على:<br>• التعامل مع مساحة وتسجيل الأراضي والمتابعة في الدوائر الرسمية.<br>• تنفيذ الأعمال الميدانية وأعمال التصميم والإشراف الخاصة بمشاريع الطرق وكافة مشاريع البنية التحتية.<br>• استخدام الأساليب الحديثة في تحديد المواقع باستخدام الأقمار الصناعية، تصميم الخرائط باستخدام الصورة الجوية واستخدام تقنيات نظم المعلومات الجغرافية.<br>• تلبية حاجة السوق إلى مهندسين قادرين على بناء الخرائط بالأساليب العلمية الحديثة مثل التصوير الجوي، الاستشعار عن بعد، نظم تحديد الموقع بالأقمار الصناعية، لبناء المشاريع الهيكلية والتفصيلية للمدن.<br>تلبية حاجة السوق لتنفيذ مشاريع تسوية الأراضي ومشاريع الطرق والتي تعتبر حاجة ملحة في فلسطين. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. البلديات/ الأقسامالهندسية<br>2. الوزاراتالمختلفةوخاصةوزارةالإشغالوالإسكانوالحكمالمحليوالنقلوالمواصلات<br>3. المكاتبالهندسيةوالاستشارية<br>4. شركةالمقاولات<br>5. دائرةالأراضيوالمساحة. | | |

| اسم التخصص | الهندسة المعمارية | عدد الساعات المعتمدة | 162 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • إعداد المعماري الفلسطيني العربي علميا ومهنيا تعليمياً وتدريبياً<br>• تأصيل القيم الحضارية للعمارة الفلسطينية والعربية المعاصرة وتطوير أسس التخطيط والتصميم.<br>• الحفاظ على التراث المعماري المحلي.<br>• تمكين الدارسين من التعرف العميق على ثورة التقنية في العمارة الحديثة.<br>• تطوير الفكر المعماري المحلي ونشر الثقافة العامة للوصول إلى عمارة محلية متميزة. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. البلديات/ الدوائر الهندسية والتخطيطية ودائرة المشاريع.<br>2. الوزارات المختلفة وخاصة وزارةالإشغال والإسكان والحكم المحلي والنقل والمواصلات<br>3. المكاتب الهندسية والاستشارية<br>4. شركة المقاولات<br>5. دائرة الأراضي والمساحة. | | |

| اسم التخصص | الهندسة المدنية والبنى التحتية | تخصص جديد قيد الاعتماد |
|---|---|---|
| أهداف التخصص | • توفير خريجين مؤهلين في مجال الطرق والبنية التحتية لسد الثغرة الكبيرة التي يُعاني منها هذا التخصص في فلسطين.<br>• خلص فرص عمل لخريجي البرنامج بعيدة عن فرص العمل التقليدية للمهندس المدني.<br>• المساهمة في تأهيل الطرق والبنى التحتية في فلسطين والمحافظة على ديمومتها.<br>• توفير الفرصة لطلبة فلسطين لدراسة هذا التخصص في داخل الوطن وعدم الهجرة للخارج للدراسة لتقليل التكلفة والأعباء المادية على الأهل والاقتصاد الوطني. | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. الوزارات المختلفة: تخطيط، أشغال عامة، نقل ومواصلات، حكم محلي، سلطة المياة، سلطة البيئة.<br>2. المجلس الفلسطيني للتنمية والإعمار ( بكدار).<br>3. المجالس البلدية ومجالس الخدمات المشتركة.<br>4. شركات التعهدات والمقاولات المتخصصة بمشاريع الطرق والبنية التحتية.<br>5. المكاتب الهندسية المصنفة كمكاتب تصميم طرق ومياه ومجاري ودراسات بيئية.<br>6. الشركات والمؤسسات الدولية العاملة في فلسطين والشرق الأوسط والمتخصصة بمشاريع الطرق والمياه والمجاري والبيئة والبنى التحتية.<br>7. مجال الدراسات العليا و العمل الأكاديمي. | |

-
-
-

| اسم التخصص | هندسةتكنولوجيا البيئة |
|---|---|
| أهداف التخصص | • أن يلم الطالب بالمعارف العامة اللازمة للمهندس.<br>• إكساب الطالب العلوم الأساسية لفهم المشاكل البيئية تمهيدا لوضع الحلول الهندسية لها.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على تصميم المشاريع البيئية المختلفة.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على تشغيل المحطات البيئية المختلفة والمعدات البيئية.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على التخطيط للمشاريع البيئية المختلفة.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على الإشراف على المشاريع البيئية المختلفة ولديه المهارة الكافية لإدارة المؤسسات البيئية المختلفة.<br>• أن يكون الطالب بعد تخرجه قادرا على القيام بالأبحاث البيئية ومواصلة الدراسات العليا.<br>• أن يمتلك الطالب بعد تخرجه مهارات الاتصال والعمل ألفريقي. |

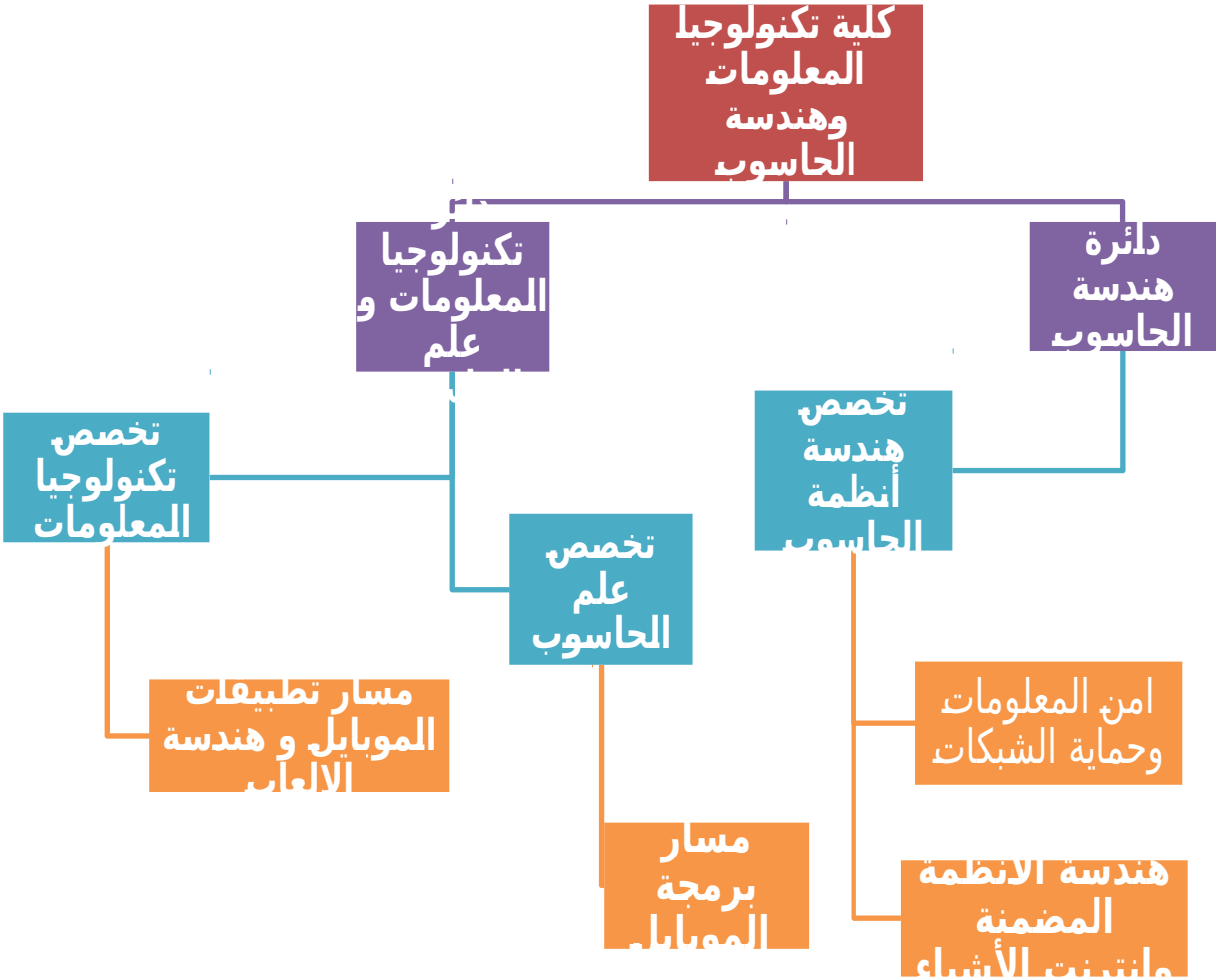
| | |
|---|---|
| مجالات عمل الخريجين | 10. الشركات الصناعية في مجال الحماية من التلوث، وتشغيل عمليات التخلص من الملوثات الصناعية والرقابة عليها.<br>11. الشركات والمكاتب الاستشارية العاملة في مجالات حماية البيئة ومجالات إعداد تقارير تقييم الأثر البيئي.<br>12. الشركات العاملة في مجال تكنولوجيا المياه ومعالجتها والبحث عن مصادرها.<br>13. مراكز الأبحاث الناشطة في مجالات البيئة والمصادر الطبيعية .<br>14. الدوائر الحكومية والوزارات المتعلقة في عملها بشؤون البيئة والطاقة والمصادر الطبيعية .<br>15. المراكز البيئة التابعة للمؤسسات الحكومية والعامة مثل البلديات والصحة والمياه والزراعة والبيئة.<br>16. محطات معالجات المياه العادمة ومياه الصرف الصحي<br>17. محطات معالجة المياه الصناعية مثل معالجة المياه في مناشير الحجر وفي مدابغ الجلود.<br>18. محطات معالجة النفايات الصلبة وتدويرها وإدارة محطات جمع المخلفات.<br>19. المكاتب الهندسيه في مجال الهندسه المدنيه وهندسة البيئه |

**تم تعديل خطة هندسة تكنولوجيا البيئه اعتبارا من العام الجامعي ٢٠١٧ -٢٠١٨ بحيث اصبح خريج التخصص يسجل هندسه مدنيه في نقابة المهندسين**

**مختبرات الدائرة:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | مختبر المساحة الأرضية | 2. | مختبر الاسفلت |
| 3. | مختبر فحص المواد الإنشائية | 4. | مختبر ميكانيكا التربة |
| 5. | مختبر التصوير الجوي والاستشعار عن بعد. | ٥- | مختبر فحص المياه |
| 6. | مختبر نظم المعلومات الجغرافية. | | |

## كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب



## كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب في سطور

إيمانا من إدارة الجامعة بأهمية توحيد الطاقات والكوادر في مجال الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات، تم في عام ٢٠١٢ إنشاء هذه الكلية المتميزة بكوادرها وطلابها وبرامجها الاكاديمية، لتنسجم مع استراتيجيات الجامعة في رفع مستوى تخصصات الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات والاستفادة منها في خدمة المجتمع في جوانب عدة مثل الصحة والتعليم والبيئة والصناعة والتجارة والزراعة، وذلك من خلال التركيز على طبيعة المادة العلمية المقدمة للطالب ومدى إتقانه لها. من جهة أخرى النهوض بالبحث العلمي في المجالات المتعلقة بتخصصات الحاسوب عن طريق إنشاء وحدات بحثية تعمل على تقديم حلول فعالة في الجوانب المذكورة. كما تحرص الكلية على عملية تقييم وتقويم البرامج الاكاديمية بشكل دوري بحيث تشمل هذه العملية: أعضاء هيئة التدريس، والطلبة، والهيئة الإدارية والتجهيزات المستخدمة، وذلك لضمان تقديم برامج أكاديمية عالية الجودة.

**الرؤية: الريادة** في مجال هندسة وعلوم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات.

**الرسالة:** تعمل كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب في جامعة بوليتكنك فلسطين على الارتقاء بمستوى تكنولوجيا المعلومات في فلسطين وتوظيفه في خدمة المجتمع الفلسطيني، عبر إعداد كوادر علمية مؤهلة لتلبية متطلبات وحاجات سوق العمل، وقادرة على المنافسة محلياً واقليمياً ودولياً، قادرة على إجراء الابحاث العلمية ومتابعة الدراسات العليا وتوظيف المعرفة لخدمة المجتمع ومواكبة المستجدات العلمية والتكنولوجية والمساهمة في تعزيز دور البحث العلمي والتطوير في تحقيق التنمية الوطنية الشاملة والمستدامة في مجالات هندسة وعلوم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات.

**أهداف الكلية:**

1. المحافظة على مستوى متميز للبرامج الاكاديمية حسب معايير الجودة المحلية والعالمية.
2. العمل على تعزيز الريادة والابداع والابتكار ومواكبة ثورة الحاسوب والتكنولوجيا المعلومات العالمية.
3. تزويد المجتمع بكادر متميز قادر على تقديم حلول في مجالات الحياة المختلفة في المجتمع المحلي باستخدام الحاسوب والتكنولوجيا المعلومات وقادر على المنافسة في الأسواق العالمية.
4. الارتقاء بالقدرات البحثية لدى الطلبة والباحثين في الكلية وتوظيفها للعمل على تقديم حلول تكنولوجية محوسبة في قطاعات مختلفة في المجتمع من خلال وحدات بحثية متخصصة.
5. تعزيز العلاقة مع قطاع تكنولوجيا المعلومات والاستجابة لاحتياجاته عبر تطوير البرامج الاكاديمية وتدريب الطلبة وتقديم الاستشارات في مجال الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات للقطاعين العام والخاص.
6. العمل على إنجاز الشراكة العلمية مع الكليات المماثلة في الجامعات الوطنية والاجنبية بهدف التعرف على المستجدات العملية والتعليمية في مجال الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات ومواكبتها.

## مختبرات الكلية:

| |
|---|
| • مختبر هندسة الحاسوب |
| • مختبر أمن المعلومات والواقع الافتراضية |
| • مختبر المشاريع |
| • مختبر الخوارزمي |
| • مختبر البيروني ١ |
| • مختبر البيروني ٢ |
| • مختبر الرازي |

## التخصصات:

تضم الكلية التخصصات التالية:

| تخصصات البكالوريوس | تخصصات الدراسات العليا |
|---|---|
| • هندسة أنظمة الحاسوب | • دكتوراه هندسة تكنولوجيا المعلومات |
| • علم الحاسوب | • ماجستير في المعلوماتية |
| • تكنولوجيا المعلومات | |

جامعة بوليتكنك فلسطين
كلية تكنولوجيا المعلومات
وهندسة الحاسوب
Palestine Polytechnic University
رابطة الجامعيين - القبيل
هندسة أنظمة الحاسوب 80%
جديد
NEW
مسار هندسة 90%
أمن الشبكات والمعلومات

## دائرة هندسة أنظمة وعلوم الحاسوب

**تضم الدائرة تخصص هندسة انظمة الحاسوب. وقد تم افتتاح هذا البرنامج عام ١٩٩٠. وكانت جامعة البوليتكنك بذلك الجامعة الأولى في الوطن العربي التي تفتتح مثل هذا التخصص. وقد جاء هذا التخصص استجابة للتطور السريع في عالم الحاسوب واستخدامه وللثورة التكنولوجية السريعة في العالم. تمنح الخطة الدراسية لطلاب هذا التخصص امكانية دراسة نظام الحاسوب بمكوناته الأساسية: المادية Hardware والبرمجية Software بشكل متوازن.**

**الخطة الدراسية لهذا البرنامج يتم تطويرها وتحديثها بشكل مستمر وتطوير المساقات أو إضافة مساقات جديدة حتى يتمكن الخريج من مواكبة التقنيات الحديثة في كل وقت. كما تحتوي الخطة على مجموعه غنية ومتنوعة من المساقات الاختيارية التي تتيح للطالب امكانية التركيز على أحد المواضيع المتعلقة بأنظمة الحاسوب ومن بينها امن المعلومات وحماية الشبكات، ومسار الانظمة المضمنة وانترنت الاشياء، حيث تقوم الدائرة بدراسة التغذية الراجعة من القطاع الخاص من اجل التحديث المستمر على مساقات التخصص، تمتاز الدائرة بسيطرة طلابها على المراكز الأولى عبر الوطن في المسابقات البرمجية والابداعية في شتى مجالات الحاسوب، كما ان الاحصائيات تدلل ان خريجي التخصص هم الاكثر طلبا للتوظيف عبر التخصصات المشابهة في الجامعات الفلسطينية.**

| اسم التخصص | هندسة أنظمة الحاسوب | عدد الساعات المعتمدة | 162 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تطوير مهارات ومعرفة مهندس الحاسوب من خلال استمرار التعلم مدى الحياة والتعليم المستمر.<br>• تزويد المجتمع الفلسطيني بمهندسي حاسوب قادرين على تمكين فلسطين من الالتحاق بالركب العلمي العالمي في مجال الحاسوب ومواكبة تطوراته.<br>• تزويد المجتمع الفلسطيني بمهندسين مؤهلين أكاديميا من خلال وضع خطط لحوسبة الأمور الإدارية والمالية الخاصة بالمؤسسات والدوائر المحلية والإقليمية وذلك على أساس علمي وهندسي متطور.<br>• تنمية وتطوير المجتمع الفلسطيني والقطاع الخاص بايجاد كفاءات هندسية ماهرة قادرة على إيجاد كيان وظيفي مستقل في مجال برمجة الحاسوب وصيانته.<br>• المساهمة في تطوير الطاقات البشرية الفلسطينية بتوفير خريجين في تخصصات هندسية حديثة وعلى مستوى عالمي متقدم.<br>• تخريج مهندسي حاسوب مؤهلين لمواصلة مسيرتهم الأكاديمية في هذا المجال لتزويد القطاع الأكاديمي والبحث العلمي الفلسطيني والإقليمي بأكاديميين من حملة الشهادات العليا في مجال هندسة أنظمة الحاسوب. | | |
| مجالات العمل للخريجين | • الشركات الهندسية التي تهتم بتقديم حلول هندسية تعتمد على أنظمة الحاسوب بشقيها المادي والبرمجي.<br>• شركات صيانة أنظمة الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات.<br>• تصميم وتركيب شبكات الحاسوب في مختلف المجالات.<br>• شركات تطوير تطبيقات الاجهزة المحمولة.<br>• مجالات تعليم التكنولوجيا وبناء القدرات. | | |

| | |
|---|---|
| | • تطوير وادارة برامج قواعد البيانات. |
| مخرجات البرنامج | • القدرة على تطبيق المعرفة بالرياضيات والعلوم والهندسة.<br>• القدرة على تصميم وتنفيذ التجارب وتحليل وتفسير النتائج.<br>• القدرة على تصميم منظومة او عنصر او عملية هندسية لتحقيق مجموعة من المتطلبات والاحتياجات ضمن عدة محددات عملية مثل المحددات الاقتصادية والبيئية والاجتماعية والسياسية والاخلاقية والصحية واعتبارات السلامة وقابلية التصنيع والاستدامة.<br>• القدرة على العمل بكفاءة ضمن فريق عمل متعدد التخصصات.<br>• القدرة على تحديد وصياغة وحل المشكلات الهندسية.<br>• فهم الاعتبارات والمسؤوليات المهنية والاخلاقية.<br>• القدرة على الاتصال الفعال.<br>• المعرفة الواسعة اللازمة لفهم التأثيرات العالمية والاقتصادية والبيئية والاجتماعية للحلول الهندسية.<br>• تقدير الحاجة الى والقدرة على الانخراط في التعليم المستمر.<br>• معرفة الاهتمامات والاتجاهات المعاصرة.<br>• القدرة على استخدام التقنيات والمهارات والادوات اللازمة للأداء المهني الهندسي.<br>• تخريج مهندسي حاسوب مؤهلين للتعامل مع أنظمة الحاسوب وتطبيقاتها المادية والبرمجية. |

| اسم التخصص | هندسة أنظمة الحاسوب-امن المعلومات وحماية الشبكات | عدد الساعات المعتمدة | 162 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | لقد تم استحداث مسار امن المعلومات وحماية الشبكات ضمن دائرة هندسة انظمة الحاسوب من اجل اكساب مهندس انظمة الحاسوب العديد من المهارات في مجال امن المعلومات وحماية الشبكات ومن بينها:<br>• تركيب وصيانة انظمة الامان المختلفة<br>• إدراك ومعرفة اهمية المعلومات وضرورة تأمينها وتأمين تبادل المعلومات<br>• بناء وتأمين شبكات تبادل المعلومات<br>• تطوير وتصميم وبرمجة انظمة فيزيائية وبرمجية مع الاخذ بعين الاعتبار امن وسلامة البيانات والمكونات<br>• تقييم مختلف الانظمة والقدرة على تحديد الثغرات الامنية ان وجدت<br>• القدرة على توعية موظفي الشركات والمؤسسات بخطورة وحساسية المعلومات والبيانات وقواعد التعامل مع هذه البيانات | | |

جامعة بوليتكنك فلسطين
كلية تكنولوجيا المعلومات
وهندسة الحاسوب
Palestine Polytechnic University
رابطة الجامعيين - الخليل
تكنولوجيا المعلومات 70%
جديد
NEW
مسار 80%
تكنولوجيا الانترنت والموبايل
درجة البكالوريوس

## دائرة تكنولوجيا المعلومات و علم الحاسوب:

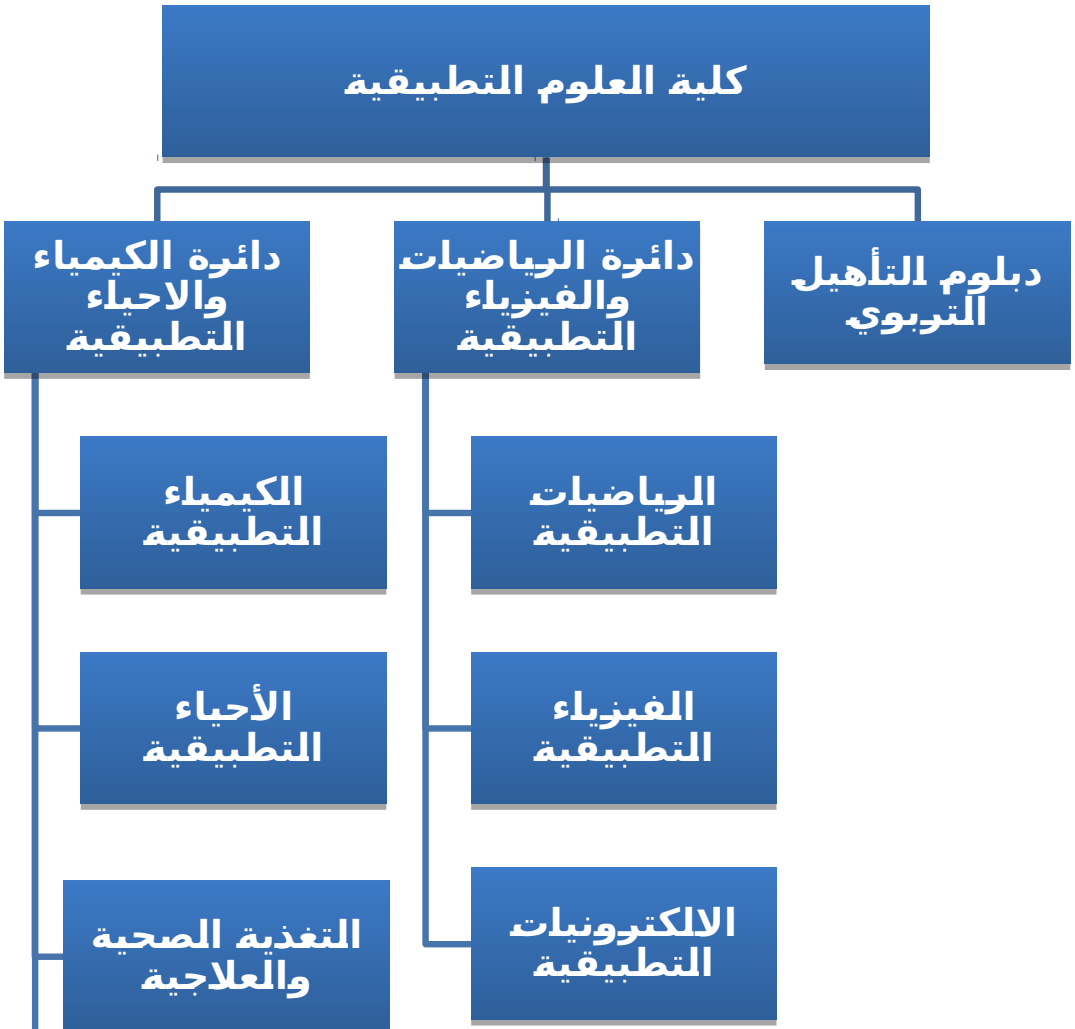
**تضم دائرة تكنولوجيا المعلومات وعلم الحاسوب تخصصات علم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات. اسست دائرة تكنولوجيا المعلومات وعلم الحاسوب عام ٢٠١٢. خرجت الدائرة رواد هذا القطاع في المجال العلمي والعملي على مدى الاعوام الماضية في الجنوب الفلسطيني.**
**لقد ساهم خريجي هذه التخصصات في تطوير الخدمات الالكترونية وأتمته انظمة المؤسسات العامة والخاصة مما وضعها في مكانة مرموقة بين قريناتها في الجامعات الاخرى. يعتبر خريجي تخصص علم الحاسوب من الاكثر توظيفا حسب الاحصائيات العالمية حيث يعتبر الطلب على توفر خريجين في هذا التخصص اعلى من عدد الخريجين عالميا.**
**من انجازات طلبة الكلية حصول فريق الكلية على المركز الاول في مسابقة البرمجة الفلسطينية الاكبر ACM-PCPC في الأعوام التالية "٢٠١٤ و٢٠١٣ و٢٠١٧".**

| اسم التخصص | علم الحاسوب | عدد الساعات المعتمدة | 128 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تزويد الطلبة بأحدث المعارف الأساسية المتعلقة بعلوم الحاسوب، والتي تمكنهم من إيجاد حلول لمختلف المشكلات المرتبطة بمجال الحوسبة ومتابعة التطورات في المعلوماتية.<br>• تطوير الانظمة المحوسبة الكبيرة ذات الأداء العالي.<br>• تزويد الطلبة بقدرات معرفية مميزة في مجالات الرياضيات والإحصاء تمكنهم من تطوير أنظمة برمجية خاصة بالتطبيقات العلمية.<br>• إعداد وتأهيل الطلبة للعمل المهني في مجالات الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات.<br>• تقديم برنامج واسع ومعمق من شأنه تأهيل الطلبة لمتابعة الدراسات العليا أو مواصلة التعليم المستمر في حقل علم الحاسوب والحقول العلمية المرتبطة به.<br>• القدرة على العمل ضمن فريق يتحلى بقدر عالٍ من الإبداع والتعاون والأخلاق. | | |
| مجالات عمل الخريجين | • شركات تطوير البرمجيات وانتاج البرمجيات التعليمية.<br>• شركات تصميم صفحات الانترنت.<br>• شركات تطوير تطبيقات الاجهزة المحمولة.<br>• تطوير الوسائط المتعددة (مصادر الملتيميديا).<br>• مجالات تعليم التكنولوجيا وبناء القدرات.<br>• تطوير وادارة برامج قواعد البيانات.<br>• امكانية الالتحاق ببرنامج الدراسات العليا في الجامعات المحلية والعالمية. | | |
| مدة الدراسة | • اربع سنوات | | |

جامعة بوليتكنك فلسطين
كلية تكنولوجيا المعلومات
وهندسة الحاسوب
Palestine Polytechnic University
علـم الحـاسـوب
%70
مسار
هندسة البرمجيات الحديثة
%80

| اسم التخصص | تكنولوجيا المعلومات | عدد الساعات المعتمدة | 128 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • القدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات بكفاءة عالية.<br>• القدرة الفنية في مجال إدارة وإنتاج وتطوير البرمجيات والشبكات وصفحات الإنترنت.<br>• قدرة متميزة من المعرفة في المجالات ذات العلاقة بتكنولوجيا المعلومات مثل الرياضيات والإدارة والإحصاء والحاسوب والمحاسبة.<br>• القدرة على متابعة التطورات والتغيرات التقنية والمعلوماتية.<br>• التحلي بقدر عالٍ من الإبداع والتعاون والأخلاق.<br>• تنمية التفكير الإبداعي والريادي في استقطاب ونقل التكنولوجيا الحديثة وربطها بالاحتياجات وحل المشكلات.<br>• تأهيل الطلبة لمتابعة الدراسات العليا ومواصلة التعليم في مجالات تكنولوجيا المعلومات. | | |
| مجالات عمل الخريجين | •تخطيط وتحليل وتطوير الانظمة والتطبيقات التكنولوجية لخدمة مختلف مجالات الحياة.<br>•ادارة شبكات الحاسوب وتطبيق التقنيات اللازمة لضمان امن البيانات المخزنة والمرسلة عبر هذه الشبكات.<br>•شركات تطوير البرمجيات وانتاج البرمجيات التعليمية.<br>•شركات تصميم صفحات الانترنت.<br>•تطوير الوسائط المتعددة (مصادر الملتيميديا).<br>•مجالات تعليم التكنولوجيا وبناء القدرات.<br>•تطوير وادارة برامج قواعد البيانات. | | |
| مدة الدراسة | اربع سنوات | | |

**كلية العلوم التطبيقة**



## كلية العلوم التطبيقية في سطور

إيمانا منها بأهمية التعليم في رفع مستوى المجتمع، ومواكبة التطور العلمي المستمر في شتى مجالات العلوم والمعرفة، أنشأت جامعة بوليتكنيك فلسطين كلية العلوم التطبيقية في العام ١٩٩٩ لتواكب التطورات المتسارعة داخل المجتمع المحلي وخارجه. ومنذ ذاك العام وحتى يومنا هذا شهدت الكلية تطوراً جذرياً في الهيكلية الإدارية والكادر الأكاديمي والتخصصات المطروحة، فبعد أن بدأت عملها بتخصص واحد هو الرياضيات التطبيقية أصبحت اليوم تضم برامج تمنح الدرجات العلمية التالية:

1. الماجستير في الرياضيات التطبيقية.
2. البكالوريوس في (الرياضيات التطبيقية، الرياضيات التطبيقية- فرعي احصاء تطبيقي وتحليل البيانات، الإلكترونيات التطبيقية، الفيزياء التطبيقية، الكيمياء التطبيقية، الأحياء التطبيقية، التغذية الصحية والعلاجية، والعلوم الاسرية، والعلاج الوظيفي).
3. دبلوم التأهيل التربوي.

