



# جامعة بوليتكنك فلسطين

## كلية العلوم الإدارية ونظم المعلومات



## رؤية الكلية

الريادة في التعليم والتعلم الجامعي والبحث العلمي  
وخدمة المجتمع

## رسالة الكلية

إعداد وتوفير كوادر بشرية مؤهلة في المجالات الإدارية المختلفة قادرة على المنافسة وتلبية متطلبات سوق العمل المحلي والخارجي، إضافة إلى تقديم الإستشارات العلمية والبحثية بما يساهم في تنمية الإقتصاد وتطور وخدمة المجتمع.

## أهداف الكلية

1. توفير برامج دراسية متميزة في مجالات العلوم الإدارية والإقتصادية والمالية لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا.
2. تعزيز وتطوير الجودة في التعليم والتعلم والبيئة التعليمية.
3. تعزيز وتطوير البحث العلمي في الكلية بما يساعد على التنمية الشاملة.
4. المساهمة في عمليات التحول الإلكتروني في المجتمع.



## دوائر الكلية

دائرة العلوم الإدارية والمالية

دائرة نظم المعلومات والوسائط المتعددة



122 ساعة معتمدة

جميع فروع الثانوية

65 معدل الثانوية

## مجالات العمل

1. المؤسسات الدولية، والمؤسسات غير الربحية.
2. المؤسسات والوزارات الحكومية.
3. قطاع الخدمات المالية مثل البنوك وشركات التأمين ومؤسسات الإقراض وغيرها.
4. الشركات التجارية والصناعية والأنشائية.
5. مؤسسات التربية والتعليم العالي.
6. العمل في السوق المحلي بامتلاك وإدارة مشروع.

## أهداف التخصص

1. تأهيل الطالب بكل المهارات والتطبيقات الإدارية التي تجعل منه شخصاً إدارياً ناجحاً وقادراً على استنباط الحلول الإبداعية للمشاكل الإدارية المستجدة التي تواجه منظمات الأعمال، وتجعله أيضاً قادراً على التواصل مع الآخرين والعمل ضمن الفريق الواحد. صفق الطالب بمختلف المهارات الإدارية في التسويق والشراء والإنتاج وإدارة الأفراد والمحاسبة والمالية.



123 ساعة معتمدة

جميع فروع الثانوية

65 معدل الثانوية

## مجالات العمل

1. العمل في المؤسسات العامة والخاصة والمؤسسات غير الربحية التي يتركز عملها في التخطيط وتنفيذ المشاريع والقطاعات.

## أهداف التخصص

1. يتفرع هذا التخصص من برنامج إدارة الأعمال المعاصرة ويعنى بتأهيل خريجين في مجال إدارة المشاريع لتحمل أعباء إدارة المشاريع المختلفة في القطاع العام أو الخاص، حيث ان هناك نقصاً في الكوادر المؤهلة لإدارة المشاريع المختلفة على اساس علمية صحيحة.

121 ساعة  
معتمدةفرع جميع  
الثانوية الفروعمعدل  
65 الثانوية

## أهداف التخصص

1. تزويد الطالب بتعليم جيد وشامل يتميز بدمج للجوانب المهمة في مجال الأعمال، الإدارة، الإقتصاد، التسويق، الموارد البشرية، تطوير التواصل، والعمل الجماعي، مع مساقات المهارات التحليلية، المحاسبة المالية، نظم محاسبة التكاليف، تدقيق الحسابات، المحاسبة المحوسبة، ضريبة الدخل الشخصية والشركات، والمالية، فالإدارة والمحاسبة جانبان حيويان لعمليات أي شركة أو مؤسسة.
2. تطوير التواصل، والعمل الجماعي، مع مساقات المهارات التحليلية، المحاسبة المالية، نظم محاسبة التكاليف، تدقيق الحسابات، المحاسبة المحوسبة، ضريبة الدخل الشخصية والشركات، والمالية، فالإدارة والمحاسبة جانبان حيويان لعمليات أي شركة أو مؤسسة.
3. الشركات التجارية والصناعية والإنشائية.
4. مؤسسات الإقراض، وغيرها.
5. العمل في السوق المحلي بامتلاك وإدارة مشروع خاص.