هذا وتقوم الكلية بتدريس المواد العامة في كليات الجامعة المختلفة كمواد الرياضيات والفيزياء واللغات والمواد الثقافية وغيرها.

تتمثل فلسفة الكلية في اختيار التخصصات التي ترفد المجتمع المحلي بكوادر مؤهلة فاعلة قادرة على التغيير تواكب التطورات العلمية والتكنولوجية والفكرية. وقد أثبت خريجو الكلية كفاءة عالية في سوق العمل. يدرس الطالب ما لا يقل عن (١٢٥) ساعة معتمدة موزعة على (٤) سنوات للحصول على درجة البكالوريوس يتم خلالها تأهيل الدارسين في جانبي المعرفة النظرية والعملية.

## دوائر الكلية

### 1. دائرة الرياضيات والفيزياء التطبيقية

هي احدى دوائر كلية العلوم التطبيقية، تمنح درجة البكالوريوس في تخصص الرياضيات التطبيقية وكذلك الفيزياء التطبيقية بواقع ١٣١ ساعة معتمدة لكل تخصص.
هناك قاسم مشترك كبير بين الرياضيات والفيزياء وتعتبر هذه العلوم هي الاساس لبقية العلوم الاخرى مثل الهندسة والطب والفلك والارصاد الجوية وغيرها، حيث تبدأ الرياضيات بوضع النموذج وتأتي الفيزياء لتفسيره علميا.
تتميز دائرة الرياضيات والفيزياء التطبيقية بكادرها الاكاديمي وكذلك بمختبراتها، وتتميز مساقاتها بالحداثة والتنوع والشمولية وكذلك بالجانب التطبيقي.
يستطيع خريج هذه الدائرة العمل في مجالات عدة منها وزارة التربية والتعليم، المؤسسات المالية، الشركات الخاصة، دوائر الارصاد الجوية، وبعض الصناعات ذات العلاقة.

تشمل هذه الدائرة التخصصات التالية:

- تخصص الرياضيات التطبيقية بواقع ١٣١ ساعة معتمدة
- تخصص الرياضيات التطبيقية- فرعي احصاء تطبيقي وتحليل بيانات بواقع ١٣١ ساعة معتمدة
- تخصص الفيزياء التطبيقية بواقع ١٣١ ساعة معتمدة
- تخصص الالكترونيات التطبيقية بواقع ١٢٩ ساعة معتمدة

### برامج الدائرة:

| اسم التخصص | الرياضيات التطبيقية | عدد الساعات المعتمدة | 131 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تأهيل الطلاب والطالبات تأهيلا علميا للعمل في القطاعات العامة والخاصة.<br>• إعداد الطلاب والطالبات للعمل كمعلمين متميزين في مختلف مؤسسات التعليم العام.<br>• تأهيل الطلاب والطالبات لمواصلة دراساتهم العليا لنيل درجة الماجستير أو الدكتوراه.<br>• تنمية التفكير المنطقي وتطوير مهارات تقنية المعلومات في مجال الرياضيات. | | |
| مجالات العمل للخريجين | • في القطاع العام ومؤسسات الدولة الرسمية وغير الرسمية، على سبيل المثال: دائرة الاحصاء المركزي، ومراكز الابحاث الحكومية. | | |

| | |
|---|---|
| | • في القطاع الخاص: الشركات، البنوك، مراكز الدراسات، مراكز الأبحاث الخاصة. |

| اسم التخصص | الرياضيات التطبيقية- فرعي احصاء تطبيقي وتحليل بيانات * | عدد الساعات المعتمدة | 131 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • المساهمة في تحقيق رؤية ورسالة الجامعة.<br>• خدمة المجتمع المحلي عن طريق تزويده بكوادر مؤهلة تأهيلا جيدا في مجال الاحصاء وخاصة التطبيقي.<br>• المساهمة في تحقيق التواصل والتكامل بين الجامعة والمجتمع المحلي.<br>• فتح آفاق جديدة لخريج التوجيهي للدراسة والتخصص.<br>• المساهمة في التنمية المستدامة في المجتمع.<br>• توعية المجتمع الفلسطيني بأهمية علم الإحصاء. | | |
| مجالات العمل للخريجين | • وزارة التربية والتعليم (تعليم، ادارة)<br>• المؤسسات الحكومية (وزارت ومستشفيات).<br>• المؤسسات الأهلية ( بلديات وجمعيات).<br>• مؤسسات القطاع الخاص ومصانعه.<br>• الجهاز المركزي للإحصاء الفلسطيني.<br>• مراكز الأبحاث. | | |

| اسم التخصص | الفيزياء التطبيقية | عدد الساعات المعتمدة | 131 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • رفد سوق العمل بقطاعيه العام والخاص باخصائيين في مجال الفيزياء.<br>• سد حاجة المدارس الحكومية والخاصة لمدرسين مؤهلين لتدريس الفيزياء.<br>• توفير فرص عمل لخريجين يمكنهم العمل في المصانع والمشافي لما للدراسة من علاقة بالفيزياء الطبية (الاشعة) والفيزياء البصرية. | | |
| مجالات عمل الخريجين | • العمل في مجال التدريس في المدارس بمراحلها المختلفة<br>• العمل في مراكز الابحاث وغيرهامن المؤسسات كإخصائيين في مجال الفيزياء ويحمل خلفية علمية في مجال الاكترونيات والبصريات. | | |

| | |
|---|---|
| | • العمل في المؤسسات الرسمية والعلمية والبحثية مثل المصانع والمشافي. |

| اسم التخصص | الالكترونيات التطبيقية | عدد الساعات المعتمدة | 129 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف الى تخريج كوادر متميزة في مجال تصميم الانظمة الالكترونية التي تراعي حاجة السوق المحلي والقدرة الفنية على صيانة الاجهزة الالكترونية بكفاءة ومهنية والقدرة على متابعة التطورات التقنية في مجال التطبيقات الحديثة للالكترونيات.<br>• الموازنة بين الجانب النظري والتطبيقي للالكترونيات الحديثة وتزويد الطالب بالخلفية العلمية المناسبة في مجال الالكترونيات في حال رغبته لاستكمال دراساته العليا.<br>• زيادة الوعي بأهمية التعامل الايجابي والفعال مع الاجهزة الالكترونية في المجتمع. | | |
| مجالات العمل للخريجين | • تصميم الدوائر الالكترونية لاغراض متعددة تخدم السوق المحلي.<br>• العمل في مجال صيانة وادامة الاجهزة الكهربائية والالكترونية<br>• التدريس في المدارس الصناعية والمهنية والمراكز الخاصة | | |

## 2. دائرة الكيمياء والاحياء التطبيقية

تعد دائرة الكيمياء والاحياء التطبيقية من اكبر دوائر كلية العلوم التطبيقية، تمنح الدائرة درجة البكالوريوس في الكيمياء والاحياء التطبيقية والتغذية العلاجية، العلوم الاسرية، المناهج المعدة لدرجة البكالوريوس في هذه التخصصات تجمع ما بين النظريات الاساسية والتطبيقات العملية، كما وتشجع الدائرة الطلاب على استخدام التفكير الناقد كجزء من العملية العلمية.

في معظم السنوات تدرس المناهج من خلال مدرسين أكفاء من حملة الدكتوراه ويعملون بوظيفة كاملة في الدائرة، كما وتعطي الدائرة معظم المختبرات العملية للمواد المطروحة، كما يتم تعيين مشرف اكاديمي لكل طالب من الدائرة بحيث يتم مساعدة الطالب في اختيار المساقات واجتياز اية مشاكل اكاديمية قد يواجهها خلال سنوات الدراسة.

تتميز الدائرة بالالتزام في التعليم وتعدد الخبرات في مجال التعليم والابحاث.

تشمل هذه الدائرة التخصصات التالية:

- تخصص الكيمياء التطبيقية بواقع ١٣٢ ساعة معتمدة
- تخصص الاحياء التطبيقية بواقع ١٣٣ ساعة معتمدة
- تخصص التغذية الصحية والعلاجية بواقع ١٢٥ ساعة متعمدة
- تخصص العلوم الاسرية بواقع ١٢٤ ساعة معتمدة

يحصل خريج هذه التخصصات على درجة البكالوريوس بعد إنهائه الساعات المعتمدة بنجاح على مدى حوالي أربع سنوات. كما تم تأسيس وإعتماد دبلوم التأهيل التربوي بواقع ٣٢ ساعة معتمدة، لمن يرغب من الطلبة في العمل في المجالات التربوية .
لقد تم انتقاء هذه التخصصات الفريدة والمتميزة باسمها ومضمونها لتنسجم مع توجهات الجامعة باستحداث تخصصات جديدة تلبي حاجة المجتمع المحلي والاقليمي والدولي في جميع الاتجاهات العلمية مع الأخذ بعين الاعتبار خصوصية المجتمع الفلسطيني واحتياجاته بما يحقق رؤية ورسالة الجامعة .

| | | | |
|---|---|---|---|
| **اسم التخصص** | **الكيمياء التطبيقية** | **عدد الساعات المعتمدة** | **132** |
| **أهداف التخصص** | • تزويد الطلبة بالمعرفة النظرية والعملية في مجالات الكيمياء المختلفة.<br>• تزويد الطلبة بالأسس النظرية والعملية للتكنولوجيا الكيميائية والكيمياء الصناعية.<br>• تعريف الطلبة بالصناعات الكيميائية المحلية المختلفة وتزويدهم بالمهارات العلمية والعملية اللازمة لتمكينهم من الدخول في هذا المجال.<br>• تزويد الطلبة بالمعرفة في مجالات العلوم البيئية المختلفة.<br>• تعريف الطلبة بالآثار البيئية للصناعة الكيميائية وتزويدهم بالمهارات والوسائل اللازمة لتقييمها والتقليل منها. | | |

| | |
|---|---|
| | • تعريف الطلبة بالتطبيقات الكيميائية في المجالات الطبية المختلفة وإكسابهم المهارات العلمية والعملية في هذا المجال. |
| مجـــالات عمـــل الخريجين | • مشرفي إنتاج في المصانع المحلية وقطاعاتها المختلفة من دوائية وبلاستيكية وتعدين وغذائية ...الخ.<br>• مشرفي جودة وتحاليل منتجات في المصانع المحلية.<br>• مساعدين فنيين في الشركات الاستشارية الصناعية.<br>• مساعدين لأصحاب تجارة المواد الخارجية.<br>• موظفين في الشواغر الحكومية ذات الصلة مثل: الصناعة والبيئة والطاقة.<br>• مساعدي بحث في المشاريع التطبيقية والتطويرية وفي مؤسسات الأبحاث غير الحكومية.<br>• معلمي كيمياء في المدارس ومعلمين في المدارس الصناعية. |

| | | |
|---|---|---|
| اسم التخصص | الأحياء التطبيقية | عدد الساعات المعتمدة 133 |
| أهداف التخصص | • تعريف الطالب بالمفاهيم النظرية والعملية الأساسية للعلوم الحياتية والتقنيات الحيوية وارتباطها بكثير من مجالات الحياة وامكانية مساهمتها في حل الكثير من المشاكل المجتمعية داخل فلسطين )التعلم عن طريق حل المشاكل(..<br>• تزويد الطالب بالخبرة اللازمة في الأبحاث في مجالي العلوم الحياتية والتقنيات الحيوية في مجالات الطب والزراعة والصناعات الغذائية والكيميائية والدوائية والبيئية وغيرها .<br>• تأهيل الطالب للقيام بدوره في العملية التعليمية كمعلم وباحث قادر على التفاعل مع تسارع العصر ومواكبة النهضة التعليمية التي يشهدها الوطن.<br>• تمكين الطالب من الربط بين العلوم الحياتية التقنية والكيميائية والبيئية وفهم تطبيقاتها وتداخلاتها وأثرها على حياتنا اليومية. | |
| مجـــالات عمـــل الخريجين | • وزارات الصحة والزراعة وسلطات البيئة والمياه.<br>• المختبرات التشخيصية والجزيئية.<br>• الصناعات الغذائية والدوائية والصناعات الكيميائية والصناعات التحويلية وغيرها من الصناعات المستخدمة للتكنولوجيا الحيوية.<br>• محطات معالجة وتدوير النفايات السائلة والصلبة.<br>• المؤسسات الأجنبية التي تهتم بالغذاء والزراعة والبيئة وتحديات الحفاظ عليها.<br>• المراكز والوحدات البحثية والمؤسسات المانحة والتشريعية في مجال الاحياء والتكنولوجيا الحيوية.<br>• قطاع التربية والتعليم ومؤسسات التعليم العالي المحلية | |

| | |
|---|---|
| | والأجنبية.<br>• تأهيل الطالب لمتابعة الدراسات العليا لدرجة الماجستير والدكتوراه,<br>• مؤسسات المجتمع المدني المتخصصة.<br>• امكانية انشاء الخريجين لمشاريع خاصة بهم. |

| اسم التخصص | التغذية الصحية والعلاجية | عدد الساعات المعتمدة | 133 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • معرفة و فهم الاساسيات و المبادئ ذات العلاقة بعلم التغذية و الغذاء و علاقة ذلك بصحة الانسان.<br>• التواصل و العمل مع الاخرين لتقديم النصح و المعرفة و نقل العلم.<br>• تحمل المسؤولية الاخلاقية و العلمية المتخصصة لمساعدة الاشخاص و المجتمع في التصدي و مواجهة ما يعترضهم من اخطار و امراض في هذا المجال.<br>• التحلي بالصفات المطلوبة في مجال الرعاية الصحية من حيث الرحمة، اللطف، الصبر و كذلك الاحترام لخصوصية المرضى. | | |
| مجالات عمل الخريجين | • وزارة الصحة.<br>• وزارة التربية و التعليم العالي.<br>• مستشفيات حكومية و خاصة.<br>• مراكز تغذية صحية.<br>• مؤسسات عناية تغذوية ( مثل التمريض المنزلي).<br>• مراكز بحثية في مجال التغذية و الحميات الغذائية و المعالجة بالاغذية.<br>• مراكز رياضة ويعمل كمتخصص في تغذية الرياضيين.<br>• مؤسسة المواصفات و المقاييس. | | |

| اسم التخصص | العلوم الاسرية | عدد الساعات المعتمدة | ١٢٤ |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • إيجاد فرص عمل منسجمة مع النظرة الاجتماعية والثقافية للمرأة.<br>• المزج بين الحقول العلمية والأدبية لإكساب الطلبة أدوات متعددة ومتنوعة مما يمكن الخريج من المساهمة وبشكل تنافسي في خلق فرص عمل.<br>• الانسجام مع أولويات الوزارة. | | |

| | |
|---|---|
| | • حاجة سوق العمل.<br>• تفكير ريادي في استغلال المصادر والكفاءات الفلسطينية.<br>• تقديم توليفة جديدة للمساهمة في فتح آفاق عمل جديدة للمرأة الفلسطينية. |
| مجالات عمل الخريجين | • الدوائر الحكومية ذات الصلة في رعاية الاسرة.<br>• تقديم الخدمات الانسانية والصحية والغذائية والعلاجية والنفسية.<br>• تقديم الارشاد الاسري والاجتماعي.<br>• رياض الاطفال واسعاد الطفولة.<br>• المراكز والوحدات البحثية والمؤسسات المانحة والتشريعية في مجال العلوم الاسرية.<br>• قطاع التربية والتعليم ومؤسسات التعليم العالي المحلية والأجنبية.<br>• تأهيل الطالب لمتابعة الدراسات العليا لدرجة الماجستير والدكتوراه.<br>• مؤسسات المجتمع المدني المتخصصة.<br>• امكانية انشاء الخريجين لعيادات ارشادية خاصة بهم (مشاريع خاصة). |

**دبلوم التأهيل التربوي:**

انسجاماً مع استراتيجية وزارة التربية والتعليم العالي لاعداد وتأهيل المعلمين في فلسطين لعام ٢٠٠٨، ورغبة من الجامعة في مساعدة قطاعات كبيرة من خريجيها ممن يرغبون في العمل في سلك الوزارة، فقد قامت الجامعة باعداد برنامج خاص للتأهيل التربوي اطلقت عليه اسم "دبلوم التأهيل التربوي" وقد تم اعتماد هذا البرنامج والعمل به اعتباراً من الفصل الدراسي الثاني ٢٠١٠/٢٠١١.

يمكن للفئتين التاليتين الالتحاق بالبرنامج:

أ.جميع الطلبة المسجلين في برامج الجامعة المختلفة وممن يرغبون في العمل في وزارة التربية والتعليم ممن اكملوا دراسة سنتين (٦٠) ساعة معتمدة في الجامعة على الاقل.

ب. الخريجين ممن يحملون درجة البكالوريوس في موضوع دراسي.

**فرص العمل للخريجين:**

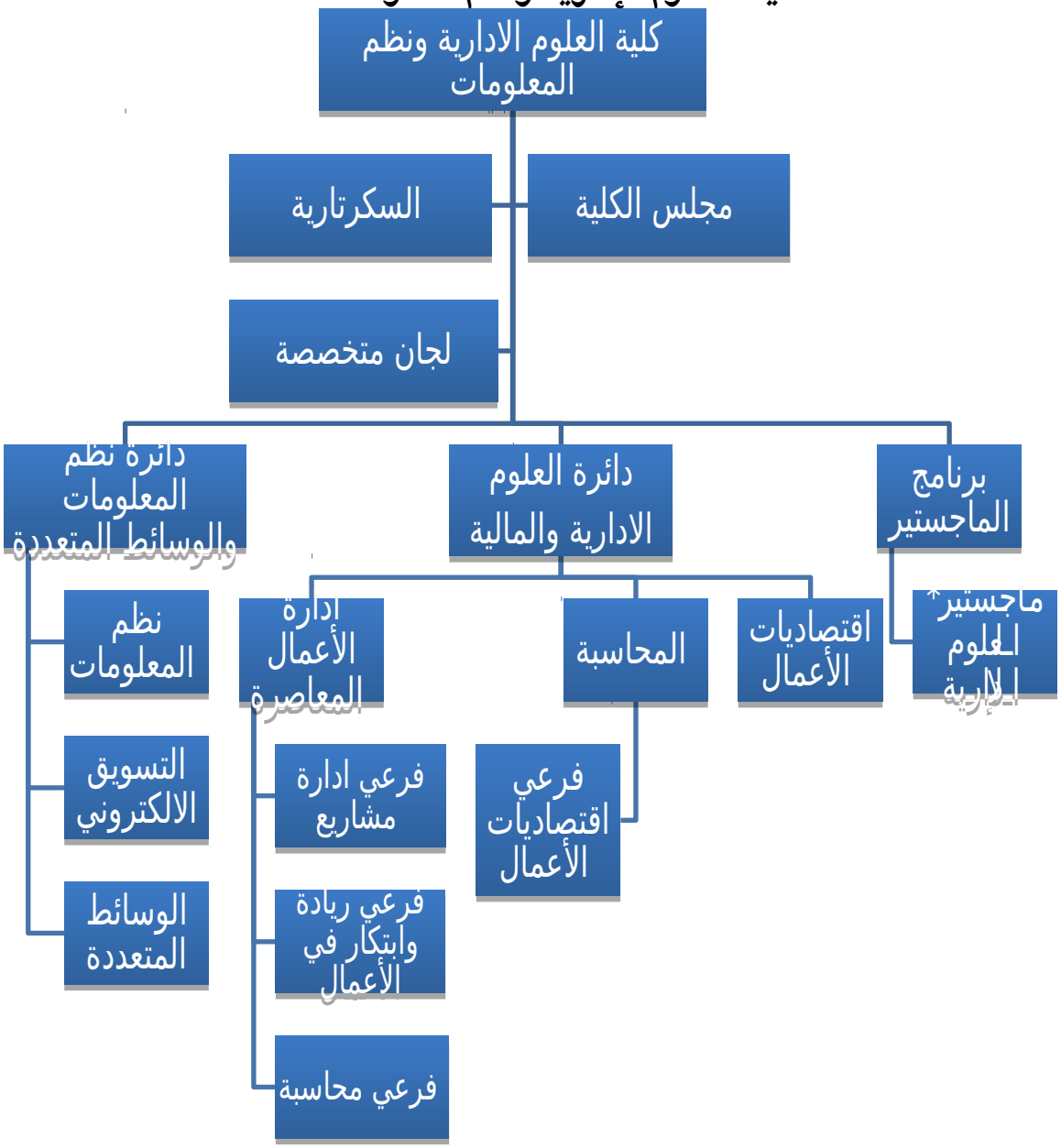
التأهيل التربوي: هو برنامج خاص لتأهيل المعلمين والمعلمات والراغبين في العمل في سلك التعليم في وزارة التربية والتعليم.

| اسم التخصص | العلاج الوظيفي | عدد الساعات المعتمدة | 128 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | 1. توفير كوادر مؤهلة علميا ومدربة عمليا بشكل جيد للعمل في القطاعات ذات العلاقة كأخصائي علاج وظيفي<br>2. تأهيل الطلاب وتمكينهم وتسليحهم بالمهارات المهنية والبحثية والتطبيقية اللازمة لتأهيلهم لسوق العمل في المجال الصحي التأهيلي<br>3. تزويد الطلاب بمهارات الاتصال الفعال مع المرضى أو المراجعين ليتمكن الخريج من التأثير فيهم وتحفيزهم لإنجاح الخطة العلاجية<br>4. تمكين طلبة البرنامج من التعرف على أهم الاحتياجات المحلية في المجالات ذات العلاقة: توعية العاملين في المؤسسات الحكومية والخاصة والتي لها طبيعة عمل تحتوي على مخاطر أو أضرار جسدية على العاملين، تأهيل الجرحى نفسيا وجسديا، تأهيل الأسرى نفسيا وجسديا، تأهيل المسنين الغير قادرين على العناية | | |

| | |
|---|---|
| | بأنفسهم وغيرها من الفئات المستهدفة في البرامج التأهيلية<br>5. تدريب الطلاب على وضع البرامج والخطط التدريبية قصيرة وطويلة الأمد والتي تشترك فيها مؤسسات متعددة في مجالات إعادة التأهيل<br>6. تعريف الطلبة وتدريبهم على إنشاء علاقات مع مؤسسات عالمية ذات علاقة تهتم بتأهيل ذوي الاحتياجات وزيادة مهاراتهم في التعامل مع وسائل الإعلام والتي تساعد في تفعيل دورهم المجتمعي<br>7. إعداد الخريجين وتزويدهم بالاحتياجات التي تلزمهم لإكمال رحلتهم العلمية في دراسات عالمية في جامعات محلية وعالمية<br>8. تفعيل دور الطلبة و تشجيعهم للإشتراك في المشاريع الخدماتية التأهيلية بأدوار تطوعية تعزز مفاهيم الإنتماء للمجتمع و المساهمة في رفع ثقافة التطوععند الطلاب<br>9. تطوير العمل الفني و التطبيقي عن طريق إستكمال الكادر المتخصص بمدربين وافدين يقوموا بتدريب الطلاب و تعريفهم على طبيعة العمل في المؤسسات و إعطائهم الخبره العملية الكافية مما يزيد قدرة الطلاب العملية<br>10. تدريب الطلاب على الأجهزة اللازمة في عملية التأهيل عن طريق توفير مختبرات خاصة تحتوي على أحدث الأجهزة و الأدوات التدريبية. |
| مجالات عمل الخريجين | • الدوائر الحكومية ذات الصلة في رعاية إصابات العمل والامراض المزمنة.<br>• المستشفيات والمصحات النفسية.<br>• تقديم الخدمات الانسانية والصحية والغذائية والعلاجية والنفسية.<br>• مراكز الرعاية الصحية.<br>• مراكز رعاية المسنين.<br>• العيادات الخارجية ومراكز التأهيل المجتمعي.<br>• مراكز رعاية الطفولة والشباب.<br>• المؤسسات والمصانع الإنتاجية الكبرى.<br>• المراكز والوحدات البحثية والمؤسسات المانحة والتشريعية في مجال العلاج الوظيفي.<br>• تأهيل الطالب لمتابعة الدراسات العليا لدرجة الماجستير والدكتوراه.<br>• مؤسسات المجتمع المدني المتخصصة. |

| | |
|---|---|
| | • امكانية انشاء الخريجين لعيادات علاجية خاصة بهم (مشاريع خاصة). |

**كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات**




*قيد الاعتماد

انطلاقا من حرص الجامعة على اللحاق بركب العالم المتقدم، وتقديم مساهمتها الخاصة للرقي بالعالم الذي نعيشه، عمدت الجامعة إلى تأسيس كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات لتساعد في تقديم الحلول والاستشارات التقنية والادارية لمؤسسات المجتمع المحلي، معتمدة على آخر المستجدات والتقنيات التكنولوجية وتوظيفها في العمل الاداري الحديث.

**لمحة تاريخية:**

- في سنة ١٩٩٥ بادرت الكلية بإنشاء تخصص نظم المعلومات وكانت السباقة في طرحه على مستوى فلسطين وكثير من الدول العربية.
- في سنة ١٩٩٩ عمدت الكلية الى طرح تخصص ادارة الاعمال المعاصرة.
- في سنة ٢٠٠٠عمدت الكلية الى طرح تخصص تكنولوجيا المعلومات
- في سنة ٢٠٠٢ قامت الكلية بطرح تخصص الوسائط المتعددة / الجرافيكس
- في سنة ٢٠٠٨ عملت الكلية على طرح تخصص ادارة المشاريع كتخصص فرعي من ادارة الاعمال المعاصرة وتم استقبال الدفعة الاولى.
- في سنة ٢٠١١ تم اعتماد وطرح برنامج بكالوريوس اقتصاديات الأعمال واستقبلت الدفعه الاولى
- في سنة ٢٠١١ تم اعتماد وطرح برنامج بكالوريوس المحاسبة واستقبال الدفعة الاولى
- في سنة ٢٠١٥ التقدم لاعتماد برنامج بكالوريوس في الريادة والابتكار في الاعمال
- في سنة ٢٠١٥ التقدم لاعتماد برنامج بكالوريوس في التسويق الالكتروني
- في سنة ٢٠١٥ التقدم لاعتماد برنامج بكالوريوس في الفنون المعاصرة
- في سنة ٢٠١٧ تم اعتماد برنامج بكالوريوس التسويق الالكتروني
- في سنة ٢٠١٧ طرح تخصص ادارة الأعمال المعاصرة/ فرعي محاسب
- في سنة ٢٠١٧ انهاء الترتيبات المتعلقة باستحداث برنامج ماجستير
- في سنة ٢٠١٧ انهاء الترتيبات المتعلقة بطرح برنامج تجسير
- وقد حازت الكلية على مراكز متقدمة في العديد من التقييمات وحازت على ثقة المؤسسات العامة والخاصة، وحصل العديد من طلابها على جوائز تميز في مسابقات الابداع والريادة على مستوى الجامعات المحلية والعربية، كما يتقلد العديد من خريجي الكلية مناصب رفيعة في الشركات والمؤسسات التي يعملون بها.

**أهداف الكلية:**

1. توفير برامج دراسية متميزة على مستوى الوطن في مجالات العلوم الإدارية والاقتصادية والمالية لمرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا.
2. تعزيز وتطوير الجودة في التعليم والتعلم والبيئة التعليمية
3. تعزيز وتطوير البحث العلمي في الكلية بما يساعد على التنمية الشاملة.
4. المساهمة في عمليات التحول الالكتروني في المجتمع.
5. تعزيز وتطوير العلاقة المتبادلة بين الكلية والمؤسسات الأخرى.