## مجالات العمل

1. المؤسسات الدولية، والمؤسسات غير الربحية والمؤسسات والوزارات الحكومية.
2. قطاع الخدمات المالية مثل البنوك، شركات التأمين، مؤسسات الإقراض، وغيرها.
3. الشركات التجارية والصناعية والإنشائية.
4. مؤسسات التربية والتعليم العالي.
5. العمل في السوق المحلي بامتلاك وإدارة مشروع خاص.

122 ساعة  
معتمدةفرع جميع  
الثانوية الفروعمعدل  
65 الثانوية

## أهداف التخصص

1. بناء شخصية الطالب الريادي الذي حمل معارف ومهارات وقدرات تؤهله البدء بمشروعة الناتي وتطويره، مما يضمن التشغيل الناتي له ولغيره، جسر الهوة بين الخريجين وسوق العمل بإيجاد تقارب حقيقي بين الطالب وسوق العمل من خلال فرصة تدريب مدفوعة الأجر ولمدة عام كامل يعمل الطالب/ة خلالها على تحديد إحدى المشاكل الحقيقية التي تواجهها المؤسسة ومن ثم القيام بمشروع تخرج في السنة اللاحقة لحل تلك المشكلة.
2. إدارة المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم.
3. التسويق والمبيعات وخدمات الزبائن.
4. التخطيط والتطوير / الاستشارات الإدارية.
5. القطاع العام.
6. المنظمات غير الربحية.

## مجالات العمل

1. العمل في السوق المحلي بامتلاك وإدارة مشروع خاص.
2. إدارة المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم.
3. التسويق والمبيعات وخدمات الزبائن.
4. التخطيط والتطوير / الاستشارات الإدارية.
5. القطاع العام.
6. المنظمات غير الربحية.



126 ساعة  
معتمدةفرع جميع  
الثانوية الصروع70 معدل  
الثانوية

## مجالات العمل

1. القطاع التجاري- الشركات والمحلات التجارية الخاصة والقطاع الصناعي- الشركات الصناعية الخاصة.
2. القطاعخدمي- الشركات الخدمية الخاصة.
3. القطاع المالي- المصارف التجارية والإسلامية والمؤسسات المالية.
4. القطاع الصحي و قطاع التعليم والقطاع الحكومي.
5. مكاتب المحاسبة وتدقيق الحسابات.

## أهداف التخصص

1. الإلمام بالمفاهيم الأساسية للمحاسبة واستخداماتها المختلفة، اعداد القوائم المالية والحسابات الختامية والموازنات التقديرية، القدرة على تحليل القوائم المالية واستخدام بياناتها ومعلوماتها في اتخاذ القرارات، والمعرفة الجيدة بالمفاهيم الإدارية والاقتصادية الأساسية واللازمة، والقدرة على استخدام الحاسوب في التطبيقات المحاسبية والإدارية والاقتصادية وعمليات اتخاذ القرارات.

126 ساعة  
معتمدةفرع جميع  
الثانوية الصروع70 معدل  
الثانوية

## مجالات العمل

1. القطاع التجاري- الشركات والمحلات التجارية الخاصة والقطاع الصناعي- الشركات الصناعية الخاصة.
2. القطاعخدمي- الشركات الخدمية الخاصة.
3. القطاع المالي- المصارف التجارية والإسلامية والمؤسسات المالية.
4. القطاع الصحي و قطاع التعليم والقطاع الحكومي.
5. مكاتب المحاسبة وتدقيق الحسابات.
6. المؤسسات والمكاتب الإستثمارية و قطاع شركات التأمين.

## أهداف التخصص

1. يهدف إلى مساعدة أفضل الطلاب على ان يصبحوا ناجحين في مجال الأعمال التجارية من خلال التركيز على كيفية تفاعل الأعمال التجارية مع البيئة الاقتصادية الخارجية. فالبرنامج يركز على الطلبة الذين يرغبون في المحاسبة كمهنة حيث انها مهمه لان معظم القرارات التجارية والاقتصادية تستند إلى المعلومات المحاسبية ، ويضمن جعل الطالب بمستوى عال من الكفاءة.