**تمنح الكلية حالياً درجة البكالوريوس في التخصصات التالية:**

- **نظم المعلومات**
- **ادارة الأعمال المعاصرة**
- **ادارة الأعمال المعاصرة/ فرعي ادارة المشاريع**
- **ادارة الأعمال المعاصرة/ فرعي محاسبة**
- **ادارة الأعمال المعاصرة/ الريادة والابتكار في الأعمال**
- **التسويق الالكتروني**
- **المحاسبة**
- **المحاسبة/ فرعي اقتصاديات الأعمال**
- **اقتصاديات الأعمال**
- **الوسائط المتعددة / الجرافيكس.**

**دوائر الكلية:**

تضم كلية العلوم الادارية ونظم المعلومات حالياً الدوائر التالية:

## 1. دائرة العلوم الإدارية والمالية

| اسم التخصص | ادارة الاعمال المعاصرة | عدد الساعات المعتمدة | 121 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | **الهدف العام لبرنامج ادارة الاعمال المعاصرة**<br>• رفد مجتمع الأعمال بالأفراد المؤهلين والقادرين على تحمل الأعباء الإدارية واستنباط الحلول للمشاكل التي تواجه منظمات الأعمال.<br>**الأهداف الخاصة لبرنامج ادارة الاعمال المعاصرة**<br>• امداد رواد هذا التخصص بالمهارات الادارية اللازمة.<br>• التركيز على التطبيقات العملية في مجال ادارة الاعمال المعاصرة.<br>• زيادة قدرة رواد هذا التخصص على استنباط الحلول الابداعية للمشاكل التي تواجه منظمات الاعمال.<br>• استخدام التكنولوجيا في الأعمال<br>• تنمية قدرات الطالب على التحليل واتخاذ القرارات. | | |
| مجالات عمل الخريجين | **أولاً : الحصول على وظيفة في:**<br>1. المؤسسات الدولية، والمؤسسات غير الربحية.<br>2. المؤسسات والوزارات الحكومية.<br>3. قطاع الخدمات المالية مثل البنوك، شركات التأمين، مؤسسات الإقراض، وغيرها.<br>4. الشركات التجارية والصناعية والإنشائية.<br>5. مؤسسات التربية والتعليم العالي.<br>**ثانياً: العمل في السوق المحلي بامتلاك وإدارة مشروع خاص** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| اسم التخصص | ادارة الاعمال المعاصرة - فرعي محاسبة | عدد الساعات المعتمدة | 120 |
| أهداف التخصص | ان وضع الاعمال اليوم يتغير، وان أدوار المحاسبين الآن اصبحت أكثر أهمية من أي وقت مضى، فالإدارة الفعالة تعتمد على الأفكار والمعلومات التي توفرها المحاسبة من خلال تتبع النفقات، ومقارنة النفقات مع الإيرادات، واستخدام الإدارة لهذه الأرقام لإجراء التعديلات وتوجيه الأعمال نحو أساس مالي أكثر استدامة.<br><br>ان هذا البرنامج في إدارة الأعمال مع التركيز في المحاسبة يزود الطالب بتعليم جيد وشامل يتميز بدمج للجوانب المهمة في مجال الأعمال، الإدارة، الاقتصاد، التسويق، الموارد البشرية، تطوير التواصل، والعمل الجماعي، مع مساقات المهارات التحليلية، المحاسبة المالية، نظم محاسبة التكاليف، تدقيق الحسابات، المحاسبة المحوسبة، ضريبة الدخل الشخصية والشركات، والمالية. فالادارة والمحاسبة جانبان حيويان لعمليات أي شركة أو مؤسسة، فهما يدعمان ويعززان بعضها البعض. فالمحاسبة توفر المعلومات التي تساعد المدراء والمسؤولين نحو خفض التكاليف من أجل جعل الأعمال أكثر ربحية، وتوفر الإدارة للمحاسبة الأرقام والبرامج لتتبع عمليات الشركة. | | |
| مجالات عمل الخريجين | **أولاً : الحصول على وظيفة في:**<br>1. المؤسسات الدولية، والمؤسسات غير الربحية.<br>2. المؤسسات والوزارات الحكومية.<br>3. قطاع الخدمات المالية مثل البنوك، شركات التأمين، مؤسسات الإقراض، وغيرها.<br>4. الشركات التجارية والصناعية والإنشائية.<br><br>**ثانياً: العمل في السوق المحلي بامتلاك وإدارة مشروع خاص** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| اسم التخصص | ادارة الاعمال المعاصرة - فرعي ادارة المشاريع | عدد الساعات المعتمدة | 122 |
| أهداف التخصص | **الهدف العام لبرنامج ادارة الاعمال المعاصرة - فرعي ادارة المشاريع:**<br>• تلبية احتياجات المؤسسات المختلفة محلياً واقليمياً من الكوادر المؤهلة في ادارة المشاريع والمزودة بمهارات كمية وتحليلية وادارية تمكنهم من احداث نقلة نوعية في ادارة المشاريع لدى المؤسسات المختلفة.<br>**الاهداف الخاصة لبرنامج ادارة الاعمال المعاصرة - فرعي ادارة المشاريع:**<br>• تمكين الطلبة وتطوير قدراتهم وكفاياتهم ( الاتجاهات والمعارف والمهارات) في مجال ادارة المشاريع من حيث التخطيط والتنفيذ والمتابعة والتقييم.<br>• تطوير المجتمع الفلسطيني من خلال رفد السوق الفلسطيني بالكوادر المؤهلة | | |

| | |
|---|---|
| | بالمعرفة والمهارات والاتجاهات الحديثة في هذا المجال في مجال ادارة المشاريع |
| مجالات عمل الخريجين | 1. المؤسسات الخاصة المختلفة التي يتركز عملها في التخطيط وتنفيذ المشاريع والعطاءات.<br>2. المنظمات غير الحكومية<br>3. العمل في المجال الاداري عموما. |

| اسم التخصص | ادارة الاعمال المعاصرة - فرعي الريادة والابتكار في الأعمال | عدد الساعات المعتمدة | 122 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | يتمثل الهدف العام للبرنامج برفد المجتمع بكوادر بشرية مؤهلة ومتخصصة لديها القدرة على الابتكار والتكيف مع المتغيرات الطارئة في بيئة العمل، كما يعمل البرنامج على :<br>• المساهمة في تحقيق تنمية مستدامة.<br>• المساهمة في تنمية وتطوير القطاعات في فلسطين.<br>• المساهمة في بناء ثقافة الريادة في فلسطين.<br>• المساهمة في حل مشكلة البطالة .<br>• تأهيل وتشجيع الطلبة على البدء بالمشاريع الريادية الخاصة.<br>• تزويد الطلبة بالمعرفة والمهارات الأساسية والثقة اللازمة لتحقيق النجاح في بيئة الأعمال الريادية. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. إدارة المنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم<br>2. التسويق والمبيعات<br>3. المنظمات الغير ربحية<br>4. التخطيط والتطوير/ الاستشارات الإدارية<br>5. القطاع العام | | |

## 2. ~~دائرة الاقتصاد والعلوم المالية~~

| اسم التخصص | المحاسبة | عدد الساعات المعتمدة | 124 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • رفد القطاع الحكومي العام والقطاع الخاص بجميع مؤسساته بمحاسبين متميزين ومؤهلين بمهارات محاسبية عالية نظريا وعمليا.<br>• تزويد الطلبة بالمعرفة المحاسبية الحديثة والمستجدة في مختلف حقول المحاسبة لتلبية احتياجات المؤسسات المختلفة.<br>• إثراء معرفة الطلبة بالقضايا المعاصرة والمستجدة في مجال تخصص المحاسبة والعلوم المالية.<br>• تزويد الطلبة بالمعرفة اللازمة بالعلوم وثيقة الارتباط بعلم المحاسبة مثل الإدارة | | |

| | |
|---|---|
| | ونظم المعلومات.<br>• تنمية المهارات التحليلية ومهارات التفكير النقدي والمنظم لدى الطلبة.<br>• تنمية قدرات الطلبة على تطبيق وممارسة المعارف والمفاهيم المحاسبية النظرية التي تعلموها. |
| **مجالات العمل للخريجين** | يكون خريج تخصص المحاسبة مؤهلاً للعمل في مجال المحاسبة في القطاعات التالية:<br>1. القطاع التجاري: الشركات التجارية<br>2. القطاع الصناعي: الشركات الصناعية والانتاجية<br>3. القطاع الخدماتي: الشركات الخدمية<br>4. القطاع المالي : المصارف التجارية والإسلامية والمؤسسات المالية.<br>5. القطاع الصحي: المستشفيات والمؤسسات والمراكز الطبية<br>6. القطاع التعليم: المؤسسات التعليمية/ كليات، مدارس<br>7. القطاع الحكومي: المؤسسات الحكومية والوزارات المختلفة والبلديات.<br>8. مؤسسات ومكاتب المحاسبة و تدقيق الحسابات والاستشارات المحاسبية والضريبية.<br>9. الجمعيات الخيرية والمؤسسات غير الربحية.<br>10. قطاع الأعمال الحرة |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **اسم التخصص** | **المحاسبة - فرعي اقتصاديات الاعمال** | **عدد الساعات المعتمدة** | **124** |
| **لمحة عن التخصص** | في بيئة اليوم يبحث أرباب العمل عن الأفراد الذين تكون لديهم القدرة على تحليل وتقييم المشاكل التجارية المعقدة ويمتلكون المهارات التحليلية والمهارات الشخصية والنضج لاتخاذ القرارات.<br><br>ان هذا البرنامج في المحاسبة مع التركيز في اقتصاديات الاعمال يهدف الى مساعدة أفضل الطلاب على أن يصبحوا ناجحين في مجال الأعمال التجارية من خلال التركيز على كيفية تفاعل الأعمال التجارية مع البيئة الاقتصادية الخارجية. فالبرنامج يركز على الطلبة الذين يرغبون في المحاسبة كمهنة حيث انها مهمة لأن معظم القرارات التجارية والاقتصادية تستند إلى المعلومات المحاسبية، ويضمن جعل الطالب بمستوى عال من الكفاءة التقنية في هذا المجال ليتمكن من معرفة الكيفية التي يتم بها إنشاء البيانات والمعلومات المحاسبية وما تعنيه، ويركز أيضا على الطلبة الذين يرغبون في فهم الاقتصاد لأنه أمر ضروري في مجال الأعمال التجارية لمعرفة كيف يعمل الاقتصاد وكيف يمكن الاستفادة من البيانات والمعلومات المحاسبية في اتخاذ القرارات الاقتصادية والتجارية، حيث يضمن تزويد الطلبة بمهارات التحليل الكمي والنوعي. | | |

| | |
|---|---|
| | ومهارات أخرى متنوعة تمكنهم من التميز في العمل والقدرة على المنافسة في السوق المحلي والخارجي. |
| مجالات العمل للخريجين | يكون خريج تخصص المحاسبة – فرعي اقتصاديات الاعمال مؤهلاً للعمل في القطاعات التالية:<br>11. القطاع التجاري: الشركات والمحلات التجارية<br>12. القطاع الصناعي: الشركات الصناعية والانتاجية<br>13. القطاع الخدماتي: الشركات الخدمية الخاصة<br>14. القطاع المالي : المصارف التجارية والإسلامية والمؤسسات المالية.<br>15. القطاع الصحي: المستشفيات والمؤسسات والمراكز الطبية<br>16. القطاع التعليم: المؤسسات التعليمية/ كليات، مدارس<br>17. القطاع الحكومي: المؤسسات الحكومية والوزارات المختلفة والبلديات.<br>18. مؤسسات ومكاتب المحاسبة و تدقيق الحسابات والاستشارات المحاسبية والضريبية.<br>19. الجمعيات الخيرية والمؤسسات غير الربحية.<br>20. المؤسسات والمكاتب الاستشارية.<br>21. إنشاء وإدارة الأعمال الخاصة والعائلية. |

| اسم التخصص | اقتصاديات الأعمال | عدد الساعات المعتمدة | 122 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | **الهدف العام لبرنامج اقتصاديات الاعمال :**<br>• يهدف البرنامج إلى تلبية حاجة المجتمع الفلسطيني بمختلف قطاعاته من الخريجين المؤهلين والمتميزين والمزودين بالمعارف النظرية والتطبيقية في مجال الاقتصاد وإدارة الأعمال.<br>**الأهداف الخاصة لبرنامج اقتصاديات الاعمال :**<br>• تزويد الطلبة بالمعارف والمهارات الاقتصادية الحديثة (النظرية والتطبيقية) اللازمة لاتخاذ القرارات في مختلف القضايا التي تواجه المدراء وصانعي القرار.<br>• إكساب الطلبة مهارات متميزة في الأساليب الإدارية الحديثة وتطوير الفكر الإداري لديهم من خلال استخدام المفاهيم الاقتصادية في الإدارة واتخاذ القرار.<br>• تدريب الطلبة على استخدام البيانات والمؤشرات الاحصائية واعداد دراسات السوق للمساعدة على اتخاذ القرارات المناسبة.<br>• تزويد الطلبة بالمهارات والمعارف الأساسية في العلوم ذات العلاقة "المحاسبة، التسويق، المالية..." وذلك لتمكينهم من الإلمام بمتطلبات سوق العمل الفلسطيني والعربي.<br>• تزويد الطلبة بالمعرفة اللازمة في مجال الحاسوب والمعلوماتية وتطبيقاتها في مجال التخصص. | | |

| | |
|---|---|
| | • تنمية المهارات التحليلية والتفكير النقدي والإبداعي لدى الطلبة.<br>• تنمية قدرات ومهارات البحث العلمي.<br>• إثراء معرفة الطلبة بالقضايا المعاصرة والمستجدة في مجال التخصص.<br>• تنمية القيم والسلوك والمسؤولية الأخلاقية والاجتماعية لدى الطلبة. |
| **مجالات عمل الخريجين** | 1. القطاع التجاري: الشركات والمؤسسات التجارية.<br>2. القطاع الصناعي: الشركات الصناعية والإنتاجية.<br>3. القطاع المالي: البنوك وشركات التأمين ومؤسسات الوساطة المالية الأخرى.<br>4. القطاع الأكاديمي ( التدريس): في المدارس الحكومية و الخاصة.<br>5. القطاع الحكومي: الوزارات ومؤسسات القطاع العام ( وزارة المالية، الاقتصاد، وزارة التخطيط، ....).<br>6. المؤسسات والمكاتب الاستشارية.<br>7. إنشاء وإدارة الأعمال الخاصة والعائلية. |

## 2. دائرة نظم المعلومات والوسائط المتعددة :

| اسم التخصص | نظم المعلومات | عدد الساعات المعتمدة | 125 |
|---|---|---|---|
| **أهداف التخصص** | • تأهيل الطلبة ليصبحوا قادرين على تصميم انظمة فعالة، انشاء شبكات حاسوبية، تحليل الانظمة، ادارة قواعد البيانات، والتعامل مع نظم دعم القرارات.<br>• اكساب الطلبة مهارات اعداد البرامج الحاسوبية التطبيقية في المجالات الادارية ذات العلاقة.<br>• تدريب الطلبة على اساليب البحث وحل المشاكل الادارية بالطرق العملية وتدريب الطلبة عملياً في مختلف المواقع بالمؤسسات المحلية.<br>• رفد المجتمع والسوق المحلي بخريجين مؤهلين في نظم المعلومات وذلك لا حداث نقلة نوعية في اداء المؤسسات المحلية حسب الاسس العالمية اللازمة لتقدم وازدهار المؤسسات.<br>• مساعدة المنظمات والمؤسسات في عملية اتخاذ القرار عن طريق تنظيم النشاطات لتكون مترابطة وفق انظمة معلوماتية محوسبة.<br>• اكساب الخريجين مهارات توظيف المعلومات الادارية لحل المشاكل المستهدفة وتخزين المعلومات وصيانتها وتحديثها والمحافظة عليها واسترجاعها.<br>• اكساب الخريجين مهارات تطوير برمجيات حاسوبية ملائمة تسهم في تخفيف الاعمال الكتابية التقليدية وترتيب عمليات ونشاطات المؤسسات بشكل منطقي ومنظم. | | |

| | |
|---|---|
| مجالات العمل للخريجين | 1. المجال الأكاديمي: العمل لدى الجامعات كمساعد بحث وتدريس وكمعلمين ومعلمات في المدارس الحكومية والخاصة لتدريس مواد الحاسوب والتكنولوجيا والإدارة.<br>2. المجال الفني: يستطيع خريج نظم المعلومات الإدارية العمل في مجال برمجة وصيانة وإدارة الشبكات وإعداد البرامج الحاسوبية التطبيقية في المجالات الإدارية وفي مجال تحليل أنظمة المعلومات وتصميمها.<br>3. المجال الإداري: العمل لدى أقسام الحاسوب، إدارة الموارد البشرية، التخطيط والتطوير، دوائر نظم المعلومات، ونظم المعلومات الجغرافية في القطاع الحكومي كالوزارات والدوائر والمؤسسات والبلديات، وكذلك في القطاع الخاص كالبنوك، الشركات الخاصة، المنظمات غير الحكومية، والمنظمات غير الربحية. |

| اسم التخصص | التسويق الالكتروني | عدد الساعات المعتمدة | 122 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • رفد السوق الفلسطيني بخريجين مؤهلين ومسلحين بمهارات متعددة ومميزه في مجال التسويق الإلكتروني للعمل في الشركات والمؤسسات المختلفة بحرفية عالية<br>• المساهمة في تطوير القدرات والخبرات التسويقية في السوق الفلسطيني وتعزيز المفاهيم التسويقية العلمية الحديثة للنهوض بقطاع التسويق لزيادة التنافسية للسلع والخدمات الفلسطينية محليا ودوليا<br>• العمل على تشجيع استغلال تكنولوجيا ونظم المعلومات والوسائط المتعددة لدى الشركات والمؤسسات الفلسطينية في المجال التسويقي باحترافية عالية للوصول إلى الأسواق العربية والعالمية<br>• فتح المجال أمام شريحة من الخريجين لاستغلال تكنولوجيا ونظم المعلومات ممثلة بالانترنت وتطبيقاتها، من اجل العمل مع شركات ومؤسسات عالمية في المجال التسويقي<br>• صقل مواهب وقدرات الخريجين الإبداعية والريادية لتمكينهم من إنشاء أعمالهم الخاصة بهم في المجال التسويقي الالكتروني. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. إنشاء الشركات الإلكترونية<br>2. إدارة العلامات التجارية الإلكترونية<br>3. إدارة علاقات الزبائن الكترونيا<br>4. تحسين محركات البحث<br>5. إدارة محتوى الانترنت والشبكات الاجتماعية<br>6. تحليل مواقع الانترنت تسويقيا | | |

| | |
|---|---|
| | 7. العلاقات العامة<br>8. إدارة المبيعات<br>9. دراسات السوق/الأبحاث التسويقية، اعداد الخطط التسويقية<br>10. تصميم وإدارة العلامة التجارية |

| اسم التخصص | الوسائط المتعددة/ جرافيكس | عدد الساعات المعتمدة | 123 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تزويد الطالب بالعلوم الأساسية في مجال الوسائط المتعددة/جرافيكس عبر الدراسة الأكاديمية والتدريب العملي.<br>• تنمية مهارات التعامل والاتصال والمهارات الإبداعية لدي الطلاب.<br>• تنمية قدرات الطالب على العمل الفردي والعمل الجماعي والمشاركة وتنمية روح المسؤولية لديه، وذلك من خلال العمل على مشروعات التخرج والتدريب الميداني.<br>• تخريج طلبة متخصصين في الوسائط المتعددة/جرافيكس وتطبيقاتها، قادرين على المنافسة في سوق العمل، وذلك من خلال إتباع الخطة الدراسية لهذا التخصص.<br>• تخريج كفاءات منافسة ذات شخصية اكاديمية و بحثية .<br>• المساهمة في تلبية حاجة المجتمع المحلي والعربي في مجال الوسائط المتعددة/جرافيكس .<br>• تحقيق معايير الجودة والنوعية للبرنامج وفق معايير الجودة المحلية والعالمية<br>• تأسيس قاعدة عند الطالب لاتباع الأساليب المنهجية والمعايير المهنية في تحليل وتصميم وتنفيذ المشروعات الخاصة بالوسائط المتعددة/جرافيكس وتطبيقاتها.<br>• تشجيع البحث العلمي في المجالات النظرية والعملية المتعلقة بتخصص الوسائط المتعددة/ جرافيكس. | | |
| مجالات العمل للخريجين | 1. المؤسسات الاعلامية مثل الصحافة والإذاعة والتلفزيون.<br>2. صناعة البرمجيات المتخصصة في الوسائط المتعددة.<br>3. صناعة برمجيات الألعاب.<br>4. الشركات التجارية والصناعية والمطابع كمصمم دعاية واعلان ومصمم كتب ومجلات.<br>5. العمل الخاص مثل رسم اللوحات الزيتية وعمل المعارض الخاصة.<br>6. انتتاج وتحرير الفيديو.<br>7. مؤسسات التربية والتعليم كمدرس تربية فنية.<br>8. شركات الفيديو والرسوم المتحركة كمصمم رسوم متحركة ثنائية وثلاثية الابعاد.<br>9. تصميم وادارة مواقع الانترنت.<br>10. انتاج الوسائل التعليمية والترفيهية. | | |

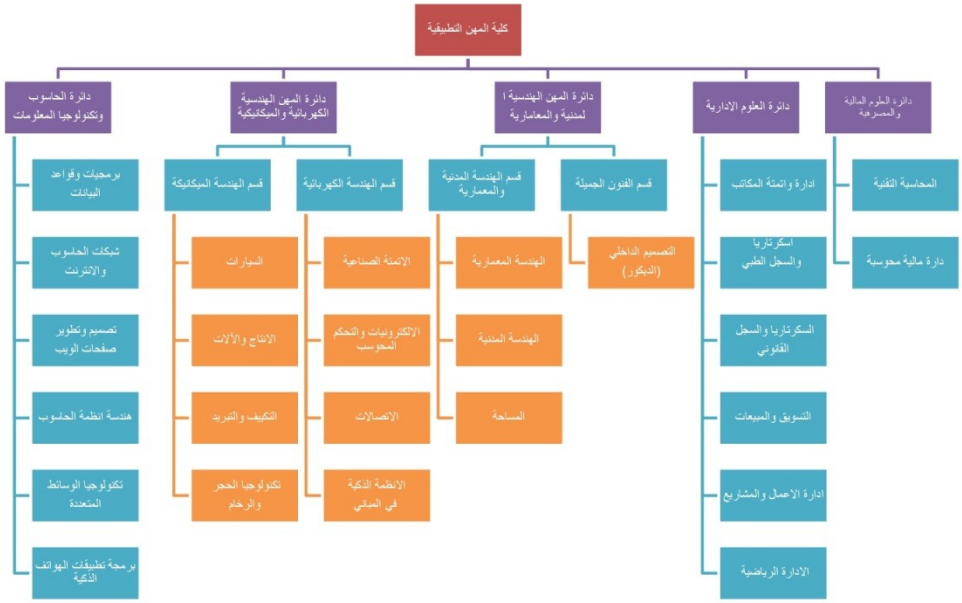
# كلية المهن التطبيقية

(برامج الدبلوم- سنتان دراسيتان)

(www.ppu.edu /cap)

**كلية المهن التطبيقية**

هيكلية كلية المهن التطبيقية الجديدة (2019)



# تعليمات الدراسة لطلبة الدبلوم

**نظام الدراسة في الكليات الحكومية وكليات المجتمع / برامج الدبلوم :**

| | |
|---|---|
| المادة (١): | تسمى هذه التعليمات تعليمات الدراسة لبرامج الدبلوم في الكليات الحكومية وكليات المجتمع. |
| المادة (٢): | يكون للكلمات والعبارات التالية المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل على القرينة خلاف ذلك. |
| أ- الوزارة: | وزارة التربية والتعليم العالي. |
| ب- الوزير: | وزير التربية والتعليم العالي. |
| ت- الكلية: | كلية المهن التطبيقية/ جامعة بوليتكنك فلسطين. |
| ث- العميد/ المدير: | عميد كلية المهن التطبيقية. |
| ج- البرنامج: | مجال من مجالات التعليم والتدريب بعد المرحلة الثانوية لا تقل مدة الدراسة فيه عن أربعة فصول دراسية، ويشتمل على تخصص دراسي واحد أو أكثر. |
| ح- التخصص: | مجموعة من المواد التعليمية في حقل واحد من برنامج يؤدي النجاح فيها إلى الحصول على مصدقة الكلية، على أن يكون التخصص معتمداً من قبل الهيئة الوطنية للاعتماد والجودة. |
| خ- طالب الكلية: | كل طالب أكمل إجراءات التسجيل وانتظم على مقاعد الدراسة في الفصل الدراسي المحدد. |
| د- المادة التعليمية (المساق): | مادة دراسية (مع أو بدون جزء عملي) تقدم خلال فصل دراسي واحد ويخصص لها عدد من الساعات المعتمدة. |
| ذ- الساعة المعتمدة: | ساعة دراسية نظرية (٥٠ دقيقة) أسبوعية ولمدة ١٦ أسبوعاً، أو جلسة عملي أسبوعية مدتها ٢-٣ ساعة زمنية (في المختبر أو التدريب العملي) ولمدة ١٦ أسبوعاً. |
| ر- الفصل الدراسي: | ستة عشر أسبوعاً دراسياً فعلياً بما في ذلك مدة الامتحانات وجلسات التقييم. |
| ز- الفصل الصيفي: | ثمانية أسابيع دراسية فعلية بما في ذلك مدة الامتحانات وجلسات التقييم. |
| س- السنة الدراسية: | تتكون السنة الدراسية من فصلين دراسيين -(العام الأكاديمي). |
| ش- متطلبات الكلية: | هي مساقات محددة يجب على جميع طلبة الكلية دراستها والنجاح فيها، بغض النظر عن تخصصاتهم. |
| ص- متطلبات القسم: | هي مساقات محددة يجب على جميع طلبة القسم المعني دراستها والنجاح فيها. |
| ض- السحب: | سحب الطالب تسجيله لمساق معين في فترة السحب والإضافة (حسب التعليمات). |
| ط- الإضافة: | إضافة الطالب لمساق معين في فترة السحب والإضافة (حسب التعليمات). |
| ظ- الانسحاب: | سحب مساق، أو مساقات من الفصل الدراسي بعد الفترة المقررة للسحب (حسب التعليمات). |
| ع- التأجيل: | هو تأخير تسجيل مساق أو مساقات في فصل معين إلى فصل لاحق بموافقة رسمية. |
| غ- الانقطاع: | عدم التسجيل للفصل الدراسي أو التغيب عن الدراسة بدون موافقة رسمية تسمح |

| | |
|---|---|
| | بذلك (حسب الوارد في التعليمات). |
| ف- المتطلبات السابقة لمساق دراسي: | هي مساقات محددة على الطالب دراستها والنجاح فيها قبل تسجيل الطالب لذلك المساق وفق الخطة الدراسية (لايحق لأي طالب تسجيل أي مساق له متطلب سابق رسب فيه بسبب الغياب). |
| ق- المتطلبات المتزامنة لمساق دراسي: | هي مساقات محددة يجب على الطالب دراستها في فصل سابق أو تسجيلها في نفس الفصل الدراسي، الذي يسجل فيه لذلك المساق وفق الخطة الدراسية أو كان تخرجه يتوقف على تسجيل هذا المقرر ومتطلبه (بموافقة رئيس القسم/ الدائرة). |
| ك- علامة النجاح في المساق: | حصول الطالب على علامة (٥٠٪) فما فوق في المساق. |
| ل- صفر الكلية: | هو الحد الأدنى لعلامة الرسوب (٣٥٪). |
| المادة (٣): | تقر الوزارة الخطط الدراسية التي تؤدي إلى منح الشهادة الجامعية المتوسطة (الدبلوم) في التخصصات التي تقدمها الكليات بناءً على تنسيبات مجالس الكليات. |
| **الالتحاق والقبول** | |
| المادة (٤): | 1. يحق للطالب الناجح والحاصل على معدل ٥٠٪ فأعلى في شهادة الدراسة الثانوية العامة (التوجيهي) أو ما يعادلها، التقدم بطلب للالتحاق بأحد تخصصات الدبلوم المطروحة في الكلية.<br>2. يفتح باب الالتحاق والقبول للطلبة مع بداية الفصل الدراسي الأول من العام الأكاديمي، ويمكن فتح باب الالتحاق والقبول للفصل الدراسي الثاني إذا توفرت الإمكانات والمقاعد الشاغرة.<br>3. يتم قبول الطلبة في الكليات وفق ما يلي:<br>▪ فرع شهادة الدراسة الثانوية العامة للطالب.<br>▪ رغبة الطالب.<br>▪ الطاقة الاستيعابية للكلية.<br>▪ تسلسل معدلات الثانوية العامة للطلبة المتقدمين.<br>▪ وحسب تعليمات وأنظمة الوزارة التي تقرر بهذا الخصوص.<br>▪ أن يكون لائقاً صحياً للتخصص الذي يقبل فيه.<br>4. يلغى قبول الطالب في الحالات التالية:<br>▪ إذا لم يستكمل إجراءات التسجيل خلال المدة المحددة لذلك. |

| | |
|---|---|
| | ▪ إذا لم يلتحق بالبرنامج خلال المدة المحددة للالتحاق.<br>▪ إذا ثبت عدم صحة الوثائق المقدمة منه.<br>▪ إذا كان القبول مخالفاً للتعليمات الصادرة بذلك الخصوص. |
| | **مدة الدراسة والنصاب الدراسي في الكلية** |
| المادة (٥): | مدة الدراسة في التخصص الواحد أربعة فصول دراسية في حدها الأدنى وسبعة فصول في حدها الأعلى ولا تحسب الفصول الدراسية الصيفية من ضمنها. |
| المادة (٦): | 1. الحد الأعلى للنصاب في الفصل الدراسي للطالب ١٨ ساعة معتمدة.<br>2. يجوز أن يكون الحد الأعلى للنصاب في الفصل الدراسي للطالب ٢١ ساعة معتمدة في أي من الحالات التالية:<br>▪ إذا كان عدد ساعات التخصص أكثر من ٧٠ ساعة معتمدة.<br>▪ إذا كان الفصل الدراسي هو فصل التخرج.<br>▪ إذا كان المعدل التراكمي للطالب ٨٠٪ فأعلى.<br>3. الحد الأعلى للنصاب في الفصل الصيفي ٩ ساعات معتمدة ويجوز أن يكون الحد الأعلى للنصاب في الفصل الصيفي ١٠ ساعة معتمدة إذا كان الفصل الصيفي هو فصل التخرج للطالب.<br>4. الحد الأدنى للنصاب في الفصل الدراسي للطالب ١٢ ساعة معتمدة.<br>5. يجوز أن يقل نصاب الطالب في أي فصل من الفصول الدراسية بعد الفصل الرابع من دراسته عن (١٢) ساعة معتمدة.<br>6. لا تحتسب مادة النشاط الرياضي من ضمن الحد الأعلى للنصاب في الفصل الدراسي للطالب. |
| المادة (٧): | 1. العلامة الكاملة للمادة التعليمية (١٠٠٪) وتتكون مما يلي:<br>▪ علامة امتحان نهاية الفصل (٤٠٪).<br>▪ علامة الامتحانات خلال الفصل (٤٠٪)/ على أن لا يقل عن امتحانين معلنين قبل عقدهما بأسبوع.<br>▪ علامة الأبحاث والتقارير والمشاركة (٢٠٪).<br>2. تعاد كافة أوراق الامتحانات اليومية التي يتم إجراؤها للطالب خلال الفصل بعد تصحيحها للطلبة أما الامتحانات العملية والأبحاث فيتم إعلام الطالب |

| | |
|---|---|
| | بعلامته بها.<br>3. يعلم الطالب بمجموع علاماته خلال الفصل (أعمال الفصل) في جميع المساقات قبل بداية فترة الامتحانات النهائية، ومن حقه مراجعة محاضر المساق في أي علامة من خلال رئيس القسم.<br>4. يتم إعلان برنامج الامتحانات النهائية قبل موعدها بأسبوعين من قبل قسم القبول والتسجيل على لوحات الإعلانات الخاصة بذلك في الكلية.<br>5. محاضر المساق هو المسئول عن تصحيح الأوراق الخاصة ونقلها إلى النموذج الخاص وتسليمها.<br>6. يتم الاحتفاظ بدفاتر الإجابات للامتحانات النهائية في قسم القبول والتسجيل مدة فصل دراسي بعد إعلان النتائج ثم تتلف بعد ذلك.<br>7. يتم إعلان النتائج النهائية من قسم القبول والتسجيل بعد مصادقة مجلس الكلية عليها.<br>8. علامة النجاح في المادة التعليمية (٥٠٪).<br>9. لا تسجل علامة نهائية لأي مادة تعليمية أقل من صفر الكلية (٣٥٪).<br>10. توزع علامة المادة التعليمية ذات الجزئيين العملي والنظري بنسبة الساعات المعتمدة المخصصة لكل جزء منهما<br>11. تتكون علامة المادة العملية (بدون جزء نظري) مما يلي:<br>▪ علامة أعمال الفصل الدراسي (٦٠٪) على الأقل.<br>▪ علامة امتحان نهاية الفصل (٤٠٪) على الأكثر. |
| المادة (٨): | 1. يحسب المعدل الفصلي بقسمة مجموع نواتج ضرب علامة كل مادة تعليمية بعدد ساعاتها المعتمدة على مجموع الساعات المعتمدة التي درسها الطالب في ذلك الفصل.<br>2<br>المعدل الفصلي = مجموع (علامة المادة (للفصل المحدد) * عدد ساعاتها المعتمدة)<br>مجموع (عدد الساعات المعتمدة في ذلك الفصل)<br>3. يحسب المعدل التراكمي بقسمة مجموع نواتج ضرب علامة كل مادة تعليمية بعدد ساعاتها المعتمدة على مجموع الساعات المعتمدة التي درسها الطالب حتى تاريخ حساب ذلك المعدل (المادة المعادة، تحسب ساعاتها مرة واحدة |

| | |
|---|---|
| | وتحسب العلامة الجديدة)<br>المعدل التراكمي = مجموع (علامة المادة (كل المواد في كل الفصول)* عدد ساعاتها المعتمدة)<br>مجموع (عدد الساعات المعتمدة لكل الفصول)<br>4. يدخل في احتساب المعدل التراكمي المواد التي درسها الطالب في كلية أخرى سواء أكان الطالب منقولاً منها أو درسه فيها بناءً على موافقة عميد الكلية وكانت توافق الخطة الدراسية للتخصص في الكلية الحالية. |
| المادة (٩) | 1. تحتفظ كل كلية بسجلات وافية لعلامات الطلبة في المواد التعليمية المختلفة التي درسوها منظمة بحسب الفصول الدراسية.<br>2. إذا تغيب الطالب عن امتحان نهاية الفصل دون عذر يقبله عميد الكلية يعطى علامة ذلك الامتحان صفراً، أما أذا تغييب عنه بعذر يقبله العميد ( على أن يتم تقديم العذر خلال ثلاثة أيام عمل من تاريخ الغياب)، يسجل ملاحظة (غير مكتمل) لتلك المادة ويجري له امتحان في مدة أقصاها أسبوعان من بداية الفصل الدراسي اللاحق.<br>3. إذا تغيب الطالب عن امتحان يومي دون عذر يقبله رئيس القسم الأكاديمي فيعطى علامة ذلك الامتحان صفراً، أما إذا تغيب عنه بعذر مقبول (على أن يتم تقديم العذر خلال ثلاثة أيام عمل من تاريخ الغياب)، فيجرى له الامتحان وفق ترتيب خاص يضعه مدرس المادة.<br>4. يجوز للطالب أن يتقدم بطلب إلى العميد (من خلال قسم القبول والتسجيل) لمراجعة علامته في الامتحان النهائي في مساق معين خلال أسبوع من تاريخ إعلان النتائج مقابل دفع الرسوم المطلوبة.<br>5. تقوم لجنة مؤلفة من النائب الأكاديمي ورئيس القسم المعني ومحاضر على الأقل ( على علم بهذا المساق) بإعادة تصحيح دفتر الإجابة مرة أخرى والتأكد من جمع العلامات وتطابقها وترفع النتيجة لعميد الكلية للمصادقة عليها، وفي حالة عدم توفر محاضر آخر يتم استدعاء محاضر المساق نفسه ويعيد التصحيح مرة أخرى بحضور بقية الأعضاء.<br>6. ترسل كل كلية سجلات علامات الطلبة إلى جهة الاختصاص في الوزارة في |

مدة أقصاها ثلاثة أسابيع من انتهاء الفصل الدراسي، وذلك بعد تدقيقها واعتمادها وتوقيعها من المعنيين وعميد الكلية.

7. يكون تقدير المعدلات الفصلية والتراكمية وتقدير علامة المادة الدراسية على النحو التالي:

| تقدير المعدلات الفصلية والتراكمية | | |
|---|---|---|
| الحد الأدنى ٪ | الحد الأعلى٪ | التقدير |
| 90 | 100 | ممتاز |
| 80 | 89.9 | جيدجداً |
| 70 | 79.9 | جيد |
| 60 | 69.9 | مقبول |
| 55 | 55.9 | ضعيف |
| أقل من (٥٥) في التراكمي بعد الفصل الدراسي الأول | | تحت الإنذار |
| أقل من (٥٠) في الفصل الدراسي الأول | | |

| تقدير علامة المادة الدراسية | | |
|---|---|---|
| الحد الأدنى ٪ | الحد الأعلى٪ | التقدير |
| 90 | 100 | ممتاز |
| 80 | 89 | جيدجداً |
| 70 | 79 | جيد |
| 60 | 69 | مقبول |
| 50 | 59 | ضعيف |
| 35 | 49 | راسب |

## إعادة دراسة المواد

المادة (١٠):

1. يعيد الطالب دراسة أية مادة تعليمية لم ينجح فيها وتحسب له العلامة الجديدة بدل العلامة السابقة مهما كانت ويثبت على العلامة الجديدة رمز كلمة معاد (م).
2. يجوز للطالب الذي يقل معدله (٦٠٪) أن يعيد دراسة أي مادة تعليمية تقل علامته فيها عن (٦٠٪) لرفع معدله التراكمي وتحتسب العلامة الجديدة له مهما كانت، ويثبت عليها رمز كلمة معاد (م).
3. يدخل في حساب المعدل الفصلي والتراكمي للطالب عدد ساعات وعلامات

| | |
|---|---|
| | المواد التعليمية التي درسها بحيث أن المادة التعليمية تدخل في احتساب المعدل التراكمي مرة واحدة.<br>4. يجوز للطالب دراسة مساق رسب في متطلبه السابق، بناءً على توصية من رئيس القسم وموافقة العميد، على أن يسجل هذا المساق في نفس الفصل أو في فصل لاحق، (إلا إذا كان الرسوب بسبب الغياب، فلا يجوز)، ويعلم قسم القبول والتسجيل بذلك خطياً. |
| | **التسجيل والانسحاب والإضافة** |
| المادة (١١): | يعتمد النائب الأكاديمي التقويم الأكاديمي السنوي بداية كل عام أكاديمي، بناءً على توصيات مجالس الكليات بحيث يحدد ويوضح مواعيد القبول والتسجيل والسحب والإضافة وفترة الامتحانات والأعياد. |
| المادة (١٢): | 1. يسمح للطالب بسحب تسجيله من دراسة مواد تعليمية سجل لها وتسجيل مواد تعليمية بدلاً منها، وذلك في الأسبوع الأول من بداية الفصل الدراسي أو ثلاثة أيام من بداية الفصل الصيفي، وتحسب له الرسوم التي دفعها.<br>2. خلافاً لما ورد في البند السابق من هذه المادة، يسمح للطالب بالانسحاب من دراسة المادة التعليمية حتى نهاية الأسبوع الثامن من بداية الفصل الدراسي العادي ونهاية الأسبوع الرابع من بداية الفصل الصيفي بطلب خطي (نموذج خاص) يقدم لقسم القبول والتسجيل وبموافقة رئيس قسمه-يفقد حقه بالرسوم المدفوعة عنها- شريطة أن لا يقل نصاب الطالب الدراسي عن الحد الأدنى المسموح به، ويثبت في سجله ملاحظة منسحب.<br>وإذا لم ينسحب الطالب خلال المدة المذكورة يعتبر ملتزمٌ بالمادة التعليمية.<br>3. يجوز للطالب أن يتقدم بطلب لقسم القبول والتسجيل بالانسحاب من دراسة جميع المواد الدراسية التي سجلها لذلك الفصل وذلك قبل موعد الامتحانات النهائية بأربعة أسابيع على الأقل في الفصل العادي وأسبوعين في الفصل الصيفي، وبعد موافقة مجلس الكلية على ذلك تعتبر دراسته لذلك الفصل مؤجلة ويفقد حقه بالرسوم المدفوعة في ذلك الفصل -( لا تنطبق على الطالب الجديد أو المنتقل في الكلية إلا بعد مضي فصل دراسي واحد على دراسته)-. |

| | |
|---|---|
| **الدوام والمواظبة** | |
| المادة (١٣): | يحسب غياب الطالب ابتداء من بداية الفصل الدراسي في الكلية ويعتبر غيابه مشروعاً في الحالتين التاليتين:<br>1. مرض الطالب استناداً إلى تقرير طبي مصدق ومقدم خلال يومي عمل فقط من تاريخ الغياب<br>2. الظروف القاهرة التي يقرها العميد. |
| المادة (١٤): | 1. إذا تجاوز غياب الطالب في أية مادة تعليمية دون عذر مقبول حصتين نظريتين أو ما يعادلهما لكل ساعة معتمدة من الساعات المقرر لها، يحرم من التقدم لامتحان نهاية الفصل لتلك المادة ويعطى صفر الكلية (٣٥٪)، ولا يسمح له بسحبها وفق المادة (١٢) من هذه التعليمات.<br>2. إذا تجاوز غياب الطالب بعذر مقبول ثلاث حصص نظرية أو ما يعادلها لكل ساعة معتمدة من الساعات المقررة لأي مادة تعليمية يعتبر منسحباً منها على أن يتقدم بما يثبت عذره خلال أسبوع من تاريخ عودته للدراسة.<br>3. يبلغ قسم القبول والتسجيل للطالب خطياً بوصوله للحد الأقصى من الغياب المسموح به (في موعده). |
| **تأجيل الدراسة** | |
| المادة (١٥): | 1. يجوز تأجيل دراسة الطالب لمدة لا تزيد بمجموعها على أربعة فصول دراسية.<br>2. يجوز لمجلس الكلية الموافقة على تأجيل دراسة الطالب وتعلم الوزارة بذلك خلال أسبوعين من قرار التأجيل.<br>3. ينظر في موضوع التأجيل بناء على طلب خطي يقدمه الطالب ويبين فيه الأسباب الموجبة، على أن يتخذ القرار خلال أسبوعين من تاريخ تقديم الطلب.<br>4. لا يحتسب مدة التأجيل من مدة الدراسة المسموح بها للدراسة في الكلية.<br>5. يطبق على الطالب أحكام التأجيل إذا كان مسجلاً للفصل الدراسي ورغب في الانسحاب من ذلك الفصل حسب الفقرة (ج) من المادة(١٢)<br>6. لا يجوز تأجيل دراسة الطالب الجديد أو المنتقل إلا بعد مضي فصل دراسي |

| | |
|---|---|
| | واحد على دراسته ولا تنطبق عليه الفقرة (ج) من المادة (١٢). |
| | **الانقطاع عن الدراسة** |
| المادة (١٦): | 1. يعتبر الطالب منقطعا عن الدراسة إذا بدأ الفصل الدراسي ولم يكن الطالب مسجلاً لذلك الفصل أو مؤجلا له، ويعتبر تسجيله لاغياً ولا يجوز عودته للدراسة إلا بعد موافقة من مجلس الكلية وفق الشروط المذكورة أدناه، وتحتسب الفصول الدراسية التي انقطع فيها من الحد الأعلى لمدة الدراسة:<br>ا. أن يتقدم بعذر يقبله مجلس الكلية.<br>ب. أن لا تزيد فترة الانقطاع عن فصلين دراسيين.<br>ج. أن يكون قد نجح في (١٢) ساعة معتمدة على الأقل.<br>د. أن يتقدم الطالب بطلب لإعادة تسجيله قبل نهاية الأسبوع الأول من الفصل الدراسي<br>ه. يلتزم الطالب بالخطة الدراسية المطبقة حين عودته للدراسة. |
| | **الانتقال من كلية إلى أخرى** |
| المادة (١٧): | 1. يجوز للطالب أن ينتقل من كلية إلى أخرى في بداية أي فصل دراسي (باستثناء الفصل الأول من التحاق الطالب في الكلية) لدراسة التخصص نفسه أو أي تخصص آخر وفق الشروط التالية:<br>1. أن يكون معدل الطالب في الثانوية العامة ضمن المعدلات المطلوبة في التخصص المنقول إليه في سنة قبوله في الكلية المنقول منها.<br>2. توفر شاغر في التخصص المنقول إليه.<br>3. أن لا يقل معدل الطالب التراكمي عن ٦٠٪.<br>4. أن لا يكون الطالب مفصولاً فصلاً تأديبياً من الكلية الأولى.<br>5. أن يتقدم الطالب بطلب لعميد كليته ويحصل على موافقة عميد الكلية التي سينتقل إليها بعد إرفاق كشف علامات مصدق وذلك قبل نهاية الأسبوع الأول من الفصل الدراسي الجديد وتبلغ وزارة التربية والتعليم العالي بذلك.<br>2. تحسب للطالب جميع المواد التعليمة التي درسها في الكلية التي انتقل منها والتي تدخل ضمن خطته الدراسية في الكلية المنتقل إليها. |

| | |
|---|---|
| | 3. يتقدم الطالب إلى امتحان دبلوم كليات المجتمع (الشامل) من الكلية التي أنهى فيها بنجاح أكثر من (٥٠٪) من الساعات المعتمدة لمواد الخطة الدراسية لتخصصه.<br>4. مع مراعاة ما ورد في المادة (٦) من هذه التعليمات يجوز للطالب بعد موافقة العميد ولغايات التخرج دراسة ما لا يزيد على (٩) ساعات معتمدة في كلية أخرى.<br>5. لا يجوز انتقال الطالب الذي درس جميع مواد خطته الدراسية ولم ينه متطلبات التخرج بسبب الرسوب في بعض المواد التعليمية أو تدني معدله التراكمي. |
| | **الانتقال من جامعة إلى كلية** |
| المادة(١٨): | إذا رغب طالب البكالوريوس بالانتقال لدراسة أحد تخصصات الدبلوم في كلية، تحسب له المواد التعليمية التي كان قد نجح فيها بمعدل (٦٠٪) فأعلى من تخصصه السابق في البكالوريوس وتدخل ضمن الخطة الدراسية لتخصص الدبلوم الجديد بعد معادلتها من قبل لجنة مختصة شريطة:<br>1. توفر شاغر في التخصص المراد الانتقال إليه.<br>2. أن لا يقل معدل الطالب التراكمي عن ٦٠٪.<br>3. أن لا تزيد عدد الساعات المحتسبة عن (٥٠٪) من عدد ساعات تخصص الدبلوم الجديد.<br>4. أن لا يكون قد انقضى على انقطاعه من التخصص السابق أكثر من ثلاث سنوات.<br>5. أن يتقدم الطالب بطلب انتقال للكلية قبل بداية الفصل الدراسي.<br>6. تقديم كشف علامات التخصص الجامعي مصدق من الوزارة.<br>7. أن لا يكون الطالب مفصولاً فصلاً تأديبياً من الجامعة. |
| | **الإنذار الأكاديمي والفصل** |
| المادة (١٩): | 1. ينذر كل طالب يحصل على معدل أقل من ٥٠٪ في الفصل الأول.<br>2. ينذر كل طالب يحصل على معدل تراكمي أقل من ٥٥٪ في أي فصل عادي |

| | |
|---|---|
| | بعد الفصل الأول.<br>3. لا يسمح للطالب المنذر أكاديمياً بتسجيل أكثر من ١٥ ساعة معتمدة.<br>4. على الطالب الحاصل على إنذار أكاديمي أن يلغي مفعول ذلك الإنذار بعد فصل من تاريخ الإنذار وإذا أخفق في ذلك يفصل من البرنامج.<br>5. لا يحتسب الفصل الصيفي لأغراض الإنذار والفصل.<br>6. يفصل الطالب إذا انقطع من الكلية في الحالات التالية:<br>1. إذا انقطع عن الدراسة مدة تزيد على ٢٠٪ من الفصل الدراسي انقطاعاً متواصلاً دون عذر يقبله مجلس الكلية.<br>2. إذا كرر الطالب ارتكاب الغش في الامتحان.<br>3. إذا فصل من تخصص ثانٍ التحق به بعد فصله أكاديمياً من التخصص الأول.<br>4. إذا استنفذ المدة القصوى المسموح بها لدراسة التخصص.<br>5. إذا ارتكب مخالفة تستوجب الفصل من الكلية بموجب تعليمات الضبط المعتمدة من الوزارة. |
| المادة (٢٠): | 1. يجوز للطالب الذي يفصل من تخصصه بموجب المادة (١٩) فقرة (أ) أن يسجل في كليته كطالب مستجد في تخصص آخر لمرة واحدة فقط، كما ويجوز له التسجيل في كلية أخرى في غير التخصص الذي فصل منه، ضمن أسس القبول المعمول بها في حينه.<br>2. يحسب للطالب الذي يفصل من تخصصه ويسجل في تخصص آخر جديد في كليته أو كلية أخرى المواد المشتركة بين خطة التخصص الذي فصل منه وخطة التخصص الجديد على أن لا تقل علاماته في تلك المواد عن (٦٠٪) وشريطه أن لا يكون قد مضى على فصله أكثر من ثلاث سنوات.<br>3. يحسم فصل دراسي واحد من الحد الأعلى لمدة الدراسة مقابل كل ١٥ ساعة معتمدة احتسبت له، وفي هذه الحالة لا يعامل معاملة الطالب الجديد. |
| | **تغيير التخصص** |
| المادة (٢١): | 1. يجوز للطالب وبموافقة العميد (رئيس الدائرة) أن يغير تخصصه إلى تخصص آخر وفقاً لأسس القبول المعمول بها عند تغيير تخصصه. |

| | |
|---|---|
| | 2. ينظر في موضوع تغيير التخصص بناءً على طلب خطي يقدمه الطالب إلى قسم القبول والتسجيل قبل بداية الدراسة في أي فصل دراسي، على أن يتم ذلك بموافقة العميد في مدة أقصاها أسبوع من بداية الفصل الدراسي<br>3. تحسب للطالب الذي يغير تخصصه إلى تخصص آخر جميع المواد التعليمية التي درسها في تخصصه السابق ونجح فيها إذا كانت من متطلبات تخصصه الجديد.<br>4. إذا تخرج طالب في تخصص معين ورغب في دراسة تخصص جديد تحسب له المواد التعليمية والتي كان قد نجح فيها بمعدل ٦٠٪ فأعلى من تخصصه السابق وتدخل ضمن الخطة الدراسية للتخصص الجديد شريطة:<br>1. أن لا تزيد عدد الساعات المحتسبة عن (٥٠٪) من عدد ساعات التخصص الجديد.<br>2. أن لا يكون قد انقضى على تخرجه من التخصص السابق أكثر من ثلاث سنوات. |
| | **التخرج** |
| المادة(٢٢): | يعتبر الطالب ناجحاً في تخصصه (خريجاً) إذا أتم بنجاح دراسة جميع المواد التعليمية المطلوبة لذلك التخصص وكان معدله التراكمي لا يقل عن ٦٠٪. |
| المادة (٢٣): | أ. تمنح الكلية الطالب الخريج مصدقة تنص على أنه أنهى دراسة تخصصه وفق نموذج يعتمده وزير التربية والتعليم العالي.<br>ب. تصدر الكلية لمن يرغب من طلبتها كشف علامات يتضمن جميع الساعات المعتمدة التي درسها الطالب وفق نموذج يعتمده وزير التربية والتعليم العالي. |
| المادة (٢٤): | يحق للطالب الخريج أن يتقدم للامتحان العام للكليات (التطبيقي الشامل). |
| | **أحكام عامة** |
| المادة (٢٥): | تبت الوزارة في الحالات التي لم يرد فيها نص. |
| المادة (٢٦): | تلغى هذه التعليمات أية تعليمات سابقة بهذا الخصوص. |
| المادة (٢٧): | عمداء ومدراء الكليات والنواب الأكاديميين ورؤساء الأقسام الأكاديمية ورؤساء أقسام القبول والتسجيل مسئولون عن تنفيذ هذه التعليمات. |

# كلية المهن التطبيقية في سطور

تعتبر كلية المهن التطبيقية النواة الحقيقية لجامعة بوليتكنك فلسطين، وشريانها الرئيسي حيث كانت انطلاقتها من قبل رابطة الجامعيين عام (١٩٧٨) بعد أن اختيرت فكرتها المتعلقة ببرامج في مجال التعليم التقني والمهني، بهدف رفد المجتمع المحلي بتخصصات جديدة في ميادين مهنية متنوعة. فكان الإقبال عليها من أرجاء وطننا العزيز وبطاقة استيعابية تجاوزت (٢٠٠٠) طالباً وطالبة، والعدد مرشح لازدياد مضطرد؛ وذلك لتميز خريجيها الذين أثبتوا قدراتهم في جميع الميادين داخلياً وخارجياً. وتمنح الكلية درجة الدبلوم في حوالي اربعة وعشرين تخصصاً هندسياً وتقنياً في مجالات الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات، العلوم الادارية والعلوم المالية والمصرفية، الهندسة الكهربائية، الهندسة الميكانيكية، الهندسة المدنية والمعمارية، الفنون التطبيقية، التصميم الداخلي والحجر والرخام، السكرتارية الطبية والقانونية، وتكنولوجيا الوسائط المتعددة، والأنظمة الذكية في المباني.

**رؤية الكلية:**

نحو كلية تقنية مجتمعية بحثية رائدة

**رسالة الكلية:**

تسعى كلية المهن التطبيقيّة إلى خلق مجتمع فلسطينيّ متقدم؛ من خلال طرح برامج أكاديميّة وتقنيّة متميّزة، نابعة من حاجة السّوق. يقوم عليها كادر على مستوى عالٍ من الكفاءة والخبرة، وباستخدام أحدث الوسائل التقنية والطّرائق التّعليميّة بشكل يضمن الاستمراريّة والتّفوق لكل من الكليّة وخريجيها.

" كلية المهن التطبيقية كلية مجتمعية مهنية وتطبيقية ريادية تقدم برامج أكاديمية ذات جودة عالية تحكمها المعايير المحلية والعالمية وفق التصنيف العالمي للمهن لإعداد كوادر مهنية مميزة قادره على العطاء والابداع و تلبية حاجات المجتمع المحلي والإسهام في تطوره. و تهتم الكلية بالمحافظة على كوادرها المميزة و تسعى الى رفع كفاءتهم وتنمية قدراتهم العلمية و التعليمية والمهنية العملية والبحثية التطبيقية حتى ينعكس ذلك إيجابا على كل من الطالب وسوق العمل والمساهمة في حل المشاكل التي تواجه المجتمع وتسهم في تنميته. بالإضافة الى سعيها الحثيث للمشاركة الفاعلة في خدمه المجتمع وبناء علاقة وثيقة وطويلة الأمد مع المؤسسات المحلية الوطنية وتنمية بيئته ودفع قطاعات الانتاج فيه للمنافسة المحلية والإقليمية . وذلك من خلال تهيئة بيئة تعليمية بحثية تكنولوجية تتوافق وأهداف الكلية ورؤيتها. يقوم عليها كادر على مستوى عال من الكفاية والخبرة ؛لضمان الاستمرارية والتميز لكل من الكلية والخريجين."

**أهداف الكلية:**

## كلية المهن التطبيقية

1. توفير برامج دراسية ذات طابع متميز ولها علاقة مباشرة باحتياجات المجتمع المحلي على مستوى الوطن.
2. المساهمة في تطوير الاقتصاد الفلسطيني من خلال رفد السوق المحلي بالمهارات الفنية الهندسية ذات الكفاءة العالية.
3. توفير فرص جيدة لقطاع كبير من طلبة التوجيهي بمختلف فروعه لإكمال دراستهم الجامعية المتوسطة في العديد من المجالات الهندسية والإدارية.
4. توفير مستقبل آمن وواعد لخريجي الكلية من خلال تزويدهم بالمعارف العلمية والعملية المتميزة التي تمكنهم من دخول معترك الحياة بثقة عالية من ناحية علمية وتقنية ومهنية.
5. المساهمة في الحد من البطالة، من خلال توثيق العلاقة مع المجتمع المحلي بمختلف توجهاته الخدماتية والصناعية والتجارية لما فيه مصلحة الطرفين

**دوائر كلية المهن التطبيقية:**

**اولاً: دائرة الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات:**

بعد أن أصبحت الحضارة الإنسانية تتسم بالتغير السريع والمتلاحق في المعارف، وازدياد تطبيقاتها التكنولوجية كماً ونوعاً، مما نتج عنه تغير في معايير تقييم المجتمعات، وفقاً لمدى الارتقاء التكنولوجي والمعلوماتي، وعلوم الحاسوب المختلفة، وسعي كافة المجتمعات لتكون منتجة للتكنولوجيا لا مستهلكة لها، من خلال التأكيد على مستويات عالية لمعايير الجودة في التعليم المهني والتقني، والتوظيف الجيد للتكنولوجيا، سعت جامعة بوليتكنك فلسطين إلى إنشاء وتطوير هذه الدائرة، كواحدة من ركائز كلية المهن التطبيقية فيها، لتشكل رافداً لأكثر العلوم التطبيقية في المجالات المهنية والتقنية، الخاصة بالحوسبة والتصميم، وتقنية المعلومات، وصيانة وبرمجة المعدات، وتكنولوجيا الاتصالات والأجهزة الذكية، والاستفادة من تطبيقاتها المختلفة، للنهوض بالمجتمع المحلي نحو مستقبل زاهر ومتقدم، بعد أن أصبحت مفاهيم محو الأمية لا تعني عدم القراءة والكتابة، إنما تعني عدم الاستفادة من تطبيقات الحاسوب وتقنية المعلومات الحديثة.