123 ساعة معتمدة

فرع جميع  
الثانوية65 معدل  
الثانوية

## مجالات العمل

1. القطاع التجاري والصناعي.
2. القطاع المالي البنوك وشركات التأمين ومؤسسات الوساطة المالية.
3. القطاع الأكاديمي في المدارس الحكومية والخاصة.
4. والقطاع الحكومي الوزارات ومؤسسات القطاع العام.
5. المؤسسات والمكاتب الاستشارية.
6. إنشاء وإدارة أعمال خاصة وعائلية.

## أهداف التخصص

1. رفع الكفاءة لمتختلف القطاعات الإنتاجية وذلك من خلال إعداد وتوظيف كادر على درجة عالية من المهارة والمعرفة. تتنمّل رسالة البرنامج في اعداد خريجين مؤهلين ومزودين بالمعرفة العلمية المتخصصة في مجال إقتصاديات الأعمال مرتكزين على مهارات التحليل الكمي والنوعي ومزودين بتقافة واسعة ومهارات اخرى متنوعة تمكّنهم من التميز في العمل والقدرة على المنافسة في السوق المحلي والخارجي.

## نظم المعلومات والوسائط المتعددة

## تخصص نظم المعلومات



128 ساعة معتمدة

فرع جميع  
الثانوية65 معدل  
الثانوية

## مجالات العمل

1. العمل في مجال تصميم وبرمجة وصيانة وإدارة البرامج الحاسوبية.
2. العمل لدى أقسام الحاسوب، وإدارة الموارد البشرية.
3. اقسام التخطيط والتطوير، واقسام ودوائر نظم المعلومات، ونظم المعلومات الجغرافية في القطاع الحكومي كالوزارات والدوائر والمؤسسات والبلديات، القطاع الخاص كالبنوك، الشركات الخاصة، والمنظمات غير الحكومية، والمنظمات غير الربحية.

## أهداف التخصص

1. تأهيل الطلبة ليصبحوا قادرين على تصميم أنظمة فعالة، إنشاء شبكات حاسوبية، تحليل الأنظمة، إدارة قواعد البيانات، والتعامل مع نظم دعم القرارات. إكساب الطلبة مهارات إعداد البرامج الحاسوبية التطبيقية في المجالات الإدارية ذات العلاقة. إكساب الخريجين مهارات توظيف المعلومات الإدارية لحل المشاكل المستهدفة وتخزين المعلومات وصيانتها وتحديثها والمحافظة عليها واسترجاعها.

123	ساعة معتمدة
جميع الفرع	فرع الثانوية
65	معدل الثانوية



## مجالات العمل

## أهداف التخصص

1. العمل في المؤسسات الإعلامية، الصحافة والإذاعة والتلفزيون.
2. شركات صناعة البرمجيات المتخصصة في الوسائط المتعددة والألعاب.
3. شركات الإعلان والتصميم.
4. مؤسسات التربية والتعليم كمدرس تربية فنية.
5. المطابع ودور النشر.

123	ساعة معتمدة
جميع الفرع	فرع الثانوية
65	معدل الثانوية



## مجالات العمل

## أهداف التخصص

1. إنشاء الشركات الإلكترونية وإدارة العلامات التجارية الإلكترونية.
2. تصميم الحملات الترويجية الإلكترونية والتقليدية.
3. إدارة علاقات الزبائن إلكترونياً، تحليل مواقع الإنترنت تسويقياً.
4. إدارة الحملات الإعلانية الإلكترونية.
5. دراسة السوق/الأبحاث التسويقية، إعداد الخطط التسويقية.

وتصميم الخطط التسويقية والحملات الترويجية.







## جامعة بوليتكنك فلسطين



/PalPolyUni



<https://ppu.edu>



0599524012  
022233050



الخليل - ضاحية البلدية