**وتضم هذه التخصصات:**

| التخصص | برمجة تطبيقات الهواتف الذكية | عدد الساعات المعتمدة | 69 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • توفير خريجين قادرين على تلبية حاجات السوق المحلي المتعلقة بمجال تطبيقات الهواتف الذكية وصيانة وتشخيص أعطالها.<br>• إعداد مطورين محترفين في مجال برمجة تطبيقات الهواتف الذكية | | |

| | |
|---|---|
| | وصيانتها.<br>• تعليم التقنيات المستخدمة في إنتاج التطبيقات بنوعيها: الأصيلة ( Native) والهجينة (Hybrid).<br>• إتقان إعداد وبرمجة برمجيات خدمات السيرفر المرتبط بالتطبيق وما يعرف بالـ Backend.<br>• تزويد الخريج بمهارات العمل الحر والتشبيك مع الزبائن باستخدام منصات الـ Freelancing. |
| مجالات عمل الخريجين | 1. شركات تطوير تطبيقات الهواتف الذكية وتقنياتها.<br>2. شركات تصميم وتطوير خدمات الويب المرتبطة بتطبيقات الهواتف الذكية.<br>3. تصميم وتطوير مشاريع خاصة بالخريج وتسويقها في سوق العمل.<br>4. العمل الحر عبر المنصات الخاصة بذلك (Freelancing).<br>5. مشاغل وورش صيانة الهواتف الذكية.<br>6. المؤسسات الخاصة والحكومية والتدريس في مجال التخصص.<br>7. مجال التسويق الإلكتروني. |
| | |

| التخصص | برمجيات وقواعد بيانات | عدد الساعات المعتمدة | 72 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تخريج طلبة مؤهلين في مجال استخدام برمجة قواعد بيانات.<br>• اعداد البرامج التي قد تستخدم في القطاع الخدماتي والصناعي المحلي. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. قطاع الخدمات البرمجية والتجارة الهندسية في مجال تطبيقات الحاسوب<br>2. كافة القطاعات الإدارية الحكومية والخاصة<br>3. قطاع انتاج الوحدات البرمجية ودوائر معالجة البيانات الاحصائية<br>4. مراكز وشركات الحاسوب على كافة مجالاتها | | |
| | | | |
| | | | |
| **اسم التخصص** | **شبكات الحاسوب والانترنت** | **عدد الساعات المعتمدة** | **73** |
| أهداف التخصص | • إكساب الطالب مهارات علمية وفنية في مجال شبكات الحاسوب من أجل الإسهام في نمو وتطور الاقتصاد الفلسطيني ناهيك عن تغطية حاجة القطاع الصناعي والخدماتي بكادر مؤهل<br>• يستطيع من خلاله القيام بمهام بناء وصيانة شبكات الحاسوب ومواكبة التطور الهائل في مجال شبكات الحاسوب مثل الشبكات السلكية واللاسلكية بالإضافة الى مجال الاتصالات باستخدام الانترنت VOIP | | |

| | |
|---|---|
| | • إعطاء الطلاب المهارات العملية اللازمة لبناء شبكة محلية شاملة ووضع سياسات الأمن المتعلقة بها, بالإضافة إلى كيفية إدارتها ووصلها مع الشبكة العالمية. |
| مجالات عمل الخريجين | 1. صيانة وإدارة شبكات الحاسوب في المؤسسات العامة والخاصة<br>2. مؤسسات التربية والتعليم بشكل عام<br>3. مشرف شبكة في المؤسسات العامة والخاصة<br>4. مسؤول شبكة وقاعدة بيانات وشبكات لاسلكية<br>5. المشاريع ذاتية التمويل والتي تعود بدخل على الخريج وبدون رأس مال كبير مثل بناء شبكة انترنت محلية وتوزيع الحسابات على المشتركين |

| | | | |
|---|---|---|---|
| اسم التخصص | تصميم وتطوير صفحات الويب | عدد الساعات المعتمدة | 74 |
| أهداف التخصص | • امتلاك المهارات المتعلقة بإعداد وتصميم صفحات الانترنت مثل مساقات الوسائط المتعددة، و لغات البرمجة المتقدمة والتدريب على التطبيقات الحديثة الخاصة بعملية تصميم الصفحات الالكترونية. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. مراكز تصميم مواقع الويب واستضافتها<br>2. مكاتب الصحف والمجلات<br>3. مراكز الخدمات والتدريب المهني<br>4. قطاع التجارة الالكترونية<br>5. مراكز الدعاية والاعلام المرئية والمسموعة<br>6. المراكز التعليمية العامة والخاصة بمراحلها المختلفة والأساسية والعليا<br>7. انشاء عمل خاص (مصمم مواقع ويب) | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| اسم التخصص | هندسة أنظمة الحاسوب | عدد الساعات المعتمدة | 69 |
| أهداف التخصص | • التعامل مع نظم تشغيل الحاسوب المختلفة.<br>• تحليل وتصميم النظم البرمجية المختلفة .<br>• استخدام برامج التصميم الجرافيكي وتوظيفها في تطبيقات مختلفة<br>• برمجة التطبيقات المختلفة ومواقع الإنترنت وربطها بقواعد البيانات.<br>• استخدام المتحكمات الدقيقة والحواسيب المصغرة لحل العديد من المشاكل العملية الحياتية.<br>• استخدام برامج التصميم والمحاكاة في تنفيذ العديد من المشاريع.<br>• توظيف مهارات العمل الحر والتسويق الإلكتروني في انشاء مشروع خاص.<br>• تطوير مشروع متكامل يوظف به العديد من المهارات المكتسبة.<br>• اكتساب العديد من المهارات العلمية و الثقافية والحياتية وتوظيفها في سوق العمل. | | |
| مجالات عمل الخريجين | يمكن للخريج العمل في القطاع الحكومي والقطاع الخاص والأهلي في الوظائف التالية:<br>1- مبرمج: لعدة لغات برمجة.<br>2- في مجال التعليم.<br>3- الدعم الفني. | | |

| | |
|---|---|
| | 4- إدارة الشبكات.<br>5- اختصاصي ومسئول قاعدة البيانات.<br>6- مشرفاً على أعمال الحاسب الآلي ومراكز المعلومات.<br>7- بناء الأنظمة المدمجة للسوق المحلي<br>8- إنشاء عمل خاص (بناء اللوحات الالكترونية المطبوعة PCB.<br>9- في المصانع والشركات التي تستخدم التحكم المحوسب بمعاملها.<br>10- شركات ومراكز الحاسوب (مجال الصيانة، الشبكات وتصميم مواقع ويب) |

| اسم التخصص | تكنولوجيا الوسائط المتعددة | عدد الساعات المعتمدة | 74 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • منح الطالب المهارات اللازمة لتوصيل المعلومات بشكلها المرئي والمسموع والتفاعلي،<br>• يجعل الطالب ملما بمهارات التصميم الجرافيكي<br>• يجعل الطالب قادرا على فهم صناعة الدعاية الرقمية ومشاريع الوسائط المتعددة على اختلافها في سوق العمل إلى أن يصل إلى مرحلة الإنتاج الفعلي.<br>• صُمّم البرنامج لتشجيع وتنمية قدرة الطالب على الإبداع الذاتي في التعبير عن أفكاره الحضارية ضمن مواد تفاعلية ، ومن خلال تقديمه للتقارير والدراسات التحليلية النقدية، وإعداد العديد من التصاميم المتنوعة والمتعاقبة لمشاريع تحتوي على مجمل المحتويات والمتطلبات اللازمة التي يفترض التعامل معها بشكل خلاق وحل التحديات التصميمية بفعالية عالية. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. العمل في دور الطباعة والنشر والكتب والمطابع والصحف<br>2. العمل في مجال التصوير<br>3. العمل في مكاتب التصميم الجرافيكي ومواقع الإنترنت<br>4. العمل في شركات الإنتاج الفني للسينما، التلفاز، الفيديو<br>5. انتاج الوسائط المتعددة والرسوم المتحركة<br>6. العمل في الإذاعات | | |

**ثانياً : دائرة العلوم الإدارية**

تعدُّ دائرة العلوم الإدارية من أكبر دوائر كلية المهن التطبيقية؛ حيث تضم هذه الدائرة تخصصات تلاقي رواجاً كبيراً في سوق العمل وحيث تتحسس ادارة الدائرة حاجات سوق العمل و تعمل على تطوير واستحداث التخصصات وفقا لتلك الحاجات، وتسعى الدائرة من خلال برامجها إلى خلق كوادر فاعلة قادرة على التفكير والإبداع، وإكساب خريجيها المهارات والقدرات التي تؤهلهم لممارسة وظائفهم الإدارية في مجالات (التسويق والقانون والطب، وإدارة المشاريع المختلفة، والمؤسسات العامة والخاصة) بنجاح،

وتمكنهم من الاندماج والمشاركة الفعّالة من أجل الارتقاء بالمجتمع الفلسطيني ودفع عجلة التطور إلى الأمام.

**وتضم هذه التخصصات:**

| اسم التخصص | إدارة وأتمتة مكاتب | عدد الساعات المعتمدة | 70 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • إكساب الطالب العديد من المهارات في مجال إدارة المكاتب ، وأرشفة المعلومات من خلال استخدام التكنولوجيا المحوسبة، والطباعة، وبرمجة الحاسوب، بالإضافة إلى فن التعامل وغيرها من المهارات المتميزة. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. الشركات والمؤسسات الكبرى من مستشفيات ووزارات ومصانع وبنوك وجامعات<br>2. المؤسسات التعليمية كقائمين بأعمال السكرتارية المختلفة<br>3. مدرسو المراحل الأساسية في المدارس الحكومية أو الخاصة | | |

| اسم التخصص | السكرتارية والسجل الطبي | عدد الساعات المعتمدة | 72 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • دعم المجتمع المحلي عن طريق توفير خريجين قادرين على تلبية حاجات السوق المحلي المتعلقة بالمجال لتمكين المستشفيات والعيادات الطبية والمستوصفات الخاصة والعامة للاستفادة من هذا التخصص.<br>• تقديم مساندة ودعم كبيرين للقطاع الطبي في المجتمع.<br>• تحسين قدرة المؤسسات المختلفة العاملة في هذا القطاع من حيث الأداء والجودة والخدمات التي تقدمها على الصعيد المحلي. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. مراكز الأمومة والطفولة لرعاية صحة الطفل والمرأة<br>2. المكاتب الإدارية التابعة لوزارة الصحة ومكاتب المؤسسات الخاصة التي تعمل في المجال الصحي والطبي<br>3. المستشفيات الحكومية والخاصة<br>4. المستوصفات والمراكز الصحية الحكومية والخاصة | | |

| اسم التخصص | السكرتارية والسجل القانوني | عدد الساعات المعتمدة | 72 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • دعم المجتمع المحلي عن طريق توفير خريجين قادرين على تلبية حاجات السوق المحلي المتعلقة بمجال الحقوق والمحاكم والمحاماة والقضاء والمستشارين الحقوقيين، لتمكين المنظمات الخاصة والعامة من الاستفادة من هذا التخصص , وتقديم مساندة ودعم كبير لقطاع الحقوقيين في المجتمع وتحسين قدرة المنظمات المختلفة العاملة في هذا القطاع من حيث الأداء والجودة والخدمات التي تقدمها | | |

| | |
|---|---|
| | على الصعيد المحلي والعالمي. |
| مجالات عمل الخريجين | 1. مكاتب جميع المؤسسات الحكومية والخاصة<br>2. مكاتب المحاماة<br>3. مكاتب القضاة<br>4. قاعات المحاكم القانونية والشرعية<br>5. مكاتب شركات التأمين<br>6. مكاتب الاستشارات القانونية لبعض الشركات الكبيرة |

| اسم التخصص | إدارة المشاريع | عدد الساعات المعتمدة | 71 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • المساهمة في تطبيق المفاهيم الحديثة لإدارة المشاريع في المجتمع الفلسطيني.<br>• العمل على تزويد السوق المحلي بخريجين لديهم القدرة على استخدام برامج الحاسوب المتخصصة لمساعدة مديري المشاريع في إنجاز أعمالهم بشكل أفضل<br>• تمكين الخريجين من فهم كل الخطوات المتبعة والعمليات اللازمة لتطوير مشروع جديد، من البداية إلى النهاية.<br>• تمكين الخريجين من تحديد الأنشطة الرئيسية التي يجب أن تدار لضمان نجاح المشروع، تمكين الخريجين من تحديد وفهم أهمية الأشخاص الرئيسيين في كل مشروع.<br>• إكساب الخريج مهارة كتابة مقترحات المشاريع والتقارير وغيرها. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. البلديات المحلية التي تقوم بتنفيذ المشاريع التنموية<br>2. الوزارات والدوائر الحكومية ذات العلاقة بتنفيذ مشاريع تنموية مختلفة<br>3. المؤسسات الأجنبية المانحة<br>4. الشركات الخاصة العاملة في مجال البناء والتشييد عموماً<br>5. الشركات الخاصة العاملة في مجال التجارة أو الخدمات<br>6. مشاريع الصيانة والتجديد أو التوسع في الشركات والمصانع<br>7. الشركات الاستشارية في مجال تخطيط وتنفيذ المشروعات وبرامج البحث والتطوير | | |

| اسم التخصص | التسويق والمبيعات | عدد الساعات المعتمدة | 77 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تعريف أساسيات علم التسويق و استخداماتها في مجالات العمل المختلفة.<br>• يطبق استراتيجيات التسويق وبناء الخطط التسويقية.<br>• يساعد في اجراء بحوث التسويق.<br>• قادر على إقناع الجمهور بالأفكار والمنتجات والخدمات على اختلاف أنواعها.<br>• قادر على التواصل بفاعلية مع الجمهور. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. العمل كمندوب مبيعات أو رجل بيع في القطاعات المختلفة<br>2. القدرة على العمل في إدارة المشتريات والمخازن<br>3. الوظائف المساعدة في إجراء البحوث الدراسية التسويقية | | |

| | |
|---|---|
| | 4. خدمات العملاء في القطاعات المختلفة<br>5. الوظائف المساعدة في أعمال التخطيط التسويقي<br>6. القدرة على بناء قواعد بيانات تسويقية باستخدام تطبيقات الحاسب الآلي |

| اسم التخصص | الإدارة الرياضية | عدد الساعات المعتمدة ٧٣ |
|---|---|---|
| أهداف التخصص | • معرفة الطالب بعملية التخطيط وتنفيذ ومراقبة العمل.<br>• المساهمة في تطوير قطاع الرياضة في المجتمع الفلسطيني.<br>• تشجيع تطبيق الأسس الحديثة في إدارة المنشآت الرياضية في بيئتنا الفلسطينية والعربية.<br>• إكساب الطالب إتقان مهارة كتابة مقترحات المشاريع والتقارير و كل ما يتعلق بهذا الموضوع.<br>• تزويد الطالب بمهارات التعامل وإعداد وثائق المشاريع ( التقارير المالية والموازنات والعطاءات وغيرها..).<br>• العمل على تزويد السوق المحلي بخريجين لديهم القدرة على دمج المهارات الفنية مع تطبيقات الحاسوب لمساعدة العاملين في قطاع الرياضة في إنجاز أعمالهم بشكل أفضل.<br>• تدريب الطالب على مهارات معينة في مجال تطبيقات الحاسوب والطباعة ليستخدمها في ممارسة هذه المهنة.<br>• إكساب الطالب معلومات ثقافية عامة في مجالات اللغة العربية والإنجليزية والثقافة الإسلامية والحاسوب (متطلبات الكلية).<br>• تزويد الطالب بمهارات إدارية تساعده في إدارة المكاتب بشكل عام. | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. المجلس الأعلى للشباب والرياضة.<br>2. الاتحادات الرياضية.<br>3. الاندية الرياضية.<br>4. المراكز الرياضية الخاصة.<br>5. المؤسسات الرياضية الاقليمية والعالمية. | |

**ثالثاً: دائرة العلوم المالية والمصرفية:**

هي إحدى الدوائر المميزة في كلية المهن التطبيقية، وتضم تخصصين: المحاسبة التقنية، والإدارة المالية المحوسبة. ويخضع هذين التخصصين إلى تحديث مستمر في محتوياتهما؛ لمواكبة حاجة السوق المحلي، ومجالات العمل المختلفة للخريجين.

تسعى الدائرة من خلال تخصصاتها المطروحة إلى المساهمة في تحقيق أهداف الكلية، من خلال إعداد خريجين مؤهلين بالمهارات العلمية والعملية العالية، قادرين على تغطية حاجه قطاعي المجتمع العام والخاص من الكوادر المؤهلة في مجالات المحاسبة، والمالية، واستخدام الحاسوب .

| التخصص | المحاسبة التقنية | عدد الساعات المعتمدة | 65 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • إكساب الطالب العديد من المهارات في مجالات المحاسبة المختلفة مثل محاسبة الشركات ومحاسبة التكاليف والمحاسبة الضريبية والمحاسبة الحكومية وأساسيات الإدارة المالية والتدقيق المالي ومراجعة الحسابات<br>• اكساب الطالب مهارات في استخدام آخر ما وصل إليه علم تكنولوجيا المعلومات في مجال المحاسبة من خلال تدريب الطالب وإكسابه مهارات استخدام البرامج المحاسبية المحوسبة المستخدمة في سوق العمل وكذلك الإحصاء المحوسب | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. قطاع المؤسسات الصناعية والخدماتية<br>2. قطاع الصناعات الغذائية والمعدنية<br>3. قطاع البلديات والدوائر الحكومية<br>4. قطاع الأعمال الحرة<br>5. مكاتب المحاسبة والتدقيق<br>6. قطاع البنوك ومحلات الصرافة | | |

| اسم التخصص | الإدارة المالية المحوسبة | عدد الساعات المعتمدة | 76 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | إكساب الطالب العديد من المهارات في مجال الإدارة المالية واستخدام تقنيات تكنولوجيا المعلومات فيها من خلال تزويد الطالب بالتدريب على البرامج المحوسبة، وسيتم ذلك من خلال طرح المساقات ذات العلاقة في الإدارة المالية، والتطبيقات البرمجية المحوسبة المتخصصة في مجال الإدارة المالية | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. قطاع المؤسسات الصناعية والخدماتية<br>2. قطاع الصناعات الغذائية والمعدنية<br>3. قطاع البلديات والدوائر الحكومية<br>4. قطاع الأعمال الحرة<br>5. مكاتب المحاسبة والتدقيق<br>6. قطاع البنوك ومحلات الصرافة | | |

**رابعاً: دائرة المهن الهندسية المدنية المعمارية**

تعتبر دائرة المهن الهندسية المدنية والمعمارية النواة الأساسية التي انطلقت منها جامعة بوليتكنيك فلسطين، وقد طورت هذه الدائرة تخصصاتها لتواكب التطورات المتلاحقة واحتياجات سوق العمل المحلي والعالمي مما ترك أثراً ايجابيا وسمعة مميزة وحسنة لتفتح آفاقا وفرص عمل جديدة ومتنوعة امام الخريجين المؤهلين محدثين نقلة نوعية في المجتمع وخاصة في مجال الصناعة التي تعتبر الأساس في تقدم وازدهار الشعوب، وتضم هذه التخصصات:

| اسم التخصص | الهندسة المدنية | عدد الساعات المعتمدة | 76 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف هذا البرنامج إلى إكساب الطلبة العديد من المهارات الفنية في مجال تنفيذ المباني ومتابعتها في جميع مراحلها من الأساسات حتى العقدات. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. فني مدني إلى جانب المدرسين في الجامعات<br>2. مشرف فحوصات في مختبرات الهندسة المدنية<br>3. رسام وحاسب كميات في المكاتب الهندسية المعمارية والمدنية<br>4. الإشراف على تنفيذ الأبنية | | |

| اسم التخصص | الهندسة المعمارية | عدد الساعات المعتمدة | 75 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف هذا البرنامج إلى إكساب الطلبة العديد من المهارات الفنية في مجال الرسم والتصميم المعماري واكتساب المهارات اللازمة لممارسة أعمال الرسم المعماري والإنشائي، وكذلك الرسم بالحاسوب. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. العمل في المكاتب الهندسية المعمارية والمدنية<br>2. فني معماري بجانب المدرسين في الجامعات<br>3. تعليم وتدريس مساق الفن في المدارس الحكومية | | |

| اسم التخصص | المساحة | عدد الساعات المعتمدة | 75 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف هذا البرنامج إلى إكساب الطالب جميع المهارات العلمية والعملية، لإعداد أعمال المساحة المختلفة سواء من حيث الرفع وإعداد المخططات أو الإفراز وعمل الشبكات أو الميزانية. ويعتبر هذا التخصص من البرامج النادرة على مستوى فلسطين. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. فني مساحة في دوائر الحكومة والأراضي والمالية والجامعات<br>2. فني مساحة لدى البلديات والمجالس القروية<br>3. رسام وحاسب كميات في المكاتب الهندسية | | |

| اسم التخصص | التصميم الداخلي(الديكور) | عدد الساعات المعتمدة | 75 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف إلى إكساب الطالب مهارات عملية متميزة في مجال التصميم الداخلي و | | |

| | |
|---|---|
| | للمباني بشكل عام ( أو أي فضاء داخلي بشكل خاص ) ، و كذلك تصميم الأثاث الداخلي و تكوينات و نظريات الألوان و أعمال النجارة باختلافها و النماذج و أعمال الجس , باستخدام كافة الوسائل التكنولوجية الحديثة . |
| مجالات عمل الخريجين | 1. العمل في الإشراف على المشاريع المختلفة في أعمال التشطيبات للمباني<br>2. مصممين في مكاتب الديكور<br>3. الإشراف على تنفيذ أعمال الديكور<br>4. العمل كرسام في المكاتب الهندسية حيث يكون قادر على التعامل مع البرامج الخاصة بالرسم المختلف<br>5. العمل في مختلف المجالات الحرفية و الصناعية , و دخول سوق العمل بقوة<br>6. العمل بمجالات الديكور الحر<br>7. العمل على برامج CNC المختلفة في مصانع الزجاج و الحجر أو الخشب و البلاستيك |

**خامساً: دائرة المهن الهندسية الميكانيكية والكهربائية**

**تعتبر دائرة المهن الهندسية الميكانيكية والكهربائية النواة الأساسية التي انطلقت منها جامعة بوليتكنيك فلسطين، وقد طورت هذه الدائرة تخصصاتها لتواكب التطورات المتلاحقة واحتياجات سوق العمل المحلي والعالمي مما ترك أثراً ايجابيا وسمعة مميزة وحسنة لتفتح آفاقا وفرص عمل جديدة ومتنوعة امام الخريجين المؤهلين محدثين نقلة نوعية في المجتمع وخاصة في مجال الصناعة التي تعتبر الأساس في تقدم وازدهار الشعوب، وتضم هذه التخصصات:**

| اسم التخصص | التكييف والتبريد والتدفئة | عدد الساعات المعتمدة | 76 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تخريج فنيين لديهم القدرة على تركيب أنظمة التكييف و التبريد و التمديدات الصحية، و كذلك إجراء الصيانة الدورية والطارئة لهذه الأنظمة، إضافة إلى تقييم و تمديد شبكات التدفئة المركزية، كذلك القدرة على الصيانة العامة في المصانع. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. تصميم وتركيب أنظمة التكييف والتبريد والتدفئة المختلفة<br>2. صيانة التمديدات الصحية | | |

| اسم التخصص | الإنتاج والآلات | عدد الساعات المعتمدة | 75 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يعتبر هذا التخصص ذو أهمية خاصة بالنسبة للطاع الصناعي والانتاجي، حيث يلبي احتياجات جميع فروع المهن الهندسية للصناعات المحلية، ويتم العمل الدائم على تحديث خطة البرنامج بما يواكب التطورات التقنية في الصناعات المحلية. | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. العمل في الإشراف على العمليات الانتاجية للآلات | | |

| | |
|---|---|
| | 2. العمل كفني صيانة للماكينات والآلات<br>3. المقدرة على عمل جدوى اقتصادية ودراسة لتكاليف الإنتاج<br>4. إقامة مشاريع صناعية خاصة |

| اسم التخصص | الأتمتة الصناعية | عدد الساعات المعتمدة | 77 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف هذا التخصص إلى إكساب الطالب معرفة بنظم القيادة الكهربائية، والتحكم الآلي بالأنظمة الصناعية، والخطوط الانتاجية، كذلك إجراء عمليات الصيانة والتعامل مع أنظمة البرمجيات الحديثة | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. بناء لوحات التحكم الصناعية ولف جميع أنواع المحركات والمحولات والإشراف على عمل الماكنات والتمديدات الكهربائية<br>2. المقدرة على عمل جدوى اقتصادية ودراسة تكاليف الانتاج<br>3. اقامة مشاريع صناعية خاصة | | |

| اسم التخصص | الالكترونيات والتحكم المحوسب | عدد الساعات المعتمدة | 76 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • تلبية حاجات القطاع الصناعي الفلسطيني من فنيين أكفاء في مجال الالكترونيات الصناعية، التي تعتبر من أهم مكونات الأنظمة الصناعية الحديثة.<br>• تقديم الخدمات الفنية في مجال الهندسة الكهربائية والهندسة الإلكترونية، وذلك من خلال استخدام الطاقات والامكانيات المتوفرة لدى القطاع الصناعي الفلسطيني.<br>إعداد خريجين بمهارات علمية فنية عالية، بحيث تساهم في نمو وتطور القطاع الصناعي الفلسطيني.<br>• إعداد خريجين بمهارات علمية فنية عالية بحيث تساهم في نمو وتطور القطاع الصناعي الفلسطيني | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. قسم صيانة الاجهزة الالكترونية التابع لشركات الاتصال السلكية واللاسلكية.<br>2. الشركات المختصة بتصميم وتركيب الاجهزة الالكترونية.<br>3. تجارة وتسويق الاجهزة الالكترونية والهواتف الخلوية.<br>4. العمل في دوائر الصيانة العامة ، للشركات والمحال التجارية المختلفة.<br>5. تنفيذ مشاريع خاصة في مجال الالكترونيات والتحكم.<br>6. كما أنه بإمكان هؤلاء الخرجين مواصلة الدراسات العليا والبحث العلمي.<br>7. ورش عمل صيانة الأجهزة الالكترونية وضبطها من أجهزة حاسوب ولابتوبات وغيرها. | | |

| اسم التخصص | الاتصالات | عدد الساعات المعتمدة | 73 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف هذا البرنامج إلى تزويد الطالب بالمهارات و المعلومات اللازمة لممارسة العمل في مجال تقنية الاتصالات على مستوى حملة شهادة الدبلوم. | | |

| | |
|---|---|
| | إكساب الطالب المهارات المتعلقة بـ: تقنيات الاتصالات التماثلية والرقمية من الناحية الفنية ، واستخدام أجهزة الفحص و القياس لدوائر الاتصالات، وتركيب و تشغيل و صيانة خطوط النقل و الألياف البصرية. والقيام بأعمال الصيانة لأنظمة الاتصالات .والمشاركة في مراقبة شبكات الاتصالات المختلفة..ومعرفة تقنيات الميكروويف و الاتصالات عبر الأقمار الصناعية. والتعامل مع أنظمة الاتصالات المتنقلة و نظام GSM بشكل خاص و شبكاتها و طرق الإرسال الخاصة بها. والتعامل مع تقنيات المقاسم الرقمية و أنظمة الهاتف. |
| مجالات عمل الخريجين | 1. في شركات الاتصالات الأرضية مثل شركة الاتصالات الفلسطينية بالتيل<br>2. في شركات الاتصالات الخلوية مثل جوال والوطنية<br>3. تركيب الإنترنت ADSL والبث الإذاعي |

| اسم التخصص | الأنظمة الذكية في المباني | عدد الساعات المعتمدة | 73 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف هذا البرنامج إلى اكساب الطالب مهارات في مجال ربط أنظمة المباني (الإنارة والتكييف والإنذار والمراقبة والأمان) والتحكم بها ومراقبتها من خلال أنظمة التحكم الذكية، بالإضافة إلى مجال إستخدام الطاقة المتجددة، بحيث يزودهم التخصص بمعارف ومهارات في التركيب و التشغيل و الصيانة للتعامل مع هذه الأنظمة تساعدهم على فهم عملها وتشغيلها بهدف تسهيل ربطها بأنظمة التحكم . | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. شركات مقاولات الخدمات الميكانيكية في المنشآت السكنية والتجارية والخدماتية<br>2. شركات المقاولات الكهربائية للمباني<br>3. الشركات المختصة بتصميم وتركيب أنظمة المراقبة والأمان في المباني<br>4. الشركات المختصة بتركيب وتشغيل وبرمجة أنظمة إدارة المباني الحديثة<br>5. المكاتب الهندسية والاستشارية<br>6. إدارة نظام المراقبة والأمان في البنوك<br>7. العمل كمشغلين ومراقبين لدى المؤسسات التي تُطبق تكنولوجيا BMS ( كالفنادق، والمنشآت السكنية والمباني التجارية والمولات ومباني الخدمات والفلل)<br>8. العمل في وحدات البحث العلمي المختصة في دراسات ترشيد الطاقة والطاقة البديلة<br>9. العمل في تجارة وتسويق منتجات أنظمة التحكم بالمباني | | |

| اسم التخصص | إدارة وتكنولوجيا الحجر والرخام | عدد الساعات المعتمدة | 73 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | رفد قطاع صناعة الحجر والرخام بكادر محلي متعلم ومتدرب ومؤهل بحمل درجة الدبلوم في تخصص ادارة وتكنولوجيا الحجر والرخام ، في خطة برنامج اكاديمي مكون من ٤ فصول دراسية ويستطيع الطالب الخريج اجتياز امتحان الشامل المعتمد من وزارة | | |

| | |
|---|---|
| | التعليم العالي الفلسطيني ومنحه شهادة بخصوص .<br>تم تطوير خطة هذا التخصص بحيث تتناسب مع متطلبات قطاع صناعة الحجر والرخام وقد تركزت الخطة على الجانبين الاداري والفني لمنشآت الحجر والرخام<br>ويهدف هذا التخصص لتوفير فرص عمل للخريجين في مجالات متعددة ومتنوعة في قطاع الحجر والرخام والقطاعات ذات العلاقة |
| مجالات عمل الخريجين | 1. مدير مصنع للحجر والرخام<br>2. مدير انتاج لمصنع حجر<br>3. مشرف خط انتاج<br>4. مراقب / فاحص جودة<br>5. مدير/ مشرف مبيعات<br>6. مشرف / امين مستودعات<br>7. عامل فني / عامل حرفي<br>8. مشرف محاجر<br>9. مشرف / فني صيانة<br>10. عمل خاص |

| اسم التخصص | السيارات | عدد الساعات المعتمدة | 76 |
|---|---|---|---|
| أهداف التخصص | • يهدف هذا البرنامج الى اكساب الطالب المعرفة والمهارة اللازمة واكتشاف الاعطال ومعالجتها في المركبات الحديثة ، بالإضافة الى صيانة ومعايرة الاجهزة المختلفة للسيارة حسب كتالوجات الشركات الصانعة بما في ذلك الانظمة الالكترونية وانظمة حقن الوقود في محركات البنزين والديزل | | |
| مجالات عمل الخريجين | 1. ورش السيارات الكهربائية<br>2. ورش السيارات الميكانيكية<br>3. اقسام الصيانة في شركات السيارات | | |

## تعليمات التجسير في مؤسسات التعليم العالي

**مادة (١):-** يجوز لأي طالب أنهى دراسة الدبلوم من كلية معترف بها من قبل الوزارة التقدم لإحدى مؤسسات التعليم العالي بهدف التجسير للحصول على درجة البكالوريوس حسب الشروط المحددة.

**مادة (٢):-** على الطلبة الراغبين في الالتحاق ببرنامج التجسير للحصول على درجة البكالوريوس أن يستوفوا الشروط التالية:

**أولاً: كافة التخصصات باستثناء التخصصات الهندسية والصيدلة:**

1. إنهاء دراسة الدبلوم المتوسط بمعدل تراكمي ٦٠٪ فأعلى.
2. النجاح بالامتحان الشامل بتقدير ناجح (٦٠٪) فأعلى.
3. أن يحقق الطالب أحد الشرطين التاليين:

- أن يقدم الطالب شهادة خبرة معتمدة لمدة سنة على الأقل بعد التخرج في مجال التخصص.
- إذا تعذر تحقيق شرط الخبرة يعطى الطالب في الجامعة مساقات استدراكية لها علاقة بالتخصص حسب ما تراه الجامعة مناسباً، على أن يحقق في هذه المساقات علامة ٧٠٪ على الأقل.

**ثانياً: التخصصات الهندسية والصيدلة:**

1. إنهاء دراسة الدبلوم المتوسط بمعدل تراكمي ٧٥٪ فأعلى.
2. النجاح بالامتحان الشامل بتقدير جيد جداً (٨٠٪) فأعلى.
3. أن يحقق الطالب أحد الشرطين التاليين:

- أن يقدم الطالب شهادة خبرة معتمدة لمدة سنة على الأقل بعد التخرج في مجال التخصص.
- إذا تعذر تحقيق شرط الخبرة يعطى الطالب في الجامعة مساقات استدراكية لها علاقة بالتخصص حسب ما تراه الجامعة مناسباً، على أن يحقق في هذه المساقات علامة ٧٠٪ على الأقل.

**مادة (٣):ـ** يحسب لطالب التجسير المواد التي نجح فيها في الدبلوم المتوسط بمعدل ٧٠٪ فأعلى وتتوافق مع الخطة الدراسية لتخصص البكالوريوس.

**مادة (٤):** تقبل مؤسسة التعليم العالي طلبة التجسير في كل عام دراسي وفق المعايير التالية:

1. معدل الطالب التراكمي في شهادة الدبلوم المتوسط.
2. معدل الطالب أو تقديره في الامتحان الشامل.
3. معدل الطالب في امتحان شهادة الدراسة الثانوية العامة.
4. سنوات الخبرة في مجال التخصص.

**مادة (٥):** هذه التعليمات لا تنطبق على التجسير في تخصصات الطب وطب الأسنان.

**مادة (٦):** يعمل بهذه التعليمات اعتبارا من تاريخ صدورها (صدرت في رام الله، بتاريخ ٢٢/١٢/٢٠١٦) كما وتلغي أي تعليمات سابقة بالخصوص.

# الدوائر الإدارية

## 1. دائرة العلاقات العامة

### مقدمة

تأسست دائرة العلاقات العامة في العام ١٩٧٨، كأحد أهم الدوائر الإدارية في الجامعة، وتعد نافذة الجامعة التي تطل من خلالها على المجتمع المحلي والإقليمي والدولي للتواصل.
تعكس دائرة العلاقات العامة الصورة المشرقة الحقيقية للجامعة، وتبين قدرة الجامعة على خدمة المجتمع. كما تعمل هذه الدائرة على تعزيز مكانة هذه المؤسسة الأكاديمية الفريدة فيما بين المؤسسات ذات العلاقة وعلى كافة المستويات.
إن رؤية فريق دائرة العلاقات العامة تقوم على تعزيز اسم الجامعة عاليا وعلى كافة المستويات المحلية والإقليمية والدولية من خلال تعزيز الروابط ما بين الجامعة وبين الأطراف ذات العلاقة.

### أهداف الدائرة :

- إبراز صورة الجامعة بين الجامعات الأخرى وعلى المستويات المحلية والإقليمية والدولية.
- بناء علاقات طويلة المدى بين الجهات الداعمة والخطة التنموية الإستراتيجية الخاصة بالجامعة.
- بناء شبكة تواصل وعلاقات عامة قوية على المستويين المحلي والدولي ومع كافة الأطراف ذات العلاقة، لدعم الجامعة على كافة الأصعدة.
- توفير برامج تنموية ثقافية واجتماعية للطلاب للتأكيد على دمج العلوم التقنية الرئيسية بالعلوم الثقافية المجتمعية.

### أنشطة دائرة العلاقات العامة:

- الإعلام والعلاقات العامة.
- الاتصال والتواصل مع الأطراف الداخلية والخارجية وتشبيك علاقات الجامعة التطويرية.
- العمل دوما على إبراز صورة الجامعة على النطاق المحلي والإقليمي والدولي، والحرص على إشراك جميع الأطراف في إيصال رسالة الجامعة وأهدافها لكافة المستويات.

## 2. الدائرة المالية

**مقدمة**

تأسس قسم المحاسبة منذ تأسيس رابطة الجامعيين عام ١٩٥٣ للإشراف على إيرادات ومصروفات الرابطة وتنظيمها، ومنذ ذلك التاريخ وقسم المحاسبة يقوم بدور رئيسي ونشط من أجل جمع الموارد المالية بمساعدة المجالس المتعاقبة للرابطة. والقيام بالإشراف الكامل على صرف هذه الأموال بطريقة سليمة، وقد ساهم وجود الدائرة المالية في توسيع نشاطات الرابطة، ومن هذه النشاطات إنشاء جامعة بوليتكنك فلسطين، وإنشاء مدارس الرابطة النموذجية (الابتدائية والثانوية)، وساهم أيضاً في إنشاء سكن للطلبة في مدينة عمان، ونتيجة لزيادة نشاطات الرابطة وزيادة نشاطات وأقسام جامعة بوليتكنك فلسطين تطور قسم المحاسبة إلى دائرة تعرف بالدائرة المالية. وتتولى هذه الدائرة جميع الشؤون المالية للرابطة ومؤسساتها.

**المهام والخدمات التي تقدمها الدائرة:**

- المشاركة في لجان العطاءات، ولجان المشتريات والاستلام، ولجان الإتلاف، والقيام بالرقابة الكاملة على أعمال هذه اللجان.
- الإشراف على جميع الإيرادات والتي تشمل الرسوم الدراسية والرسوم الخدماتية وكذلك المنح والمساعدات، وإيرادات الدوائر التابعة للجامعة وتوثيق تلك الإيرادات وإتباع قواعد المحاسبة المتعارف عليها.
- الإشراف على جميع المصروفات والمشتريات.
- الإشراف والرقابة الكاملة على موجودات الرابطة ومؤسساتها من أجهزة وأثاث وأدوات ومركبات وكتب وأبنية وغيرها وحفظها في سجلات رسمية، وكذلك التدقيق على الدوائر الإدارية وعملها ومساعدتها في تطوير نظام التحكم الداخلي.
- رفع تقارير مالية شهرية إلى مجلس الرابطة (مجلس أمناء الجامعة) توضح الوضع المالي، وتبين الأعمال التي قامت بها الدائرة في تلك الفترة.
- إعداد الحسابات الختامية والميزانيات لجميع مؤسسات الرابطة في نهاية كل عام توضح الوضع المالي لهذه المؤسسات.
- تحويل جميع السندات من قبض وصرف، والسجلات المالية في نهاية كل عام إلى موثق حسابات قانوني بهدف تدقيقها والتأكد من سلامتها.
- عرض البيانات والسجلات المالية في نهاية كل عام على مدقق حسابات قانوني لتدقيها والتأكد من سلامتها.
- وتتابع الدائرة المالية التطورات التي تحدث باستمرار في النظام المحاسبي والبرامج التي تساعد وتسهل عملها.

## 3. دائرة التخطيط والتطوير

**مقدمة**

تم إنشاء دائرة التخطيط والتطوير في عام ١٩٨٥ حيث أوكل لهذه الدائرة القيام بعمل الدراسات والمشاريع ووضع الخطط لتطوير الجامعة. تعمل الدائرة لتحقيق التطوير ضمن الخطة الإستراتيجية للجامعة والتي تم تطويرها في عام ٢٠٠٩ ويتم تحديثها بشكل دوري. وتعمل الدائرة من خلال التنسيق المتواصل مع الكليات والدوائر المعنية على رفع كفاءة العاملين في الجامعة في المجالات العلمية والعملية وإعداد الدراسات اللازمة للمشاريع التطويرية نحو خدمة الجامعة طلاباً وموظفين، وذلك بالإضافة إلى المشاريع الموجهة لخدمة الجامعة داخليا والمجتمع المحلي كذلك.

**تتكون دائرة التخطيط والتطوير من قسمين رئيسين هما:**

- قسم التخطيط الاستراتيجي والتوثيق: ويعمل هذا القسم على جمع البيانات اللازمة بغرض تحديث وصياغة الخطة الاستراتيجية للجامعة مع العمل على خطط استراتيجية موازية ومساندة، بالاضافة الى توثيق جميع المعطيات التي تملك تأثيراً مباشراً على مسيرة الجامعة واعمالها.
- قسم التمويل وكتابة المشاريع: ويعمل هذا القسم على تلبية احتياجات الجامعة من خلال تلمس الاحتياجات المرحلية والاستراتيجية بما يتوافق والعمليات التطويرية المستمرة سواء على صعيد المختبرات والمعدات والمباني وصياغة مقترحات المشاريع وتحصيل التمويل اللازم لها بالتعاون مع دائرة العلاقات العامة، مما يساعد في رفع كفاءة الجامعة وإمكانياتها التقنية والاستيعابية من خلال مشاريع تخص المباني والمختبرات والمعدات وكذلك التدريب في الخارج وبناء القدرات والمنح الطلابية وتطوير المجتمع المحلي.

**أهداف دائرة التخطيط والتطوير**

- ترسيخ الدور الأكاديمي والاجتماعي للجامعة عالميا ومحليا من خلال المشاريع التطويرية المختلفة
- إيضاح الرؤية للجامعة من خلال وضع الخطط المستقبلية واستشعار حاجات الجامعة المختلفة وملائمتها للمقاييس العالمية للتعليم الاكاديمي.
- الابقاء على حس عالي من التوجيه العملي بما يتوافق مع المتغيرات المحيطة، عبر تلمس احتياجات الجامعة بخط يتوافق مع المعايير الدولية للمؤسسات الاكاديمية.
- ضمان تحقيق الأهداف المرجوة من المشاريع التطويرية وتفعيلها من خلال متابعة أعمال المشاريع الممولة خلال وبعد التنفيذ
- تحقيق التميز والمهارات العالية لموظفي وطلاب الجامعة من خلال مشاريع بناء القدرات المتميزة.

- تزويد الادارة العليا للجامعة ومجلس امنائها بالمعطيات والأرقام الدقيقة حول القضايا المختلفة التي تهم الجامعة، موفرة بذلك مرجعية قوية يعتمد عليها في عملية صنع القرار.
- مراعاة الحفاظ على المستوى العالي سواء على الصعيدين المهني أو الاكاديمي لموظفي وطواقم الجامعة.
- تثبيت تواجد الجامعة على الخارطة الاكاديمية العالمية كمؤسسة تعليمية رائدة في المجال التقني، عبر فتح ابواب التواصل وتبادل الخبرات مع الجهات العاملة والفاعلة في نفس المجال.
- رسم الملامح المستقبلية للجامعة وصياغة مهمة ورؤية الجامعة بأعلى مستوى من المهنية والتميز.

# 4.وحدة إدارة المشاريع

## مقدمة

تعتبر وحدة إدارة المشاريع إحدى الوحدات التابعة لدائرة التخطيط والتطوير والتي تعنى بشكل عام بتوحيد الجهود والعمليات والمراقبة والتقارير المتعلقة بتنفيذ كافة المشاريع التنموية الممولة من قبل المؤسسات المانحة بحيث تعمل هذه الوحدة على تطوير وبناء منظومة معيارية متكاملة لتنفيذ المشاريع بشكل يسمح بالتوافق مع مختلف المصادر والموارد المسخرة للمشاريع المختلفة بالشكل الأمثل والأكثر فاعلية.

## أهمية الوحدة

تنبع الحاجة الأساسية لإيجاد مثل هذه الوحدة لتطوير وتحسين منهجية تنفيذ المشاريع بشكل مميز يضمن إدارة وتوجيه المشروع بمختلف مراحله من البداية وحتى مرحلة الإغلاق بنجاح من خلال تأسيس أو تطوير أفضل المعايير لإدارة المشاريع وضمان نجاحها.

## رؤية الوحدة:

ضمان نجاح المشاريع في جميع الأوقات وبمختلف الظروف.

## رسالة الوحدة :

تعمل دائرة إدارة المشاريع على ضمان تنفيذ كافة المشاريع التنموية الممولة وموائمتها مع أهداف الجامعة الإستراتيجية من خلال قيادة ومتابعة دورة حياة المشروع بشكل كامل ومن جميع الجوانب الأساسية الموازنة والإستراتيجية والتنفيذ وضمان تسليم والوصول لأهداف المشروع والتأثير المنشودة بشكل سليم وفعال.

## أهداف الوحدة:

- ضمان تسليم مخرجات المشاريع بنجاح.
- توحيد إدارة التنفيذ للمشاريع المختلفة من خلال بناء إطار معياري لإدارة المشاريع التنموية بمختلف مجالاتها.
- تعزيز التحسين المستمر من خلال تطوير منهجية تعمل على تحليل وتوثيق نتائج ومخرجات المشروع والدروس والخبرات المستفادة من المشاريع المنفذة.
- ضمان استدامة المشاريع التنموية وتطوير منهجية متابعة استدامة مخرجات المشروع بناء على حاجة المجتمع وأهداف الجامعة وعروض واستراتيجيات الممولين

**مهام الوحدة :**

- المساهمة في تطوير مقترحات مشاريع تنموية تشمل وثيقة المشروع المقترحة والموازنات المقدرة ومختلف مجالات إدارة المشروع
- إدارة المشاريع بشكل إشرافي رقابي للوصول إلى أهداف المشروع واستدامة آثاره
- ضمان تسليم نتائج ومخرجات المشروع بنجاح
- بناء إطار معياري احترافي لإدارة المشاريع التنموية بمختلف مجالاتها
- تعزيز ثقافة التحسين المستمر
- إدارة قنوات الاتصال بين مختلف الشركاء الداخليين في الجامعة ( الأقسام المختلفة: دائرة المشتريات، دائرة الرقابة....)
- إدارة ومتابعة الاستدامة لمخرجات المشروع

## 5.دائرة الديوان والخدمات العامة

### مقدمة

تقوم الدائرة بالإشراف على أرشيف الجامعة والصادر والوارد ومتابعة الخدمات العامة والصيانة في مباني الجامعة.

### المهام والخدمات التي تقدمها الدائرة:

1. أرشفة أنظمة الجامعة وحفظها ومتابعتها.
2. أرشفة المراسلات الصادرة والواردة لإدارة الجامعة.
3. أرشفة المواد الإعلامية الخاصة بالجامعة.
4. الإشراف على ملفات الجامعة وترتيبها وتصنيفها وفق أحدث الأسس المُتبعة.
5. الإشراف على موظفي الخدمات وتنظيم دوامهم ومتابعة أدائهم.
6. الإشراف على أعمال الحراسة والأمن في الجامعة.
7. الإشراف على حركة السيارات والبريد والمراسلات بين وحدات الجامعة المختلفة.
8. الإشراف على أعمال التصوير التي تتم في الجامعة والرقابة عليها.
9. الإشراف على نشاط الكافيتيريات والتأكد من نظافتها وتحديد متطلبات هذه الخدمة من جودة وسعر مناسب.
10. الإشراف على أعمال النظافة والمحافظة على جمال وطبيعة المواقع المحيطة بمباني الجامعة.
11. الإشراف على أعمال الصيانة الدورية والطارئة لمباني الجامعة ( صيانة أعمال الكهرباء، أعمال الميكانيك، أعمال الديكور والمنجور).
12. متابعة مسؤولي المباني.

## 6.قسم الأرشفة الالكترونية

### مقدمة

تعتبر الوثائق الإدارية هي العمود الفقري وحجر الزاوية لأى جهة تمارس عملاً عاماً وتبرز الجامعات كواحدة من المؤسسات التي تحرص على ممارسة الإدارة العلمية بالاعتماد على المعلومات والحقائق المسجلة التي تقلل من عشوائية اتخاذ القرارات ومنها جامعة بوليتكنك فلسطين التي تضم كماً من الوثائق الإدارية التي تعكس ضخامة وأهمية حجم الأعمال التي تقوم بها، وتعتمد عليها في إدارة الشئون التعليمية والبحثية وتطويرها، لذلك كان من الضروري اتباع الأساليب العلمية الحديثة والاستفادة منها في الضبط الأرشيفي لوثائقها لزيادة فاعليتها.

### الرؤية

استبدال المعاملات الورقية إلى رقمية وان يكون قسم الارشفة الالكتروني في جامعة بوليتكنك فلسطين قسم محوري في الحفاظ على ارثها الثقافي والعلمي.

### الرسالة

حفظ واتاحة وثائق ومحفوظات الجامعة وتسهيل الوصول إليها بأشكالها وأنواعها المختلفة للعاملين في الجامعة حسب صلاحياتهم وسلطتهم وبشكل يضمن السرية والامان والفائدة الامثل.

### الاهداف العامة

1. الحفاظ على وثائق الجامعة.
2. إتاحة الوصول إلى وثائق لموظفي الجامعة كل حسب صلاحياته .
3. تنظيم الوثائق والمحفوظات بما يتماشى مع أحدث التقنيات والوسائل المتطورة.
4. اقرار وتطوير هيكلية ادارية لقسم الارشفة الالكترونية لتحقيق اهداف القسم.
5. تطوير القدرات البشرية لقسم الارشفة الالكترونية .
6. التعاون مع مراكز الوثائق والجهات ذات العلاقة .

## 7.دائرة الموارد البشرية

### مقدمة

تولت دائرة الموارد البشرية مسؤولياتها منتصف العام الأكاديمي ٢٠٠٨/٢٠٠٩ تحقيقاً لرؤية إدارة الجامعة السديدة في تطوير العنصر البشري، والتأسيس لمفهوم يعتمد الفرد أساساً للنجاح والتميّز وبلوغ الأهداف الإستراتيجية للجامعة. وقد عكفت الدائرة ومنذ تأسيسها على تطوير وتنفيذ حزمة من الخطط التشغيلية التي تهدف إلى تحقيق الأهداف الاستراتيجية التالي:

- استقطاب كادر أكاديمي يتميز بمستويات رفيعة من الخبرات العلمية والعملية.
- تطوير المهارات الفنية والشخصية لكادر القوى العاملة في الجامعة، ورفع مستوى أدائهم الوظيفي.
- توظيف أنظمة المعلومات لأتمتة عمل دائرة الموارد البشرية.
- تطوير بيئة العمل ورفع درجة الرضى الوظيفي.

## المهام والخدمات التي تقدمها الدائرة:

- دراسة وتوثيق الهيكل الوظيفي الحالي وربطه بالهيكل التنظيمي للجامعة.
- إعداد بطاقات الوصف الوظيفي وتوظيفها في تطوير بيئة العمل.
- تنظيم إجراءات التعيين والعمل على استقطاب وتوظيف أصحاب الكفاءات المتميزة.
- إنجاز الأعمال اليومية المتعلقة بشؤون الموظفين كالإجازات، ضبط الحضور والانصراف وأذونات المغادرة وذلك ضمن إطار النظم واللوائح المعمول بها.
- حفظ ملفات الموظفين وتخزين بياناتهم الوظيفية في نظام الموارد البشرية المحوسب .
- متابعة نتائج تقييم الأداء الوظيفي والتوصيات الواردة في التقارير واتخاذ الإجراءات اللازمة بشأنها.
- تطوير برامج تقييم أداء كمية ترتبط بتحقيق أهداف الوظيفة وأهداف الجامعة الاستراتيجية.
- إعداد الخطة العامة لتدريب وتأهيل موظفي الجامعة بالتعاون مع الكليات والدوائر والعمل على تنفيذها وتقييم نتائجها.
- التواصل مع الموظفين والأخذ بمقترحاتهم في تطوير خدمات توافي تطلعاتهم .

# 8.دائرة الأبنية والإنشاءات والصيانة

## مقدمة

نظرا للتطور والتوسع السريع لجامعة بوليتكنك فلسطين على الصعيد الأكاديمي والتكنولوجي والانشائي، تم استحداث دائرة الأبنية والإنشاءات والصيانة في عام ٢٠٠٥ لمتابعة عملية البناء والإنشاء لمباني الجامعة الجديدة، وأيضا أعمال الصيانة لجميع الأبنية والمقرات التابعة لمؤسسة رابطة الجامعيين والإشراف على تصميم وإنشاء المباني الجديدة للجامعة بما يواكب تطور الجامعة وزيادة أعداد الطلاب والموظفين، حيث كانت تتم مشاريع الجامعة بتكليف مباشر من الإدارة إلى دوائر الجامعة الهندسية المختلفة (الهندسة المدنية – الكهربائية- الميكانيكة).

## أهداف الدائرة:

تهدف دائرة الأبنية والإنشاءات والصيانة إلى مواكبة تطور الجامعة وزيادة أعداد التخصصات والطلاب والموظفين من حيث العمل على تصميم ومتابعة تنفيذ المباني الجديدة وصيانة المباني القائمة لتوفير بيئة دراسية وجامعية ممتازة للطلبة والموظفين، واستيعاب أعداد الطلبة والتخصصات المتزايدة في الجامعة.

## نشاطات الدائرة:

1. متابعة مشاريع الجامعة تصميما وأشرافا وتنفيذا .
2. تطوير المباني القائمة وعمل الإضافات المناسبة لجميع المباني لتتناسب ووضع الجامعة.
3. إعداد المخططات التفصيلية للمباني الجديدة وتقديمها لدوائر الجامعة المختلفة للبحث عن تمويل لمشاريع الجامعة .
4. متابعة صيانة مباني الجامعة من قبل طاقم الدائرة الفني.
5. تهيئة ساحات الجامعة وتحسين البيئة الجمالية للجامعة من أجل أعطاء جو مريح للطلبة والموظفين في داخل مباني الجامعة .
6. العمل على توفير مستلزمات الاجتماعات والمؤتمرات وورش العمل من أثاث وعمل صيانة للكهرباء والميكانيك والصوتيات من قبل الطاقم الفني للدائرة .
7. إعداد الدراسات والمخططات لمباني الجامعة لإعادة استخدام مباني الجامعة حيثما يلزم .
8. متابعة أعمال الصيانة المختلفة لمقر رابطة الجامعيين ميكانيكية وكهربائية.
9. متابعة أعمال الصيانة المختلفة لمدارس الرابطة النموذجية والثانوية.
10.

## 9.المكتبة

### مقدمة

يرجع تاريخ تأسيس مكتبة جامعة بوليتكنك فلسطين إلى إنشاء رابطة الجامعيين في محافظة الخليل عام ١٩٥٣م، حيث قامت الرابطة بإنشاء أول مكتبة عامة في محافظة الخليل وذلك عام ١٩٥٥م. ومع تأسيس معهد البوليتكنك عام ١٩٧٨، أصبحت المكتبة العامة لرابطة الجامعيين مكتبة معهد البوليتكنك، وتطورت بعدها لتصبح مكتبة الجامعة.

### رؤية المكتبة:

نحو مكتبة علمية معرفية رقمية بمواصفات عالمية

### رسالة المكتبة:

توفير المعلومات والخدمات العلمية والبحثية بشتى انواعها ودعم العملية التعليمية واثراء الحياة العلمية والثقافية في الجامعة من خلال ربط الطلبة والباحثين والمجتمع المتعلم الداخلي والخارجي مع المعرفة، واتاحة الوصول إلى المعلومات بأشكالها وانواعها المختلفة مادية والكترونية محلية او عالمية بمختلف مواضيعها باستخدام أفضل الوسائل التكنولوجية لتلبية الاحتياجات الحالية والمستقبلية من البحوث والكتب والمجلات ومصادر أخرى.
العمل على توجيه ومساعدة ودعم الطلبة والباحثين في استخدام وفهم واسترجاع المعلومات، بما يتفق مع رسالة الجامعة في التدريس والبحث والخدمات. والعمل على تطوير وتشجيع ودعم الخبرة والمهارة والالتزام وروح الابتكار مع موظفيها، من أجل الاستمرار في مواجهة التحديات التكنولوجية ومواكبة المتغيرات العالمية. كما تسعى المكتبة الى شراكة نشطة مع المجتمع المحلى والمكتبات الجامعية الأخرى في الحصول والمشاركة بكل ما هو جديد.

### الجهات المستفيدة من المكتبة:

- الأساتذة والإداريون والفنيون في الجامعة.
- طلبة الجامعة وطلبة الجامعات الأخرى.
- موظفو رابطة الجامعيين والمؤسسات التابعة لها.
- المؤسسات والوزارات والمنظمات المحلية.

### أهداف المكتبة

- توفير المواد المكتبية الحديثة بمختلف أشكالها لخدمة المستفيدين من المكتبة.
- دعم المناهج الدراسية في الجامعة من خلال توفير الكتب والمراجع والدوريات المختلفة للطلبة والأساتذة.
- تنظيم أوعية المعلومات المختلفة باستخدام التقنيات الحديثة.

- المشاركة الفاعلة في النشاطات والفعاليات المكتبية على المستوى المحلي والعربي والدولي.
- إقامة علاقات تعاون مع المكتبات الجامعية الفلسطينية والعربية، وكذلك المؤسسات التي تهتم بالثقافة.

## المهام والخدمات التي تقدمها المكتبة:

تعتبر مكتبة الجامعة مكتبة جامعية تكنولوجية هندسية متخصصة، وتقدم المكتبة خدماتها لطلبة الجامعة إضافة إلى المدرسين والإداريين في الجامعة، إضافة إلى العاملين في مؤسسات رابطة الجامعيين الأخرى والمجتمع المحلي والمتخصصين والأكاديميين في الوزارات والمؤسسات المختلفة في محافظة الخليل خاصة.

**وهذه الخدمات تشمل:**

- خدمة الإعارة.
- الخدمة المرجعية.
- خدمات الدوريات.
- خدمات البحث الآلي.
- خدمات التصوير.
- خدمات الإحاطة الجارية.
- خدمات المكتبة الإلكترونية. والمجلات وقواعد البيانات الالكترونية العالمية

## نشاطات المكتبة

مكتبة جامعة بوليتكنك فلسطين تحرص دائماً على المشاركة الفاعلة في أي نشاط سواءً أكان على المستوى المحلي أو الدولي، وتحرص أن تقوم بالعديد من النشاطات، ومن أبرز هذه النشاطات والفعاليات التي شاركت أو تشارك فيها المكتبة كعضو عامل وفعال هي:

- عضو مؤسس في تجمع المكتبات ومراكز المعلومات الفلسطيني.
- عضو لجنة مكتبات محافظة الخليل.
- المشاركة في معارض الكتب المحلية والدولية.
- المشاركة في ورش العمل والندوات والدورات على المستوى المحلي والدولي، حضورا وتنظيماً.
- وللمكتبة علاقات جيدة مع المكتبات الجامعية في الوطن وخارج الوطن، وكذلك المكتبات العامة والعديد من المؤسسات والوزارات المعنية بالكتاب، وهناك نشاطات عديدة تقوم بها المكتبة وتشارك فيها.

## موقع المكتبة على شبكة الانترنت

من خلال سعي مكتبة جامعة بوليتكنيك فلسطين لمواكبة التطور في المجال الالكتروني، فقد قامت المكتبة بتطوير موقع إلكتروني خاص على شبكة الانترنت وهو (library.ppu.edu) وبالواجهتين العربية والانجليزية، حيث يتضمن الموقع بشكل عام:

- عرض معلومات عن المكتبة والتعليمات الخاصة للطلبة والمشتركين.
- خدمة البحث الآلي (الفهرس الالكتروني) عن الكتب المتوفرة بالمكتبة بكافة تفاصيلها.
- عرض قوائم الكتب التي وصلت حديثاً للمكتبة.
- عرض الإعلانات الخاصة بالمكتبة.
- الدخول إلى المجلات وقواعد البيانات الالكترونية التي تشترك بها المكتبة أو المجانية وتوضيح كيفية استعمالها.

***وهناك خدمات خاصة بمشتركي المكتبة تشمل:***

- خدمة عرض الكتب المستعارة من قبل المشترك.
- خدمة عرض قائمة بالطلبة المتأخرين في إرجاع الكتب.
- خدمة طلب شراء كتب جديدة.
- خدمة إرسال الاستفسارات والشكاوي.

# 10. مركز التميز في التعليم والتعلّم

## مقدمة

ان تأسيس مركز التميز في التعليم والتعلم يشكل خطوة رئيسية وهامة باتجاه تحسين وتطوير نوعية ومستوى التعليم في جامعة بوليتكنك فلسطين.
تم تأسيس المركز بالتعاون مع مؤسسة الامديست وبدعم من الوكالة الامريكية للتنمية الدولية USAID؛ لتحقيق التميز في التعليم والتعلم في الجامعة من خلال مجموعة متنوعة من الأنشطة والبرامج التعليمية. يعمل المركز من اجل تطوير وتنمية المهارات التعليمية والاكاديمية لدى كوادر الجامعة، من خلال برامج تدريبية واستشارية، والتعريف بتقنيات واساليب تعليمية جديدة وحلقات علمية متعددة. كما يحرص المركز على توفير بيئة متميزة لتبادل الأفكار والخبرات بين الاكاديميين بمختلف التخصصات ويسهم بتطوير انشطتهم الاكاديمية والتعليمية.

## رسالة المركز

"تحقيق تميز تعليمي واكاديمي من خلال استخدام افضل الاساليب وتبني نظريات التعليم والتعلم المتمركزة حول الطالب. والتي يتم تحقيقها من خلال مشاركة جميع اعضاءالطاقم الاكاديمي لجامعة البوليتكنك في برامج تطوير المهارات، ومن خلال التعاون والتشبيك مع عدة جامعات ومراكز تعليمية محلية وعالمية.

## الأهداف

الهدف الرئيسي للمركز هو توفير البيئة المناسبة للكادرالاكاديمي في جامعة بوليتكنك فلسطين لتطوير مهاراتهم التعليمية، من خلال نشاطات اكاديمية مكثفة؛ تشمل:لقاءات تدريبية، وحلقات تعليمية، وجلسات نقاش، واستشارات تعليمية وتربوية، مؤتمرات وغيرها من النشاطات.

## الانشطة

- تدريب أعضاء وطواقم الجامعة على عدة موضوعات؛ منها: تصميم المناهج التعليمية، أساليب التدريس والتقييم، استخدام التكنولوجيا في التعليم، الابحاث الاجرائية، وغيرها من الموضوعات.
- المشاركة في برامج اعداد مدربين.
- المشاركة في مؤتمرات عالمية وزيارات اكاديمية.
- تطوير نظام جائزة افضل معلمّ.
- تطوير أنشطة بحثية حول النشاطات التعليمية التعلمية .
- انشاء مركز لمصادر التعليم والتعلمّ.
- تنظيم ورشات عمل حول مجموعة متنوعة من المواضيع التعليمية.

**الشراكة الاكاديمية:**

**حافظ المركز ومنذ انشاءه على عدد من الشراكات الهامة مع بعض الجامعات والمراكز الدولية مثل:**

- مركز سيريل لتطوير التعليم والتعلم، جامعة نورث ويسترن، الولايات المتحدة الامريكية.
- مركز التطوير التربوي، كلية الهندسة، جامعة لوند، السويد.
- مركز مصادر المناهج، جامعة وسط اوروبا، بودابست، هنغاريا.

**ادارة المركز: يقوم على ادارة المركز مدير يحمل درجة الدكتوراة ومساعدة ادارية , كما يساعده على ذلك لجنة استشارية تتكون بالاضافة الى مدير المركز من:**

- **نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية**
- **نائب الرئيس للتخطيط والتنمية.**
- **مدير وحدة تحسين الجودة.**
- **مدير دائرة الموارد البشرية.**

## 12. .وحدة تحسين الجودة

### مقدمة

تأسست وحدة توكيد الجودة عام ٢٠٠٥ لضمان وتحسين الجودة في جميع النواحي الأكاديمية والادارية والبحثية في الجامعة، تتبع الوحدة ادارياً لنائب رئيس الجامعة للتخطيط والتنمية، وحددت الوحدة رسالتها بالعمل المستمر على ضبط وتحسين الجودة والنوعية وترسيخ ثقافة الجودة وتطوير البيئة التعليمية في جامعة بوليتكنك فلسطين من خلال اعتماد إجراءات ومعايير مهنية في عمليات تقويم البرامج الدراسية وتحسين الأداء الإداري والأكاديمي مما يؤدي لكسب ثقة المجتمع المحلي والإقليمي والعالمي في مخرجات العملية التعليمية للجامعة.

## اهداف الوحدة:

- نشر ثقافة الجودة والنوعية في الجامعة .
- العمل على توفير أسس ومعايير مهنية واضحة لضمان جودة التعليم في الجامعة.
- تطوير وتحسين العملية التعليمية التعلميه الأكاديمية والإدارية والبحثية في الجامعة.
- تطوير نظام تقويم ذاتي خاص بتوكيد وتحسين الجودة والنوعية في الجامعة.
- ضمان قدرة خريج الجامعة على مواكبة التطورات والتحديات المتلاحقة و تلبية متطلبات سوق العمل المحلية والعالمية .
- العمل على تطوير البيئة التعليمية وتحسين جودة الخدمات المتاحة للطلبة والمدرسين.

## مهام ونشاطات الوحدة:

- لتنفيذ اهداف الوحدة ورسالتها تقوم الوحدة بالعديد من المهام والاجراءات منها:
- تنظيم النشاطات اللازمه لنشر ثقافة الجوده وتطوير الأداء (دورات، ورش عمل، مؤتمرات، ...)
- التخطيط والإشراف على عمليات التقويم الذاتي للبرامج الأكاديمية، وتوفير التدريب اللازم للجان التقويم، وتسهيل مهام لجان التقويم الخارجي ومتابعة تنفيذ توصياتها.
- وضع المعايير لمتابعة وتطوير جميع العمليات المتعلقة بالأداء الأكاديمي ( الامتحانات، الخطط الدراسية، الوسائل التعليمية، أساليب التدريس، تقييم الطلبة، ...).
- تطوير نظام توثيق خاص بالجامعة يسهل عمليات ضبط الجودة وتقويم البرامج الأكاديميه.

## 13.مركز الحاسوب

مركز الحاسوب هو أحد أهم الوحدات الخدماتية في الجامعة كونه المتخصص بأهم موارد الجامعة الحاسوبية، فالمركز مسؤول عن تطوير بوابة الجامعة الالكترونية وعن تقديم الدعم الفني وعن التواصل مع العالم الخارجي من خلال توفير أحدث وسائل الإتصال بالإنترنت. وقد تم تطوير شبكات ومعدات ومصادر مركز الحاسوب بشكل أساسي لدعم الوظائف الأكاديمية والإدارية في الجامعة.

**رؤية المركز:**

نطمح أن نكون متميزين محليا في توظيف أحدث وسائل تكنولوجيا المعلومات والإتصالات لخدمة مكونات الجامعة والبحث العلمي وخدمة المجتمع، وفق معايير الجودة العالمية.

**رسالة المركز:**

خدمة العملية التعليمية في الجامعة بتوفير أحدث التقنيات في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وزيادة التواصل بين المدرسين والطلاب في الجامعة.

**أهداف المركز:**

- خدمة العملية التعليمية والبحثية، بتوفير أحدث التقنيات من أجهزة ومعدات وبرمجيات.
- تطوير بوابة الجامعة على الإنترنت، والحرص على تحديث محتوياتها باستمرار.
- ضمان التواصل بين جميع موظفي الجامعة والطلبة عن طريق الشبكة المحلية واللاسلكية.
- توفير الخدمات الالكترونية للجامعة مثل خدمة البريد الإلكتروني والتعليم الإلكتروني.
- تلبية متطلبات الجامعة الفنية بتوفير خدمات الصيانة والدعم الفني.
- متابعة العطاءات وشراء أحدث الأجهزة المطلوبة لمكاتب ومختبرات الجامعة.
- اعتماد أنظمة تشغيل مناسبة وبرامج تطبيقية لتلبية احتياجات كليات ودوائر الجامعة المختلفة.
- عقد ورش عمل ودروات تدريبية للعاملين في الجامعة والطلاب لتعريفهم على أحدث تطورات التكنولوجيا.

**وحدات المركز**

يحتوي مركز الحاسوب على الوحدات الرئيسية التالية:

- **وحدة الشبكة وخدمات الإنترنت:** تهدف هذه الوحدة إلى توفير بنية تحتية لشبكة الحاسوب في كافة مواقع الجامعة ومرافقها وربطها بخدمة الإنترنت وبالأنظمة الداخلية للجامعة، كما تهدف الوحدة إلى توفير الدعم الفني لهذه البنية في جميع كليات ودوائر الجامعة ووضع الخطط المستقبلية لتوسيع وتطوير الشبكة بأحدث الأجهزة والأنظمة المختلفة.
- **وحدة الصيانة والدعم الفني:** تهدف هذه الوحدة إلى تقديم الدعم الفني لأجهزة الحاسوب وملحقاتها في كافة مرافق الجامعة الأكاديمية والإدارية، كما تختص بوضع مواصفات أحدث الأجهزة واستدراج العروض وشراء قطع الصيانة المختلفة.
- **وحدة الويب وتصميم المواقع:** تهدف هذه الوحدة إلى تصميم وتطوير بوابة الجامعة على الإنترنت ومواقع الكليات المختلفة وذلك بالاعتماد على أحدث تقنيات الويب المتوفرة، وتساهم بشكل فاعل في تحديث محتوى الويب بالتنسيق مع كليات ووحدات الجامعة الإدارية والأكاديمية، كما تعمل على إنشاء وتصميم المواقع للمؤتمرات والمشاريع التي تنفذها الجامعة.
- **وحدة البرمجة وتطوير الانظمة:** تأسست وحدة البرمجة وتطوير الانظمة المحوسبة في بداية العام ٢٠٠٦ بهدف إيجاد حلول برمجية إدارية وأكاديمية متكاملة خاصة بالجامعة بشكل رئيس، بالإضافة الى ايجاد حلول محوسبة لمؤسسات المجتمع المحلي. وتحتوي الوحدة على فريق من المبرمجين والمهندسين المعتمدين من شركة مايكروسوفت. وقد انجزت الوحدة العديد من الانظمة والتطبيقات الادارية والاكاديمية للجامعة بالاضافة الى بعض المؤسسات المحلية. ومن الانظمة المحوسبة التي انجزتها الوحدة نظام القبول ونظام التسجيل ونظام محاسبة الطلبة والربط مع البنوك، وتعمل الوحدة حاليا على تطوير البوابة الاكاديمية للجامعة.

**خدمات المركز**

اهم الخدمات التي يقدمها مركز الحاسوب:

- **خدمة الإنترنت:** يتم تزويد شبكة الجامعة بخدمة الإنترنت من خلال مصدرين مختلفين وذلك لضمان الوصول لخدمة الإنترنت وللخدمات الإلكترونية التي تقدمها الجامعة بإستمرار، وقد تم اعتماد الجامعة كمزود لخدمة الانترنت (ISP) من خلال الحصول على رقم مستقل للشبكة (ASN) وعلى حزمة عناوين انترنت (IP Block) من مؤسسة RIPE المسؤولة عن هذه العناوين في منطقة الشرق الأوسط وأوروبا وشمال أفريقيا. يقدم المركز خدمة الإنترنت لجميع العاملين والطلاب من خلال المكاتب والمختبرات الموجودة في كل مبنى أو عبر الشبكة اللاسلكية (Wireless LAN) والتي تغطي غالبية مرافق الجامعة.

- **خدمة البريد الإلكتروني**: يقدم المركز خدمة البريد الإلكتروني والقوائم البريدية لجميع العاملين والطلاب في الجامعة، إذ يتيح لهم إمكانية التواصل من داخل الجامعة وخارجها باستخدام صفحة البريد الالكتروني على الإنترنت أو من خلال أي برنامج للبريد الإلكتروني.
- **خدمة استضافة مواقع الويب**: يوفر المركز بيئة متكاملة لاستضافة مواقع وتطبيقات الويب على الإنترنت سواء التي تعمل على نظام التشغيل لينكس (Linux) أو ويندوز (Windows) مع توفير موقع شخصي لكل مدرس أو موظف للتعريف بنفسه وأبحاثه وللتواصل مع طلبته.
- **خدمة استضافة الانظمة**: يوفر المركز خوادم افراضية خاصة (VPS) لاستضافة التطبيقات وانظمة المعلومات التي تم شراؤها او تطويرها في الجامعة بالاضافة الى استضافة انظمة الشبكة الداخلية وخدمات الانترنت مع توفير بيئة تشغيل آمنة ومستقرة.

# دوائر ومراكز خدمة المجتمع

## 1. مركز التميز لتكنولوجيا المعلومات

### مقدمة

تأسس المركز سنة ٢٠٠٥ استجابة للمتطلبات المحلية والإقليمية الموجهة باتجاه تنمية الموارد البشرية ورفع مستوى الأداء في تكنولوجيا المعلومات وريادة الاعمال، انطلاقاً من التأثير الكبير لتكنولوجيا المعلومات على التطور الاقتصادي، والتوجه نحو استخدام الخدمات الالكترونية كأداة في تطوير الأعمال، ودعما لإنشاء المشاريع الصغيرة باتجاه بناء اقتصاد عصري، وقد توّج المركز جهوده بالفوز بثلاث جوائز عالمية وهي:
جائزة الاتحاد الاوروبي للريادة، وجائزة محمد بن راشد ال مكتوم لأفضل مؤسسة داعمة للرياديين، وجائزة سيسكو العالمية عن أفضل أكاديمية سيسكو في الشوق الأوسط وبلاد الشام.

### الرؤية المستقبلية:

تشكيل مرجعية رائدة مميزة ومعتمدة في مجال تكنولوجيا المعلومات وريادة الاعمال من أجل خدمة حاجات الأجيال الفلسطينية والمساهمة في بناء قوة صناعية وتجارية متينة على أسس تكنولوجية سليمة.

### رسالة المركز:

يعمل المركز على توفير خدمات عالية الجودة في تنمية الموارد البشرية في مجال تكنولوجيا المعلومات، وتقديم حلول برمجية وادارية واحتضان المشاريع الريادية بما يلبي حاجات العملاء في قطاعات المجتمع المختلفة من خلال الإستخدام عالي الكفاءة للوسائل التكنولوجية.

### أهداف المركز:

يهدف المركز إلى قيادة قطاع التكنولوجيا في الأسواق المحلية وتطويره بما يتناسب مع المستويات العالمية، وتنمية وتطوير الموارد البشرية، ورفع مستوى الأداء في مجال تكنولوجيا المعلومات، ودعم واحتضان الأفكار والمشاريع الإبداعية والريادية في مختلف المجالات.

### الوحدات العاملة في المركز:

1. **وحدة التدريب وتنمية الموارد البشرية:** تنفذ الوحدة منذ انشائها برامج تدريبية متخصصة في كافة المجالات ذات العلاقة بتكنولوجيا المعلومات، وتولي هذه الوحدة جل اهتمامها لمتابعة التطور الكبير في مجال تكنولوجيا المعلومات، وتسعى إلى طرح برامج تدريبية متقدمة تتماشى مع هذا التطور في مجالات البرمجة والوسائط المتعددة

والتصميم الجرافيكي، إضافة إلى مواضيع الشبكات وتصميم الصفحات والبرامج المحاسبية المحوسبة وبرامج التصميم الهندسي المختلفة.

**اكاديميات واعتمادات عالمية**: تم اعتماد وحدة التدريب من قبل كل من شركة سيسكو العالمية وشركة ميكروسوفت حيث تم انشاء:

- **اكاديمية سيسكو**، بهدف تقديم برامج معتمدة وشهادات اعتماد من شركة سيسكو العالمية في مجال شبكات الحاسوب وانترنت الاشياء وريادة الاعمال
- **اكاديمية ميكروسوفت**، بهدف تقديم برامج ميكروسوفت المختلفة وبرمجاتها المتاحة للطلبة مجانا بالاضافة الى تقديم تدريب ميكروسوفت المعتمد لجميع مجالات هندسة البرمجيات وتكنولوجيا المعلومات
- **مركز الاختبارات:** ويعمل على تقديم خدمة الامتحانات الدولية للمعنيين بالحصول على شهادات اعتماد دولية، حيث أن المركز معتمد ومرخص من بروموترك Prometric Center وسيسكو Cisco Local Academy ومؤسسة Pearson VUE، إضافة إلى مايكروسوفت Microsoft Local Academy، واختبار اللغة الانجليزية TOEFL.

2. **وحدة حاضنة الأعمال:** وتعمل من خلال برامجها مع رواد الأعمال الشبان والشابات، عبر تطوير أفكارهم لتأسيس وإطلاق شركاتهم التجارية الصغيرة والمتوسطة ودعمها في مراحلها الأولى وتسويقها، وتزويد المتميزين بالموارد والمصادر اللازمة وبالمهارات الفنية لزيادة قدراتهم على الإبداع وتحويل أفكارهم إلى منتجات عالية الجودة، ثم احتضان هذه الأفكار وتوفير مكان مجهز مناسب، فيه كل الإمكانات المطلوبة لبدء المشروع، وإيجاد قنوات الدعم والتمويل المبدئي، بالإضافة للتدريب والإستشارات عبر شبكة من الخبراء والفنيين، وشبكة من الإرتباطات والإتصالات بمجتمع الأعمال والصناعة، والذي يساعد الرواد الشباب على تخطي كل الصعوبات وتحفيز النشاط الإقتصادي والتنموي في الوطن.

3. **وحدة تصميم الوسائط المتعددة**: تخدم هذه الوحدة جميع دوائر الجامعة، حيث تقوم على تصميم مختلف النماذج والمطبوعات والمواد الدعائية والترويجية والبطاقات والنشرات والبروشرات والشعارات والشهادات والمواقع الالكترونية، وذلك من خلال استخدام تكنولوجيات وأدوات التطوير الرقمي التصميمي المتقدمة.

4. **وحدة التعليم الإلكتروني:** وتسعى إلى تطبيق سياسات الجامعة واستراتيجياتها في استخدام تكنولوجيات التعليم الالكتروني من خلال تعزيز مفهوم التعليم المدمج، حيث يتم استعمال وسائل التعليم الإلكتروني كمرافق للمحاضرات التقليدية لدعم تحصيل الطالب ودعم عملية التعليم والتعلم من خلال توفير بيئة دراسية مرنة وسهلة وتركز على حاجات المتعلمين.

## دوائر ومراكز خدمة المجتمع

**مركز التميز لتكنولوجيا المعلومات**
تلفاكس: ٠٢-٢٢٣٥٥٥١
جوال: ٠٥٩٩٥٢٤٠١٨
البريد الإلكتروني: direc-itce@ppu.edu
الصفحة الالكترونية: https://it.ppu.edu

# 2. مركز فحص المركبات

### مقدمة

تم إنشاء مركز فحص المركبات في جامعة بوليتكنك فلسطين في نهاية عام ١٩٩٧ بموجب الاتفاقية التي تم توقيعها بين جامعة بوليتكنك فلسطين ووزارة النقل والمواصلات في السلطة الوطنية الفلسطينية والتي بموجبها تم اعتماد مركز فحص السيارات كجهة استشارية للوزارة والجهة الوحيدة المخولة بإجراء كافة الفحوصات الفنية والهندسية للمركبات، وكل ما يتعلق بإجراء تغييرات في المبنى الأصلي للمركبات وإجراء فحص إلزامي لجميع المركبات المستوردة. وكانت مثل هذه الفحوصات تتم قبل إنشاء المركز في مراكز فحص المركبات داخل الخط الأخضر . وقد تم افتتاح فرع للمركز في منطقة بيت لحم-الخضر-منطقة البالوع في العام ٢٠١٧ بدوام كامل وذلك للتخفيف على المواطنين وخدمة للمجتمع المحلي في منطقة بيت لحم.

## العاملون في المركز :

يعمل في المركز طاقم من المهندسين والفنيين المختصين في هندسة السيارات وهم من خريجي الجامعه، وقد تم ايفاد معظم العاملين في المركز في دورات تدريبية قصيرة المدى لتأهيلهم للعمل على أحدث الأجهزة التي تم توريدها وتركيبها في المركز والتي تتعلق بفحص الهياكل الأساسية للمركبة وسماكة طبقة الدهان واجهزه لفحص المحرك وجميع انظمته الألكترونيه، ويجري العمل على استمرار دعم المركز بأحدث الأجهزة وتطوير القدرات الفنية للعاملين فيه.

## الفحوصات التي تجرى في المركز والفئات المستهدفه :

تجري الفحوصات في المركز للتأكد من مطابقة المركبات والتغيرات التي تجري عليها للمواصفات العالمية، وخصوصا المواصفات الأوروبية وكذلك المواصفات المحلية والاقليمية التي يتم اعتمادها من قبل وزارة النقل والمواصلات

يقدم المركز خدماته للمواطنين من كافة محافظات الضفة الغربية، حيث تقوم دوائر الترخيص المختلفة بتحويل المركبات المطلوب فحصها للمركز، ويمكن أيضا فحص أي مركبة بناء على طلب المواطن لغرض البيع أو الشراء أو غيره، وليس المقصود بالفحص تجديد الترخيص السنوي

(الديناموميتر) وانما فحص البنية الأساسية للمركبة وخصوصا للمركبات التي جرت عليها تغييرات في بنيتها الأساسية، سواء بهدف تغيير استعمالها، أو المركبات التي يتم تركيب معدات عليها لأهداف مختلفة، أو المركبات التي تعرضت لحوادث سير جسيمه وكذلك كل مركبة ترى سلطة الترخيص ضرورة لفحصها في المركز. وعلى سبيل المثال يتم تحويل المركبات الخصوصية للمركز في احدى الحالات التالية:

- الشك بوجود قص أو تزوير في ارقام التعريف بالمركبة وفحص جميع انظمه المركبة والمحرك وصندوق السرعات بواسطة اجهزه الفحص .
- تعرض المركبة لحادث سير جسيم.
- تركيب معدات اضافية على المركبة مثل وصلات الجر، واجهزة قيادة مساعدة للمعاقين حركيا، ودواسات اضافية لمركبات تدريب السواقين .
- وفي حالة المركبات التجارية والشاحنات، يتم فحصها في الحالات الواردة أعلاه أو عند اجراء اضافات او تعديلات في بنية واستخدام المركبة مثل: تغيير أو تركيب الصناديق (قلاب، مفتوح، مغلق، تبريد، متحرك...الخ) أو تركيب صناديق خاصة مثل حاويات نقل السوائل، حاويات نقل الباطون الجاهز، حاويات النفايات وعداد السرعات .. الخ،

**مركز فحص السيارات:**
:تلفاكس 02-2221098
البريد الالكتروني: direc-vtc@ppu.edu

## 3. دائرة التعليم المستمر

# دوائر ومراكز خدمة المجتمع

**مقدمة:**

تماشياً مع رؤيتها في خدمة المجتمع وتلبية حاجياته فقد أنشأت جامعة بوليتكنك فلسطين دائرة التعليم المستمر في العام ١٩٨٩م، و وذلك لرفد المجتمع المحلي وتزويده بالمهارات والخبرات اللازمة لبناء القدرات وتنمية التقنية العلمية وتطويرها لمواكبة التطور الحضاري والتكنولوجي المتسارع.

**رؤية الدائرة:**

تشكيل مرجعية رائدة ومعتمدة لبناء القدرات وتنمية المهارات المهنية والتقنية، والإدارية، والمعلوماتية وذلك للإسهام في بناء قدرات المجتمع على أسس مهنية وتكنولوجية متينة.

**رسالة الدائرة:**

تلبية حاجات المجتمع الفلسطيني من التدريب والتأهيل وبناء القدرات من خلال إجراء الدراسات اللازمة وتنفيذ برامج تدريبية متخصصة ومتميزة، ولتكون قادرة على سد حاجات المجتمع بقطاعاته المختلفة.

**أهداف الدائرة:**

1. تقديم خدمات التدريب للمجتمع المحلي استجابة للاحتياجات والمتطلبات.
2. تقوية علاقة الجامعة مع المجتمع المحلي من خلال طرح برامج تعليم وتدريب متخصصة.
3. إكساب الأفراد مهارات متعددة تؤهلهم للمنافسة في الحصول على فرص عمل.
4. تشجيع ودعم فكرة التعليم الذاتي لدى الأفراد، وحفزهم على متابعة ما هو جديد في المجالات المعرفية والتكنولوجية المختلفة.
5. نشر ثقافة التعليم المستمر لدى الجمهور لدى فئات المجتمع المختلفة.

***البرامج والدورات التي تنفذها الدائرة***

يدخل ضمن إطار التعليم المستمر نشاطات إنسانية واسعة يمكن أن تتبلور داخلها احتياجات تعليمية متعددة يستطيع التعليم المستمر أن يعالجها، ومن ابرز مجالات التعليم المستمر:

***- برامج الدبلوم المهني المتخصص والبرامج السنوية***

تهدف هذه البرامج إلى إعداد خريجين مؤهلين للعمل في سوق العمل والتدريب على المهارات العملية التي تتعلق بالعمل والوظيفة وهي موزعة على المواضيع الفنية الهندسية والتقنية والإدارية ويدرس الطالب فيها ما مجموعة (٣٢٠ =٣٧٠) ساعة زمنية نظري وعملي حسب البرنامج، *(* تخضع جميع برامج الدبلوم المهني لنفس الشروط) يتم قبول الطلبة الناجحين الحاصلين على شهادة التوجيهي العام بجميع الفروع بما فيها التوجيهي التطبيقي ولا يشترط المعدل. كما يتم قبول الطلبة الغير ناجحين في الثانوية العامة ويحصلون على شهادة دورة، وأهم هذه البرامج:-

***- الدبلوم المهني المتخصص في تكنولوجيا الحاسوب والشبكات.***

- ***الدبلوم المهني المتخصص في التمديدات الكهربائية ٣ فاز.***
- ***الدبلوم المهني المتخصص في الأتمتة الصناعية.***
- ***الدبلوم المهني المتخصص في صيانة الاجهزه الالكترونية.***
- ***الدبلوم المهني المتخصص في تكنولوجيا التكييف والتبريد.***
- ***الدبلوم المهني المتخصص في تكنولوجيا السيارات الحديثة (اوتوترنكس).***
- ***الدبلوم المهني المتخصص أخصائي السلامة والصحة المهنية.***
- ***البرنامج المهني المتخصص في الاتصالات.***
- ***البرنامج المهني المتخصص في العلاقات العامة والإعلام.***
- ***البرنامج المهني المتخصص في التصوير والمونتاج.***
- ***البرنامج المهني المتخصص في التجميل والعناية بالبشرة.***
- ***البرنامج المهني المتخصص في الإنتاج والخراطة.***
- ***البرنامج المهني المتخصص في التصميم الداخلي المحوسب.***
- ***البرنامج المهني المتخصص في صناعة الأحذية والجلود.***

- ***الدورات قصيرة وطويلة المدى***: ترتكز معظم البرامج على التعليم المهني إضافة إلى مجالات اخرى مثل العلوم الإنسانية واللغات وتتراوح مدة الدورة ما بين لقاء تدريبي واحد إلى ٨ شهور ومن الامثلة على الدورات (فحص محوسب للسيارات، تكنولوجيا التكييف والتبريد، التصنيع باستخدام الحاسوب التحليل الاحصائي SPSS، الاوتوكاد، الهوائيات والميكرويف، الارودوينو، الخلايا الشمسية الخراطة، إنشاءات وأنظمة المباني، نظم جغرافية GIS، البرامج الهنسية)، والدورات المهاراتيه المهنية المتخصصة في البيئة، البرمجيات التطبيقية، دورات الحاسوب وتطبيقاته المختلفة، دورات الصيانة، الدورات المهنية، دورات في تطوير اللغات.

دائرة التعليم المستمر
تلفاكس: ٠٢-٢٢٢٧٢٢٨
جوال: ٠٥٩٨٤٨٨٨٨٤
البريد الإلكتروني: ced@ppu.edu
الصفحة الإلكترونية: https://ced.ppu.edu/

## 4.المركز الوطني الفلسطيني للسلامة والصحة المهنية وحماية البيئة

### مقدمة

قامت جامعة بوليتكنك فلسطين في العام ٢٠١٣ بإنشاء المركز الوطني الفلسطيني للسلامة والصحة المهنية وحماية البيئة ضمن برنامج دعم الاتحاد الأوروبي لتطوير التعليم والتدريب المهني والتقني في فلسطين وبالشراكة مع كلٍ من وزارة العمل ووزارة التعليم العالي.

**رؤية المركز:**
يتطلّع المركز الوطني الفلسطيني للسلامة والصحة المهنية وحماية البيئة إلى أن يكون المركز المعتمد للدراسات والتدريب والإستشارات في كافة الأمور ذات العلاقة بالسلامة والصحة المهنية على مستوى فلسطين، وأن يتميز بقوةٍ في الأداء وتنوعٍ في الأنشطة وفاعلية في التدريب، بما يحقّق كسب ثقة الأفراد والمؤسسات في القطاعين العام والخاص.

**رسالة المركز:**

## دوائر ومراكز خدمة المجتمع

تقديم خدمات التّوعية والتدريب والدراسات والاستشارات والأبحاث في مجالات السلامة والصحة المهنية وحماية البيئة بكفاءة ومهنية عالية.

**مهام وأنشطة المركز:**

- تقييم ظروف بيئة العمل ومدى توفر شروط السلامة والصحة المهنية.
- تدريب العاملين في مواقع العمل المختلفة في مجالات السلامة والصحة المهنية.
- التوعية في مجالات السلامة والصحة المهنية.
- إعداد الكوادر الفنية المتخصصة في مجالات السلامة والصحة المهنية.
- إجراء الدراسات المتعلقة بالسلامة والصحة المهنية.
- المشاركة في إعداد المواصفات القياسية اللازمة في مجال السلامة والصحة المهنية.
- إعداد إحصائيات ذات علاقة بالسلامة والصحة المهنية ووضع التوصيات اللازمة.
- العمل على نشر ثقافة السلامة والصحة المهنية عند العمال من خلال ورش عمل يتم عقدها في المنشآت الصناعية.
- توفير قاعدة بيانات ومعلومات للسلامة والصحة المهنية باعتبار المركز مركزاً وطنياً لهذه الغاية.

**مجالات التدريب والتأهيل التي يقدّمها المركز:**

- دورات في السلامة العامة ( تأسيسية ومتقدمة).
- دورات متخصصة في السلامة والصحة المهنية.
- دورات إسعاف أولي ( مبتدئة ومتقدمة).
- دورات أنظمة مكافحة الحريق وأنظمة المراقبة.
- برامج إعداد مشرفي السلامة والصحة المهنية.
- برامج إعداد أخصائيي السلامة والصحة المهنية.

**إمكانات المركز في تقييم بيئة العمل:**

- تقييم مستويات الضوضاء الصناعية والمعدات اللازمة للحد من أثرها على العامل.
- تقييم مستويات الإضاءة في الأماكن المختلفة.
- التهوية في أماكن العمل.
- تحديد تركيز الغازات والأغبرة ونسبتها في بيئة العمل.
- تحديد اللوحات التحذيرية اللازمة لكل منشأة صناعية.
- تحديد مواصفات معدات الوقاية الشخصية اللازمة لكل مهنة.
- دراسة وتقييم بيئة العمل في في المختبرات والمشاغل.

**المختبرات التابعة للمركز:**

- مختبر فحوصات المخاطر الهندسية والبيئية.
- مختبر الإسعاف الأولي.
- مختبر أنظمة إنذار وإطفاء الحريق وأنظمة المراقبة.

- مختبر معدّات الوقاية الشخصية.
- مختبر فحوصات الأمراض المهنية.

**شراكات المركز مع ذوي العلاقة:**

- وزارة العمل الفلسطينية.
- وزارة التعليم العالي الفلسطينية.
- الدفاع المدني الفلسطيني.
- غرفة تجارة وصناعة محافظة الخليل.
- الاتحادات الصناعية في فلسطين.
- الاتحاد العام لعمال فلسطين
- مؤسسة المواصفات والمقاييس الفلسطينية

**عضوية المركز في اللجان ذات العلاقة :**

- الممثل الوطني للجامعات الفلسطينية في السلامة والصحة المهنية.
- العضوية الوطنية العليا للجان السلامة المهنية في فلسطين.
- العضوية في لجان السلامة والصحة المهنية في محافظة الخليل.
- العضوية الوطنية في لجان تقييم المخاطر الصناعية.
- العضوية الوطنية في فريق إعداد وتطوير الخطط والبرامج المهنية في مجال السلامة والصحة المهنية.
- العضوية الوطنية في فريق إعداد وتطوير الخطط والبرامج في مجال السلامة والصحة المهنية.
- العضوية في اللجنة المرجعية في مشروع إعداد دليل السلامة والصحة المهنية في فلسطين.
- العضوية في لجنة إدارة الأزمات والكوارث في محافظة الخليل.

المركز الوطني للسلامة والصحة المهنية وحماية البيئة
هاتف: ٠٢-٢٢٢٤٩٧٨
البريد الالكتروني: coshep@ppu.edu
الموقع الإلكتروني: https://coshep.ppu.edu

# 5.دائرة الخدمات الفنية والاستشارات والمواصفات

## مقدمة

تعتبر جامعة بوليتكنك فلسطين إحدى أكبر المؤسسات التعليمية التي تعنى بالتعليم الهندسي، ويعتبر الدور الذي تقوم به في تطوير المجتمع المحلي ريادياً على المستوى الوطني، وقد بدأت في تقديم خدماتها الهندسية للسوق المحلي في عام ١٩٨٣، وذلك من خلال قسم الهندسة المدنية في ذلك الوقت. ولكي تؤدي الجامعة دورها بشكل تام وسليم، بادرت إلى إنشاء دائرة الخدمات والاستشارات الفنية والهندسية عام ١٩٩٣.

## رسالة الدائرة

خدمة المجتمع وتلبية احتياجاته من خلال دعم وتطوير وتحسين مستوى وكفاءة العمل الاستشاري والخدماتي الهندسي والفني، وخلق وبناء ثقافة الإيمان بالعلم كوسيلة للنجاح في تحقيق الأهداف، ضمن ما تقدّمه الدائرة من خدمات واستشارات فنية وهندسية تصب في الصالح العام لمجتمعنا الفلسطيني.

## رؤية الدائرة

تطمح الدائرة إلى إيصال ما تقدّمه من خدمات لأوسع نطاق من الفئات في المجتمع المحلي، كما وتسعى إلى تعزيز مبدأ خدمة المجتمع والدور الذي يمكن تحقيقه من خلال ترسيخ مفاهيم أعم وأشمل ضمن نطاق الأهداف العامة والمشتركة، وبما يعود بالمنفعة على المجمل العام. وفي هذا السياق تخطو الدائرة من خلال طواقم العمل فيها خطوات ملحوظة من حيث تطوير كفاءة القائمين على تقديم الخدمات الفنية على المستويين الإداري والفني، إضافةً إلى الاستحداث المستمر لنطاق وطبيعة ونوعية الخدمات التي تقدّمها، حيث أن الدائرة تعتبر الحاضنة الأولى في المنطقة والتي تعنى بتقديم ما يلزم من استشارات على الصعيد المحلي.

## سياسة الجودة

إن دائرة الاستشارات الفنية والهندسية والمواصفات وخدمة المجتمع تعنى بخدمة المجتمع المحلي عن طريق رفع مستوى العمل الهندسي والالتزام بتحقيق متطلبات الاعتماد (IEC/ISO/17025:2005)، والمحافظة على تطوير وتحديث النظم المتبعة في المختبرات بشكل دائم ومستمر، وبما يتواءم مع متطلبات المجتمع المحلي.

## أهداف الدائرة:

تتمثل الأهداف الرئيسية للدائرة في ما يلي:

1. رفع وتحسين أداء وكفاءة العاملين لديها، من خلال الوسائل الآتية:

- الدورات التدريبية الدورية للموظفين كل ستة أشهر.
- تعديل سياسة الحوافز، بحيث تصبح أكثر تشجيعاً للموظفين بما ينعكس إيجاباً على أدائهم.
- تحسين ظروف وبيئة العمل.

حيث يتم تعبئة نموذج استبياني كل ثلاثة أشهر من قبل الفني والمسئول عنه مع بيان التوصيات.

2. رفع وتحسين مستوى الدخل المادي للدائرة.
3. تقديم الخدمات في المجالات الفنية المختلفة من خلال الكوادر المؤهلة والأجهزة والمعدات والمشاغل الحديثة في الكليات والدوائر والأقسام المختلفة في الجامعة.
4. تقديم الاستشارات الفنية في مجالات عمل الكليات المختلفة ومجالات اختصاص العاملين فيها.
5. عمل الدراسات الفنية والاقتصادية المختلفة في المجالات الصناعية والاقتصادية.

تقديم الخدمات المذكورة أعلاه بحيث تشمل جميع شرائح المجتمع سواء كانت أفراداً أو مؤسسات خاصة أو عامة.

## اعتماد الدائرة:

تعمل دائرة الاستشارات الفنية والهندسية وخدمة المجتمع باستمرار على رفع مستوى العمل الهندسي وتطوير تقديم الخدمات لأفراد ومؤسسات المجتمع المحلي، ولتحقيق ذلك فقد حصلت الدائرة على اعتماد لمختبراتها من قبل مؤسسة المواصفات والمقاييس الفلسطينية لتكون بذلك صاحبة المبادرة الأولى على مستوى الوطن، مما يرفع مستوى الخدمات المقدمة وبالتالي تحقق الدائرة رؤية الجامعة الهادفة إلى التطوير والتحسين المستمر للخدمات المقدمة للمجتمع المحلي.

و قد حصلت الدائرة على شهادة الاعتماد تحت رقم LAS-026 , ذلك باعتماد الفحوصات التالية:

- فحوصات الخرسانة الطازجة والمتصلدة (PS 55P3,4-2001 + PS 55P6-2005)
- فحوصات الطوب الإسمنتي( PS 6P1-2001 )
- فحوصات الإسفلت ( ASTM D 2172-2005 )
- فحوصات قضبان الحديد ( PS 821 P-2005 )
- فحوصات كثافة التربة بالموقع AASHTO T- 191-02(2006)
- فحوصات بركتور المعدل للتربة (AASHTO T180-09)

**إن الدائرة ملتزمة بتطبيق نظام الجودة الشامل بهدف تحسين وتطوير الخدمات المقدمة، وضمان المحافظة على رضا طالبي الخدمات باستمرار، وتلبية حاجاتهم ومتطلباتهم وتوقعاتهم من خلال:**

- الاهتمام المتواصل بحاجات ومتطلبات طالبي الخدمة وزيادة رضاهم من خلال التطبيق الفعال للنظام بما فيه العمليات الخاصة بالتحسين المستدام.

الالتزام والمحافظة على كافة متطلبات مواصفة ISO 17025 والمحافظة على نظام إدارة الجودة.

# مركز الحجر والرخام
# جامعة بوليتكنك
# فلسطين

تم انشاء مركز الحجر و الرخام الفلسطيني عام ٢٠٠٩ في جامعة بولتكنك فلسطين في الخليل، و يعد المركز الوطني الأول من نوعه ويهدف إلى تلبية احتياجات قطاع صناعة الحجر والرخام في فلسطين ويقوم على أساس شراكة ثلاثية فريدة من نوعها جمعت بين القطاع الأكاديمي (جامعة بوليتكنك فلسطين)، والقطاع الخاص (اتحاد صناعة الحجر والرخام) و القطاع العام (وزارة الاقتصاد الوطني الفلسطيني).

**أهداف المركز:**

- رفد قطاع صناعة الحجر بكادر محلي متعلم ومدرب ومؤهل يحمل شهادة الدبلوم في تخصص "إدارة وتكنولوجيا الحجر والرخام".
- الاستغناء عن تنفيذ الفحوصات لجودة الحجر في المختبرات الاسرائيلية والدولية، من خلال تنفيذها داخل مركز الحجر.
- بناء وتحسين قدرات العاملين في قطاع الحجر والرخام.
- توطيد العلاقة مع قطاع الحجر والرخام والمؤسسات ذات العلاقة من خلال توقيع مذكرات تفاهم.
- القيام بأبحاث تطبيقية ذات علاقة بالتنمية المستدامة.
- تنظيم وتنفيذ دورات تدريبية وورش عمل للعاملين في قطاع الحجر والقطاعات ذات العلاقة.

- المساهمة في تطوير المواصفات الخاصة بالحجر.

**الخدمات التي يقدمها المركز:**

- **دبلوم اكاديمي Academic Diploma : في تخصص "إدارة وتكنولوجيا الحجر والرخام"** لرفد قطاع صناعة الحجر والرخام بالعمالة الماهرة

- **فحوصات جودة الحجر Testing Lab:** احيث يتم تنفيذ الفحوصات التالية للحجر والرخام:

| | |
|---|---|
| ■ نسبة الامتصاص Water Absorption | ■ الوزن النوعي Specific Gravity |
| ■ مقاومة الضغط Compressive Strength | ■ مقاومة التزحلق Slip or Skid Resistance |
| ■ مقاومة التآكل Abrasion Resistance | ■ مقاومة الثني Flexural Strength |
| ■ القساوة Mohs Hardness | ■ الفحص البصري Visual Inspection |

- **فحص السحب Pull Off** (فحص مدى الالتصاق لمادة الديبق والتي يتم تصنيعها من مخلفات قص الحجر)
- **البحث العلمي والدراسات والاستشارات** في مجالات متعددة وخاصة لمعالجة مخلفات صناعة الحجر واستخدامها في منتجات جديدة.
- **الوحدة الجيوفيزيائية:** للاستكشاف عن طبقات الحجر بطرق علمية وبدون الحاجة لإزالة طبقات الطمم.
- **دورات تدريبية في مجالات متعددة Training Courses** للمساهمة في تطوير قطاع صناعة الحجر.
- **متابعة الطلبة الخريجين** وتأمين وظائف لهم من خلال التواصل مع قطاع صناعة الحجر والقطاعات ذات العلاقة.
- **ترتيب زيارات ميدانية** للمصانع والمحاجر الفلسطينية والمؤسسات ذات العلاقة لربط الواقع العلمي مع الواقع العملي.
- الاتصال والتواصل مع قطاع الحجر من خلال الوحدة الفنية Technical Unit (والتي تمثل حلقة وصل بين شركات الحجر والرخام وبين المركز).

**إتصل بنا Contact Us تلفاكس: ٠٠٩٧٠ ٢ ٢٢٣٣٠٥٠-٨ جوال: ٠٠٩٧٠-٥٩٩٨٣٦٠٣٤ ايميل:** stonecenter@ppu.edu **أو** jawad-alhaj@ppu.edu **الموقع الالكتروني:psmc.ppu.edu**

**الفيس بوك:** https://www.facebook.com/MarbleStoneCenter **مركز الحجر والرخام - جامعة بوليتكنك فلسطين**

## 7. مركز التكامل مع الصناعة

### مقدمة

بهدف تعزيز فرص التنمية المستدامة في فلسطين من خلال رفع مستوى جودة الصناعة والتعليم، قامت جامعة بوليتكنك فلسطين بإنشاء مركز التكامل مع الصناعة في العام ٢٠٠٧ من خلال موازنة مشتركة من الجامعة وصندوق تحسين الجودة في وزارة التربية والتعليم العالي (QIF) والمدعوم من البنك الدولي والاتحاد الأوروبي. وانطلق المركز تحت إشراف أكاديمي وصناعي، حيث تم تشكيل لجنة استشارية مشتركة تضم في عضويتها ممثلين عن القطاع الخاص والحكومي وأكاديميين وإداريين من الجامعة والمركز. إن الشراكه بين التعليم والصناعة تعمل على تنمية الإقتصاد الوطني بشكل عام كما وتعود بالفائدة على كل من المؤسسة الصناعية والمؤسسة التعليمية .

وبعد النجاح فى إنشاء أول أكاديمية NI LabVIEW Academy فى فلسطين تم تنفيذ العديد من النشاطات المشتركة مع الصناعة وفى مجال تطوير الماكنات الصناعية ومشاريع البحث العلمى، ويهدف المركز من هذة الأكاديمية إلى فتح فرص عمل للفنيين والمهندسين والمساهمة فى تقليل البطالة من خلال توفير فرص عمل. كما ويعمل المركز حالياً على إنشاء وحدة فحوصات لأنظمة الخلايا الشمسية، بالشراكة مع ممثلين من القطاع الحكومي والقطاع الخاص

### خدمات للمؤسسة الصناعية:

- بناء خطط تنمية صناعية على أسس موضوعية؛ إذ ان الجامعة تستطيع أن تقدم خدمات في مجال دراسات الجدوى للمشاريع وتحديد مدى صلاحية إقامة المشاريع في مكان معين أو في مرحلة معينة.
- تقدم الجامعة استشارات في مجال التكنولوجيا وأفضل التقنيات الممكن استخدامها في مشروع معين بما

يتلاءم مع ظروف المجتمع الاقتصادية والطبيعية، مما سيوفر المال والجهد.

- المساعدة في حل المشاكل الفنية خاصة في عمليات الصيانة وإصلاح الآلات.
- المساعدة في حل المشاكل الإدارية، مثل إعادة الهيكلية للمؤسسة أو الشركة ووضع الخطط لها.
- تسهم الجامعة في دعم الصناعة؛ حيث تعمل على تحسين المنتج من خلال عمل تصاميم لخطوط الإنتاج وتصاميم لمنتجات جديدة أو تصاميم جديدة لنفس المنتج، مما يوفر استهلاك المواد الخام وبالتالي توفير استهلاك الطاقة وزيادة الانتاج.
- تدريب الكوادر العاملة في الصناعة إدارياً وفنياً واجتماعياً، مما يعمل على تنمية قدراتهم ومهاراتهم.

## خدمات للمؤسسة التعليمية:

- تقدم الصناعة للجامعة أفكاراً ومواضيع جديدة مستمدة من الواقع والاحتياجات الحقيقية لمشاريع التخرج والأبحاث.
- تساعد الصناعة الجامعة على تطوير الخطط التعليمية بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل.
- تنميه الكوادر والخبرات البشرية في الجامعة بإطلاعهم على واقع الصناعة؛ مما ينعكس إيجاباً على التعليم.
- التخفيف أو الحد من هجرة العقول والخبرات.
- زيادة مكانة الجامعة ومشاركتها المجتمعية.

## أهداف المركز:

وضع المركز نصب عينيه عدة أهداف يعمل على تحقيقها ومنها:

- المساهمة في تطوير الصناعة وحل مشكلاتها.
- تطوير برامج التعليم وربطها باحتياجات سوق العمل.
- توثيق العلاقة بين مؤسسات التعليم والصناعة.
- تفعيل دور البحث العلمي في تطوير الصناعة.

## مهام المركز:

ولتحقيق اهدافه فقد اخذ المركز على عاتقه عدة مهام :

- إعداد الدراسات التطويرية لتطوير البرامج التعليمية.
- إعداد الأبحاث العلمية التطبيقية.
- تقديم استشارات فنية للصناعة.
- تجنيد أموال لمشاريع مشتركة بين التعليم و الصناعة.
- عقد اتفاقيات لتنفيذ مشاريع مشتركة بين التعليم والصناعة.
- تنفيذ مشاريع تخرج تطبيقية مرتبطة بالصناعة.
- تنسيق و إعداد محاضرات توعوية حول العلاقة بين التعليم والصناعة.
- تنفيذ زيارات وحضور مؤتمرات.

## الأنشطة والمشاريع:

هذا وقد قام المركز بتنفيذ العديد من الأنشطة والمشاريع ومنها:

- أطلق المركز أول أكاديمية على مستوى الوطن في الجامعة (**NI Lab VIEW Academy**) والتي ستهدف إلى عقد دورات وورش عمل متخصصة، وستسعى لإيجاد حلول واقعية وناجحة للمشاكل التي تعاني منها القطاعات الصناعية في مجال التقنيات التكنولوجية من خلال المختبر المتقدم والمتميز الذي تم إنشاؤه.
- إنشاء مصنع داخل الجامعة يتضمن خط صناعي لإنتاج البلاستيك، كنموذج تدريبي تطبيقي عملي لطلبة الكلية، كما وقام المركز بإعادة تأهيل وتجهيز مختبرات الكلية التي تعنى بطلبة برامج هندستي الأتمتة الصناعية والميكاترونكس، في سياسة واضحة تهدف إلى كسر حاجز التعامل مع الآلات خلال مرحلة الدراسة، ومن أجل تقريب الصورة أكثر ما بين ما يتم تعلّمه نظرياً، وبين ما هو موجود فعلياً من تقنيات على أرض الواقع ومتاح في المؤسسات الصناعية المحلية الفلسطينية.

## دوائر ومراكز خدمة المجتمع

- إنشاء وحدة خاصة بفحص كفاءة الخلايا الشمسية (Flash Test Machine) ومدى مطابقتها للمواصفات المعيارية المرفقة الخاصة بها، حيث تخدم هذة الوحدة مؤسسات المجتمع المحلي العامة والخاصة العاملة في مجال استيراد وتركيب أنظمة الخلايا الشمسية.

- عمل المركز على تصميم وتنفيذ العديد من البرامج التدريبية للمهندسين والخريجين من كلية الهندسة في مجالات تقنية وإدارية، وأوفد المركز العديد من الكوادر في زيارات خارجية - تدريبية ومن أجل نقل الخبرات والمهارات الإدارية والفنية، وقد تم تنفيذ بعضها بالتعاون مع الاتحادات الصناعية والمؤسسات التي عمل المركز على إنشاء علاقات تكاملية معها.

- بدأ المركز حالياً بمشروع جديد ومتكامل لإنشاء وحدة لتصميم الماكنات الصناعية ، بحيث يتم تشغيلها لخدمة قطاعات صناعية فلسطينية .وتسهم الوحدة الجديدة في تحسين وتفعيل التعليم الهندسي وتعزيز الأبعاد التطبيقية فيه وتفعيل الشراكة المجتمعية وفتح واستحداث فرص عمل جديدة.

# برامج الماجستير في الجامعة

- ماجستير الرياضيات
- ماجستير هندسة الميكاترونكس
- ماجستير في التكنولوجيا الحيوية الجزيئية
- ماجستير في المعلوماتية
- ماجستير في الهندسة الكهربائية
- ماجستير في تكنولوجيا الطاقة البديلة
- ماجستير العمارة المُستدامة
- ماجستير الأنظمة الذكية

( للمزيد من المعلومات يمكن العودة الى دليل الدراسات العليا)

**ملاحظة: للاطلاع على الخطط الدراسية لجميع تخصصات الجامعة ( ماجستير، بكالوريوس، دبلوم) يُرجى الرجوع إلى دليل الخطط من خلال صفحة الجامعة على الانترنت: WWW.PPU.EDU**

**معلومات الاتصال**

| | |
|---|---|
| **إدارة الجامعة** | |
| **مكتب رئيس الجامعة** | |
| هاتف: ٢٢٣٠٥٠-٠٢/ فاكس: ٢٢٣٦٢٤٤-٠٢<br>عنوان البريد الالكتروني:president@ppu.edu<br>president_office@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية: www.ppu.edu<br>صندوق بريد: ١٩٨ واد الهرية-الخليل- الضفة الغربية. فلسطين | |
| **مكتب نواب رئيس الجامعة** | |
| **مكتب نائب الرئيس للشؤون الأكاديمية**<br>هاتف: ٢٢٣٣٠٥٠-٠٢/ فاكس: ٢٢٣٦٢٤٤-٠٢<br>البريد الالكتروني: vp-academic@ppu.edu | **مكتب نائب الرئيس للشؤون الإدارية**<br>هاتف: ٢٢٣٣٠٥٠-٠٢/ فاكس: ٢٢٣٦٢٤٤-٠٢<br>البريد الالكتروني: vp-admin@ppu.edu |
| **مكتب نائب الرئيس لشؤون خدمة المجتمع**<br>هاتف: ٢٢٣٣٠٥٠-٠٢/ فاكس: ٢٢٣٦٢٤٤-٠٢<br>البريد الإلكتروني: vp-community@ppu.edu | **مكتب نائب الرئيس للتخطيط والتطوير**<br>هاتف: ٢٢٣٣٠٥٠-٠٢/ فاكس: ٢٢٣٦٢٤٤-٠٢<br>البريد الإلكتروني: vp-planning@ppu.edu |
| **الكليات** | |
| **كلية الهندسة**<br>تليفاكس: ٢٢٣٣٠٥٠-٠٢<br>البريد الالكتروني: dean-cet@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية: http://cet.ppu.edu | **كلية تكنولوجيا المعلومات وهندسة الحاسوب**<br>هاتف: ٢٢٣٣٠٥٠-٠٢/ فاكس: ٢٢٣٦٢٤٤-٠٢<br>البريد الالكتروني:dean-citce@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية:http://itce.ppu.edu |
| **كلية العلوم التطبيقية**<br>تليفاكس: ٢٢٣٨٤٤٢-٠٢<br>البريد الالكتروني: dean-cas@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية: http://cas.ppu.edu | **كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات**<br>تليفاكس: ٢٢٣١٩٢١-٠٢<br>البريد الالكتروني: dean-casi@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية:http://casi.ppu.edu |

**جامعة بوليتكنك فلسطين/ معلومات الاتصال**

## معلومات الاتصال

| | |
|---|---|
| **كلية المهن التطبيقية**<br>تلفون: ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠<br>فاكس: ٠٢-٢٢٣٨٤٤٢<br>البريد الالكتروني: dean-cap@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية:http://cap.ppu.edu | |
| **العمادات** | |
| **عمادة الدراسات العليا والبحث العلمي**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠<br>البريد الالكتروني:dsr@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية: http://research.ppu.edu | **عمادة شؤون الطلبة**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠<br>البريد الالكتروني: dean-students@ppu.edu<br>ص.الالكترونية: https://staffairs.ppu.edu |
| **عمادة القبول والتسجيل**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠<br>البريد الالكتروني: dean-reg@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية:http://reg.ppu.edu | |
| **الدوائر والمراكز البحثية والإدارية** | |
| **الدائرة المالية**<br>تلفاكس: ٠٢-٨٠٨٠ ٢٢<br>البريد الالكتروني: financial@ppu.edu | **دائرة العلاقات العامة**<br>تلفاكس : ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠<br>البريد الالكتروني: direc-prd@ppu.edu |
| **دائرة الموارد البشرية**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠<br>البريد الالكتروني: hr@ppu.edu | **دائرة الابنية والإنشاءات والصيانة**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠ |
| **دائرة الديوان والخدمات العامة**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠<br>البريد الالكتروني: direc-diwan@ppu.edu | **دائرة التعليم المستمر**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٢٧٢٢٨<br>البريد الالكتروني: direc-ced@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية:http://ced.ppu.edu |
| **وحدة تحسين الجودة والاعتماد**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٣٥٥٥٠<br>البريد الالكتروني:direc-quality@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية: https://quality.ppu.edu | **مركز التميز لتكنولوجيا المعلومات والحاسوب**<br>تلفاكس: ٠٢-١/٢٢٣٥٥٥٠<br>البريد الالكتروني:direc-itce@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية: https://it.ppu.edu |
| **المكتبة**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٣١٩٢١<br>البريد الالكتروني: direc-library@ppu.edu<br>الصفحة الالكترونية:http://library.ppu.edu | **دائرة الخدمات الفنية والاستشارات والمواصفات**<br>هاتف: ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠/ فاكس: ٠٢-٢٢٣٣٠٦٨<br>**البريد الكتروني** tes@ppu.edu : |

## معلومات الاتصال

| | |
|---|---|
| **مركز فحص السيارات:**<br>تليفاكس (فرع الخليل): ٠٢-٢٢٢١٠٩٨<br>تليفاكس (فرع بيت لحم): ٠٢-٢٧٤٥٩٥٥<br>البريد الإلكتروني: direc-vtc@ppu.edu | **مركز التكامل مع الصناعة**<br>تلفاكس: ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠<br>البريد الإلكتروني: ppuisc@ppu.edu |
| **مركز الحجر والرخام**<br>تلفاكس ٠٢-٢٢٣٣٠٥٠ فرعي ٨<br>البريد الالكتروني: stonecenter@ppu.edu<br>الصفحة الإلكترونية:<br>https://psmc.ppu.edu | **مركز التميز في التعليم والتعلم**<br>تلفاكس: ٠٢-١/٢٢٣٥٥٥٠<br>البريد الالكتروني: direc-cetl@ppu.edu<br>الصفحة الإلكترونية: https://cetl.ppu.edu |